

2020 年度

四川省德阳市绵竹市

统计局部门决算

目录

公开时间：2021年9月10日

第一部分部门概况.....	4
一、基本职能及主要工作.....	4
二、机构设置.....	8
第二部分度部门决算情况说明.....	10
一、收入支出决算总体情况说明.....	10
二、收入决算情况说明.....	10
三、支出决算情况说明.....	11
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	12
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	12
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	14
七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明.....	15
八、政府性基金预算支出决算情况说明.....	16
九、国有资本经营预算支出决算情况说明.....	16
十、其他重要事项情况说明.....	17
第三部分名词解释.....	30
第四部分附件.....	33
附件1.....	33
附件2.....	41
附件3.....	46
附件4.....	52
附件5.....	59
附件6.....	64
第五部分附表.....	68
一、收入支出决算总表.....	68
二、收入决算表.....	68
三、支出决算表.....	68

四、财政拨款收入支出决算总表.....	68
五、财政拨款支出决算明细表.....	68
六、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	68
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	68
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	68
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表.....	68
十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	68
十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	68
十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	68
十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表.....	68
十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	68

第一部分 部门概况

一、基本职能及主要工作

（一）主要职能。根据三定方案，我局主要职能是：

1.贯彻执行国家有关统计工作的法律、法规和省、市统计工作法规、规章，草拟全市统计工作规范性文件，统计现代化建设和统计调查计划，组织领导和综合协调各镇（乡）、各部门的统计和国民经济核算工作，准确、及时、全面地反映全市社会经济发展的基本情况，为市委、市政府制定政策、指导经济和社会发展提供依据，负责对全市所有统计调查基本单位统计工作的指导和监督检查，统计法规执行情况，依法查处统计违法行为，会同有关部门查处违反统计法规的案件和事件，保障统计机构和统计人员独立行使统计调查、统计报告和统计监督的职权，确保统计数据准确、及时。

2.建立健全全市国民经济核算体系和统计指标体系，组织实施全市国民经济核算制度，负责评估和审核全市镇乡生产总值核算数据，开展分析研究。建立和管理全市基本统计报表，拟定或与有关部门共同制定全市统计标准，审定部门统计标准；管理全市统计调查项目，审查各镇（乡）和各部门统计调查计划、调查方案，管理全市各部门制定的各种统计调查表。

3.组织实施农林牧渔业、工业、建筑业、服务业、批发

和零售业、住宿和餐饮业、房地产业、文化产业等国民经济行业统计制度以及能源、投资、人口、城乡居民收入、科技、社会发展基本情况等领域的统计调查，建立全市经济社会发展监测评价制度及指标体系，对重点区域和重要领域实施监测评价，牵头综合整理和提供全市经济社会统计资料。

4. 组织实施全市重大的国情国力普查和专项统计调查，搜集、审核、汇总、整理全市的基本统计资料并及时上报，编辑《绵竹统计》简报、《绵竹市统计年鉴》，对全市国民经济运行，科技进步和社会发展情况进行统计分析、预测和监督，向省、德阳市和市委、市政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。

5. 统一核定、管理公布全市性的基本统计资料，定期向社会公众发布全市国民经济和社会发展情况的统计信息。

6. 建立健全全市统计数据质量审核和评估制度，依法对镇（乡）、市级部门的重要数据进行审核和评估，抓好统计基层基础建设，加强对镇（乡）、市级部门统计工作的指导和综合协调，加强对统计调查项目、统计标准和统计数据发布的监督和管理。

