

2022 年度

四川省绵竹市应急管理局

部门预算

目录

公开时间：2022 年 1 月 4 日

第一部分 部门概况.....	3
一、基本职能及主要工作.....	4
二、部门预算单位构成.....	9
第二部分 部门预算情况说明.....	10
一、收支预算情况说明.....	11
二、财政拨款收支预算情况说明.....	11
三、一般公共预算当年拨款情况说明.....	12
四、一般公共预算基本支出情况说明.....	15
五、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明.....	15
六、政府性基金预算支出情况说明.....	16
七、国有资本经营预算支出情况说明.....	16
八、其他重要事项的情况说明.....	17
第三部分 名词解释.....	18
第四部分 绵竹市应急管理局 2022 年部门预算公开表.....	22

第一部分

部门概况

绵竹市应急管理局 2022 年 部门预算编制说明

一、基本职能及主要工作

（一）绵竹市应急管理局主要职能。

1. 负责应急管理工作，组织和指导各镇（乡）、德阿产业园、绵竹高新区、各部门（单位）应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。负责安全生产综合监督管理和工矿商贸行业安全生产监督管理工作。

2. 拟订应急管理、安全生产等政策措施，组织编制绵竹市应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划。

3. 负责组织、指导应急预案体系建设，建立完善事故灾难和自然灾害分级应对制度，牵头组织编制市综合应急防灾减灾预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，负责应急预案衔接工作，组织开展预案演练并落实，推动应急避难设施建设。

4. 牵头建立统一的应急管理信息系统，负责信息传输渠道的规划和布局，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。

5. 组织、指导、协调安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援，承担全市应对自然灾害指挥部工作，综合研判突发事件发展态势并提出应对建议，协助上级处置较大及以上灾害应急处

置工作。

6. 统一协调指挥各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接，提请衔接驻地解放军和武警部队参与应急救援工作。

7. 按照国家相关政策和规定负责消防、森林火灾扑救、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设，依法依规统筹指导各镇（乡）、德阿产业园、绵竹高新区及社会应急救援力量建设和应急保障能力建设。

8. 按照国家相关政策和省委省政府、德阳和绵竹市委市政府相关规定负责消防工作，组织和指导地方消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。

9. 负责自然灾害综合监测预警工作，承担自然灾害综合风险评估工作，指导协调森林火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作。

10. 负责组织、协调灾害救助工作，组织和指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作，按照规定管理、分配各级救灾款物并监督使用。

11. 依法承担全市安全生产综合监督管理责任，指导协调、监督检查市级有关部门（单位）和各镇（乡）、德阿产业园、绵竹高新区安全生产工作，组织开展安全生产考核工作。

12. 按照分级、属地原则，依法监督检查工矿商贸生产经营

单位贯彻执行安全生产法律法规情况及其安全生产条件和有关设备（特种设备除外）、材料、劳动防护用品的安全生产管理工作。负责危险化学品安全监督管理综合工作和烟花爆竹安全生产监督管理工作。

13. 承担非煤矿山、危险化学品、非药品类易制毒化学品和烟花爆竹等生产经营单位安全生产准入管理责任。

14. 依法组织、指导生产安全事故调查处理，监督事故查处和责任追究落实情况。组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。

15. 开展应急管理和安全生产方面的交流与合作，组织参与安全生产类、自然灾害类等突发事件的跨区域救援工作。

16. 制定应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施，会同市发改局等部门建立健全应急物资信息平台 and 调拨制度，在救灾时统一调度。

17. 负责应急管理、安全生产宣传教育和培训工作，组织指导应急管理、安全生产的科学技术研究、推广应用和信息化建设工作。

18. 负责安全生产检测、检验、评估、评价、培训、咨询等中介组织的监督检查。

19. 承担市安办日常工作，负责组织全市安全生产的重大活动。

20. 负责职责范围内的职业健康、生态环境保护、审批服务便民化工作。

21. 完成市委和市政府交办的其他任务。

22. 职能转变。加强、优化、统筹全市应急能力建设，构建统一领导、权责一致、权威高效的全市应急能力体系，推动形成统一指挥、专常兼备、反应灵敏、上下联动、平战结合的特色应急管理体制。一是坚持以防为主、防抗救结合，坚持常态减灾和非常态救灾相统一，努力实现从注重灾后救助向注重灾前预防转变，从应对单一灾种向综合减灾转变，从减少灾害损失向减轻灾害风险转变，提高全市应急管理水平和防灾减灾救灾能力，防范化解重特大安全风险。二是坚持以人为本，把确保人民群众生命安全放在首位，确保受灾群众基本生活，加强应急预案演练，增强全民防灾减灾意识，提升公众知识普及和自救互救技能，切实减少人员伤亡和财产损失。三是树立安全发展理念，坚持生命至上、安全第一，完善安全生产责任制，坚决遏制较大及以上安全事故。