7. 按照国家和省、德阳市的有关要求，会同有关部门组织全市统计专业资格考试、职务评聘和从业资格认定工作、指导全市统计专业队伍建设，开展统计交流与合作。

8. 组织制定镇（乡）、市级部门统计数据库和网络的基本标准和运行规则，建立健全全市统计数据库系统和统计信

息自动化系统，强化和完善全市基本单位名录库维护和管理工作；建立健全市级部门统计信息共享制度，指导镇（乡）统计信息化建设。

9.加强局机关及统计系统的精神文明建设和党风廉政建设。

10.负责承办市政府和上级统计部门交办的其他各项工作。

（二）2020年重点工作完成情况。

1.强化政治担当全力推进统计巡察反馈问题整改。全面抓好国家统计局第三统计督察组向四川反馈统计督察意见各项整改工作。及时成立整改工作领导小组，制定整改方案，落实目标责任，对照问题清单，明确任务、全面落实，先后召开两次整改工作推进会，一次督察情况汇报会。

2.深化统计体制改革。一是对照统计改革任务清单内容，稳步推进各项统计改革。继续贯彻落实镇乡、村（社区）统计人员配备和加强管理；二是强化数据质量管控，进一步健全和完善各项数据质量控制工作机制。巩固数据质量巩固提升年活动工作成效，提升统计基层基础建设稳步提升全市统计数据质量，确保统计深改工作发挥实效。

3.强化人口普查各项工作扎实有序推进。按照国家普查方案，组建领导小组和普查机构，设立领导小组办公室，落实抽调单位工作人员，充分发挥统计牵头部门作用。做好经

费预算编制，把七人普经费列入年初预算，全面启动第七次全国人口普查工作。本年度完成的人普工作主要有：制定工作计划、落实普查方案、普查试点、普查员和普查指导员的选调、区域划分、地图绘制、户口整顿、清查摸底、PAD 配发、业务培训、人普宣传、入户登记等工作，目前短表登记工作已完成，现阶段长表登记及数据对比复查工作正在进行中。

4. 基本单位名录库。收集单位信息，及时更新在库数据，提升全库数据质量。根据绵竹市第四次经济普查单位信息，更新维护名录库。结合综合管理平台部门反馈数据，及时完成 2020 年新增单位、变更单位，完善单位统一社会信用代码。今年内新增法人单位 348 家，变更法人单位 118 家，目前全市在库法人单位总数 4635 家。

5. 统计法治建设。一是营造良好的统计法治学习氛围，强化贯彻落实。把市级领导干部学法用法作为重点，同时加强职工学法，采用会前学法的方式开展《统计法》等统计法律法规的学习和宣传；结合市委党校“每周一训”的开展，为参训公务员讲解新常态下的统计工作；组织职工、镇（街道）统计人员、普查人员共计 300 余人参加全国统计法律法规知识竞赛。顺利接受了全国人大及国家执法局、省人大及省执法局对我市《统计法》贯彻落实情况调研检查工作。二是形式多样开展统计法治宣传。在《今日绵竹》开设了《统

统计法治》专栏，每月开展《统计法》等法律法规宣传；结合“9.20 统计开放日”等活动，面向全社会发放宣传单、宣传册，通过门户网站、微博、微信等新媒体，向社会公众宣传普及新《统计法》、《统计法实施条例》；以业务指导为契机，广开宣传路，努力营造“知法、懂法、守法”的良好氛围。三是加强执法队伍建设，强化统计执法。为贯彻落实行政执法人员持证上岗和资格管理制度，积极组织参加全省执法资格考试和国家统计执法资格考试。配合德阳市统计局开展绵竹市关于在党政主要领导干部经济责任审计发现统计数据失实问题相关情况核查和两家立案企业进行执法检查。11月开始，通过“双随机”对7家“四上”企业和投资项目开展统计执法专项检查。

6. 强化责任意识，提升履职能力。强化疫情期间经济运行分析，加强经济形势预研预判，做好统计数据服务。

7. 提高政治站位，筑牢防控意识。疫情期间，组织全局党员职工自愿参加防疫爱心捐款活动，共捐款2千余元支持疫情防控工作。狠抓基层党建工作，狠抓党风廉政建设。做好“精准扶贫”帮扶工作，完成市委市政府的中心任务和其他各项工作任务。

二、机构设置

绵竹市统计局下属二级单位3个，其中行政单位1个，参照公务员法管理的事业单位1个，其他事业单位1个。行

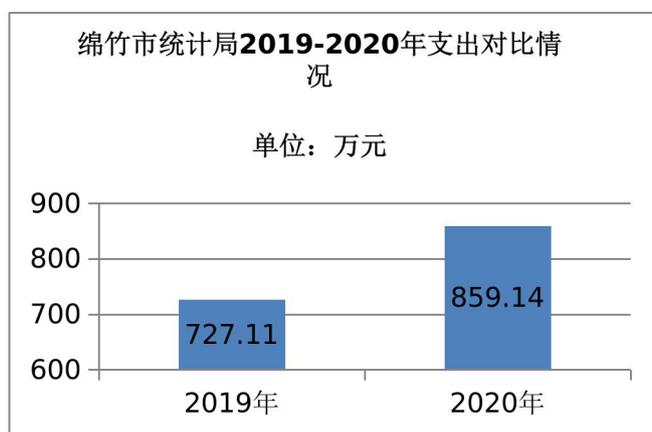
政编制 12 人，参照公务员法管理的事业编制 8 人，全额拨款的事业编制 5 人。

绵竹市统计局为一级预算单位，无独立核算的二级预算单位，故纳入绵竹市统计局 2020 年度部门决算编制范围的二级预算单位 0 个。

第二部分 2020 年度部门决算情况说明

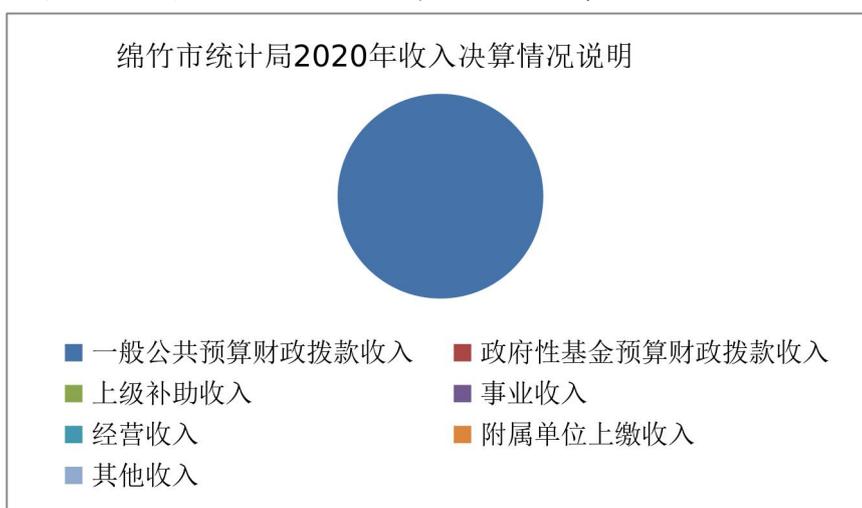
一、收入支出决算总体情况说明

2020 年度收入总计 859.14 万元，与 2019 年相比，收入总计增加 132.03 万元，增长 18.2%，主要变动原因是本年度新增人口普查项目；2020 年度支出总计 859.14 万元，与 2019 年相比，增加 132.03 万元，增长 18.2%，主要变动原因是本年度新增人口普查项目，项目经费为 200 万元经费较去年大增。年度执行中调整预算 150 万元，调整的原因是人口普查两员劳务费。