（二）绵竹市应急管理局 2022 年重点工作任务介绍。

1、市安办牵头组织召开全市安全生产工作例会。通报全市安全生产情况，研究解决安全生产重大问题，安排部署下阶段工作，推动安全生产工作各项决策、部署得到落实。

2、全面推行安全生产清单制管理。把安全生产政策、法律

法规、标准、规范的要求和实际工作的需要以清单形式固化下来，将责任和工作要求落实到单位和每一个责任人，实行照单履责、按单办事。在各镇乡、市级相关部门、企业全面推行安全生产清单制管理。

3、全面实行安全生产有奖举报。2020年1月1日前发布《举报办法》，从1月1日正式实施，按照工作部署和核实期限及时处理举报案件及后续工作，进一步加强安全生产的社会监督，减少安全生产事故隐患和违法行为。

4、推动实施全民安全教育。开展企业主要负责人、农民工、特种作业人员等专题培训，结合“安全生产月”活动开展形式多样、内容丰富的安全宣传教育系列活动，持续开展全市安全生产警示教育展。

5、开展安全生产突出问题分级“会诊”。着力抓好安全生产突出问题分级“会诊”工作，全力解决安全工作发展的瓶颈和长期无法处置“老大难”问题，切实抓好安全生产各项措施落地落实，全面推动安全生产形势稳定向好。

6、持续深入开展安全生产大检查和九大专项专项整治行动。贯彻落实中省市关于安全生产工作的决策部署，扎实开展重点行业领域的安全风险和隐患排查，加大执法检查力度，落实安全生产责任制，加强组织协调，强化督导考核，狠抓各项重点工作落实。

7、危险化学品安全生产风险监测预警。推进重大危险源接入省级监测系统，完成全市危化企业重大危险源数据接入，与工信部门系统完成数据交换建立危险化学品安全信息共享服务平台。

8、抓好应急管理处置。提升处置急难险重任务能力，修订完善各类应急预案，基金开展综合应急演练；提高关键物资生产效能和储备能力；启动应急管理平台和应急指挥中心建设。

9、防范化解重大风险。强化安全生产监管，完善风险分级管控和隐患排查治理双重预防机制，落实专家“会诊”制度，狠抓重点领域、重点行业安全隐患排查整治，推动安全生产形势稳定向好。

二、部门预算单位构成

绵竹市应急管理局下属二级预算单位6个，其中行政单位1个，参照公务员法管理的事业单位3个，其他事业单位2个。主要包括：绵竹市应急管理局、绵竹市森林防火指挥部办公室、绵竹市煤矿安全生产监督管理局、绵竹市安全生产监察执法大队、绵竹市安全生产技术服务中心、绵竹市防震减灾和应急服务服务中心。

第二部分

部门预算情况说明

一、收支预算情况说明

按照综合预算的原则，绵竹市应急管理局所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入；支出包括：社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出、灾害防治及应急管理支出。绵竹市应急管理局 2022 年收支总预算 2632.43 万元，比 2021 年收支预算总数增加 1594.74 万元，主要是因为增加绵竹市应急救援能力建设项目、省级安全发展示范城市创建项目预算。

（一）收入预算情况

绵竹市应急管理局 2022 年收入预算总额为 2632.43 万元，其中一般公共预算拨款收入 2632.43 万元，占 100%。

（二）支出预算情况

绵竹市应急管理局 2022 年安排支出预算 2632.43 万元，其中：基本支出 683.25 万元，占 25.96%；项目支出 1949.18 万元，占 74.04%。

二、财政拨款收支预算情况说明

绵竹市应急管理局 2022 年财政拨款收支总预算 2632.43 万元，比 2021 年财政拨款收支总预算增加 1594.74 万元，主要是因为增加绵竹市应急救援能力建设项目、省级安全发展示范城市创建项目预算。

收入包括：本年一般公共预算拨款收入 2632.43 万元；支出包括：社会保障和就业支出 62.52 万元、卫生健康支出 21.67 万

元、住房保障支出 51.67 万元、灾害防治及应急管理支出 2496.58 万元。

三、一般公共预算当年拨款情况说明

(一) 一般公共预算当年拨款规模变化情况

绵竹市应急管理局 2022 年一般公共预算当年拨款 2632.43 万元，比 2021 年预算数增加 1594.74 万元。主要原因是：增加绵竹市应急救援能力建设项目、省级安全发展示范城市创建项目预算。

(二) 一般公共预算当年拨款结构情况

灾害防治及应急管理支出 2496.58 万元，占 94.84%；社会保障和就业支出 62.52 万元，占 2.37%；卫生健康支出 21.67 万元，占 0.82%；住房保障支出 51.67 万元，占 1.96%。

(三) 一般公共预算当年拨款具体使用情况

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：2022 年预算数为 41.68 万元，主要用于：缴纳机关事业单位基本养老保险费用。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：2022 年预算数为 20.84 万元，主要用于：缴纳机关事业单位职业年金费用。

3. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：2022 年预算数为 16.79 万元，主要用于：缴纳行政单位医疗保险费用。

4. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：2022年预算数为1.96万元，主要用于：缴纳事业单位医疗保险费用。

5. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）：2022年预算数为2.92万元，主要用于：缴纳职工体检费用、事业人员失业工伤保险费用。

6. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：2022年预算数为51.67万元，主要用于：缴纳行职工住房公积金费用。

7. 灾害防治及应急管理支出（类）应急管理事务（款）行政运行（项）：2022年预算数为547.40万元，主要用于：主要用于机关事业单位工资、津补贴及公用经费支出。

8. 灾害防治及应急管理支出（类）应急管理事务（款）安全监管（项）：2022年预算数为369.63万元，主要用于：综合执法制式服装项目10.08万元，主要用于支付执法人员制式服装和编制费用；省级安全发展示范城市创建资金200万元，主要用于安全示范城市建设；安委会协调处置费20万元，主要用于安委会日常工作经费；全域安全教育培训费10万元，用于全市企业单位安全培训经费；综合减灾示范社区5万元，用于防震减灾综合示范社区费用；绵竹应急管理指挥中心运行经费30万元，主要用于应急管理指挥中心日常运行费用；平台运营费3.92万，用于应急通讯费用；公益性岗位补贴12.63万元，主要用于局机关公益性岗位人员的工资，

保险等；安全社区建设建设经费 10 万元，主要用于安全社区建设工作；车辆租赁费 15 万，用于应急车辆的租赁等费用；购买第三方服务工作 40 万元，主要用于聘请专家进行隐患排查工作；应急通讯网络运行维护费 5 万元，用于应急通讯网络维护费用；有奖举报 1 万元，用于安全监督举报奖励费；事故调查联合办案 3 万元，主要用于事故调查办案工作经费；安全月宣传费 4 万元，主要用于安全月宣传相关办公经费。

9. 灾害防治及应急管理支出（类）应急管理事务（款）应急救援（项）：2022 年预算数为 1452.01 万元，主要用于：绵竹市应急救援能力建设项目 1300 万元，主要用于应急救援能力提升；森林防灭火指挥部办公经费 10 万元，主要用于保障我市森林防灭火指挥部正常运转和监督检查经费；安全生产应急救援专项经费 104.91 万元，主要用于救援大队人员津贴补贴及日常办公经费；应急救援地方支出 17.1 万元，用于防汛防火等地方自然灾害应急储备救灾等支出；应急救援演练 20 万元，主要用于应急救援演练日常工作。

10. 灾害防治及应急管理支出（类）应急管理事务（款）他应急管理支出（项）：2022 年预算数为 101.74 万元，主要用于：“轻骑兵”前突小队和志愿消防速报员经费 5.04 万元，主要用于轻骑兵人员补助；轻骑兵装备器材 72.8 万元，主要用于购买消防用具，突通信车（皮卡）1 辆 18 万元、北斗有源终端 1.5 万、超轻型卫星便携站 49 万、单兵图传 3.8 万元、便携式电源

0.5 万元；救灾物资仓库 6 万元，主要用于做好救灾物资储备库的日常管理和维护，实现遇紧急情况救灾物资能调拨快捷、拿得出、用得上，保证受灾群众的基本生活；应急救灾物资采购 17.9 万元，主要用于应急救灾物资采购。