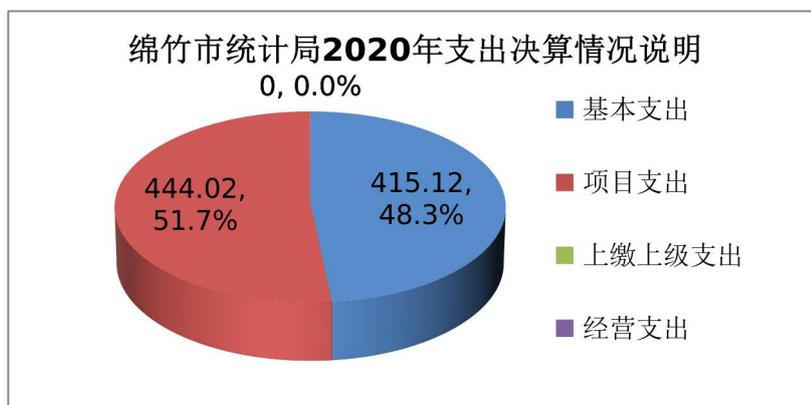
二、收入决算情况说明

2020年统计局收入支出预算执行资金859.14万元，较上年度增加132.03万元，增幅18.2%。其中：一般公共预算财政拨款收入859.14万元，占100%；政府性基金预算财政拨款收入0万元，占0.0%；上级补助收入0万元，占0.0%；事业收入0万元，占0.0%；经营收入0万元，占0.0%；附属单位上缴收入0万元，占0.0%；其他收入0万元，占0.0%。



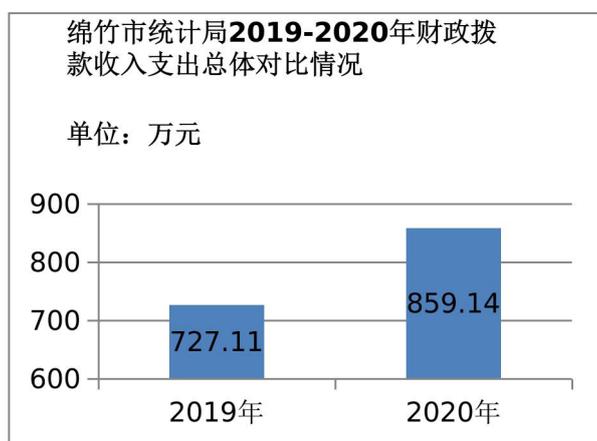
三、支出决算情况说明

2020年本年支出合计859.14万元，其中：基本支出415.12万元，占48.3%；项目支出444.02万元，占51.7%；上缴上级支出0万元，占0.0%；经营支出0万元，占0.0%；对附属单位补助支出0万元，占0.0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

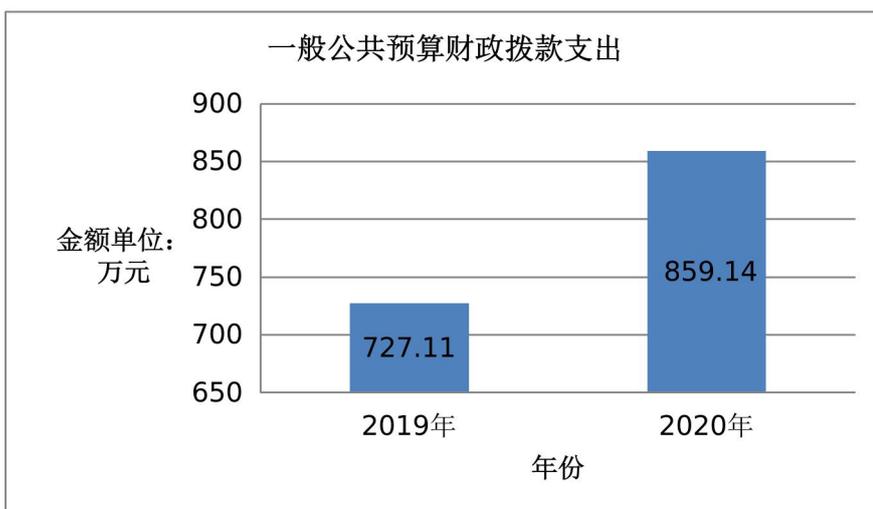
2020年财政拨款收、支总计859.14万元。与2019年相比，财政拨款收、支总计各增加132.03万元，增长18.2%。变动原因主要是本年度新增人口普查项目，项目经费为200万元经费较去年大增。年度执行中调整预算150万元，调整的原因是人口普查两员劳务费。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