11. 灾害防治及应急管理支出（类）地震事务（款）地震监测（项）：2022 年预算数为 21.8 万元，主要用于：维护地震台站正常使用。

12. 灾害防治及应急管理支出（类）地震事务（款）地震预测预报（项）：2022 年预算数为 4 万元，主要用于：防震减灾地震预报预测。

四、一般公共预算基本支出情况说明

绵竹市应急管理局 2022 年一般公共预算基本支出 683.25 万元，其中：

人员经费 574.70 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 108.55 万元，主要包括：公务用车运行维护费、办公费、邮电费、差旅费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费、其他商品和服务支出。

五、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明

绵竹市应急管理局 2022 年“三公”经费财政拨款预算数 21 万元，其中：公务接待费 5 万元，公务用车购置及运行维护费 16 万元。

（一）因公出国（境）经费无。

（二）公务接待费较 2021 年预算增长 11.11%。主要原因是 2022 年开展省级安全发展示范城市建设，积极迎检，认真贯彻执行中央出台的八项规定和省、市关于厉行节约的相关规定，加强接待费管理，严格报账手续。

2022 年公务接待费计划用于公务接待费计划主要用于上级领导、各县（市、区）有关单位来学习、考察、调研及接待事故调查、安全排查等专家费用。

（三）公务用车购置及运行维护费较 2021 年预算增长 16 万元。主要原因是 2021 年新购入四台公务用车。

2022 单位共有公务用车 4 辆，其中：越野车 4 辆。

2022 年安排公务用车运行维护费 16 万元，用于 4 辆公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等方面支出。主要保障我市安全生产及应急救援等工作开展。

六、政府性基金预算支出情况说明

绵竹市应急管理局 2022 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算支出情况说明

绵竹市应急管理局 2022 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、其他重要事项的情况说明

(一) 机关运行经费

2022 年,绵竹市应急管理局机关运行经费支出 108.55 万元,比 2021 年预算增加 32.99 万元,增长 43.66%。

(二) 政府采购情况

2022 年,绵竹市应急管理局安排政府采购预算 1390.7 万元,主要用于轻骑兵装备器材采购、绵竹市应急救援能力建设项目、应急救灾物资采购。

(三) 国有资产占有使用情况

截至2021年底,绵竹市应急管理局共有车辆4辆,其中:定向保障用车0辆、执法执勤用车4辆;单价200万元以上大型设备0台(套)。

2022 年部门预算安排车辆购置经费 0 万元,购置定向保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆。安排大型设备购置经费 0 万元,。

(四) 绩效目标设置情况

绩效目标是预算编制的前提和基础,2022 年绵竹市应急管理局按要求编制了绩效目标,从项目完成、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标,综合反映项目预期完成的数量、成本、时效、质量,预期达到的社会效益、经济效益、生态效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。

第三部分

名词解释

1. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。
2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。
3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
4. 其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入
5. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。
6. 医疗卫生与计划生育-行政事业单位医疗-行政单位医疗：主要用于财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费支出；医疗卫生与计划生育-其他医疗卫生与计划生育支出：主要用于机关事业单位人员生育保险支出。
7. 住房保障支出-住房改革支出-住房公积金支出：主要反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金支出。
8. 社会保障和就业支出-行政事业单位离退休-未归口管理的行政单位离退休：主要用于未归口管理的行政单位开支的离退休支出；社会保障和就业支出-行政事业单位离退休-机关事业单位基本养老保险缴费支出：主要用于机关事业单位实行养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出；社会保障和就业-行政事业单位离退休-机关事业单位职业年金缴费支出：主要用于机关事业单位实行养老

保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

9. 灾害防治及应急管理支出-应急管理事务-行政运行：反映应急管理行政单位（包括实现公务员管理的事业单位）的基本支出。

10. 灾害防治及应急管理支出-应急管理事务-安全监管：反映安全生产监管方面的支出。

11. 灾害防治及应急管理支出-应急管理事务-应急救援：反映安全生产、自然灾害应急救援方面的支出。

12. 灾害防治及应急管理支出-应急管理事务-其他应急管理局支出：反映其他应急管理方面的支出。

13. 灾害防治及应急管理支出-地震事务-地震监测：地震监测台站、台网等设施建设与运行维护、地震观测工作方面支出。

14. 灾害防治及应急管理支出-地震事务-地震预测预报：反映地震数据的分析处理、震情会商、地震预警、地震群测群防等地震预测预报业务支出。

15. 结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

16. 年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

17. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

18. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发

展目标所发生的支出。

19. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

20. “三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

21. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分

绵竹市应急管理局

2022 年部门预算公开表