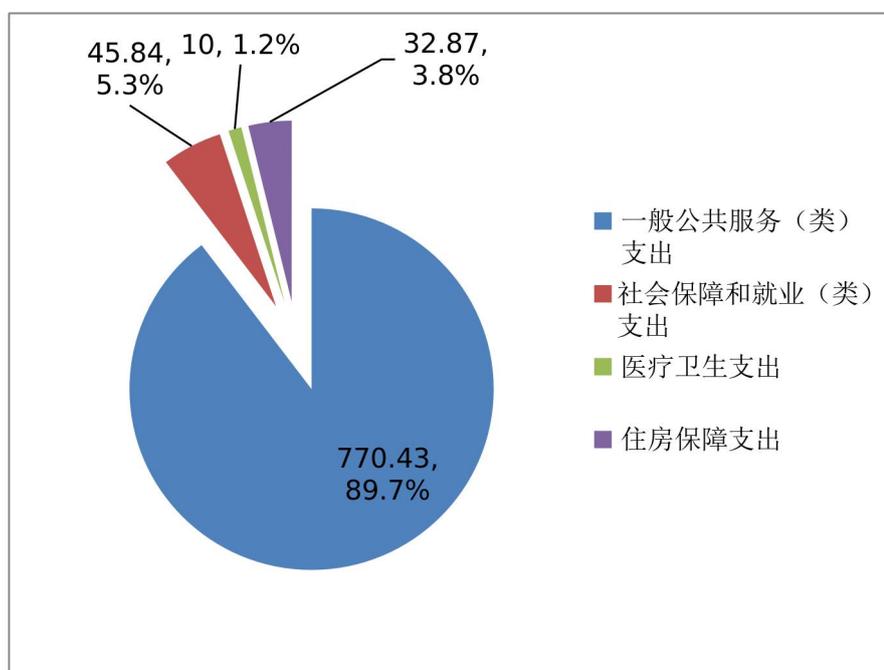
(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2020年一般公共预算财政拨款支出859.14万元，占本年支出合计的100%。与2019年相比，一般公共预算财政拨款增加132.03万元，增长18.2%。变动原因主要是本年度新增人口普查项目，项目经费为200万元经费较去年大增。年度执行中调整预算150万元，调整的原因是人口普查两员劳务费。



(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2020 年一般公共预算财政拨款支出 859.14 万元，主要用于以下方面：一般公共预算服务(类)支出 770.43 万元，占 89.7%；社会保障和就业（类）支出 45.84 万元，占 5.3%；医疗卫生支出 10 万元，占 1.2%；住房保障支出 32.87 万元，占 3.8%。



(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2020 年一般公共预算支出决算数为 859.14，完成预算 100.0%。其中：

1. 一般公共服务支出 770.43 万元，其中行政运行支出决算数为 287.32 万元，完成预算 100.0%；统计管理支出决算数为 5.7 万元，完成预算 100.0%；专项普查活动支出决算数为 366.2 万元，完成预算 100.0%；统计抽样调查支出决算数为 72.12 万元，完成预算 100.0%；事业运行决算数 39.09 万元，完成预算 100.0%。决算数与预算数一致。

2. 社会保障和就业支出：机关事业单位基本养老保险缴费支出决算数为 22.39 万元，完成预算 100.0%；机关事业单位职业年金缴费支出 11.2 万元，完成预算 100.0%；其他行政事业单位离退休支出 12.03 万元，完成预算 100.0%。其他社会保障和就业支出 0.22 万元，完成预算 100.0%。决算数与预算数一致。

3. 医疗卫生与计划生育支出：行政单位医疗支出决算数为 8.09 万元，完成预算 100.0%；事业单位医疗支出数 1.91 万元，完成预算 100.0%。决算数与预算数一致。

4. 住房保障支出：住房公积金支出决算数为 32.87 万元，完成预算 100.0%。决算数与预算数一致。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020 年一般公共预算财政拨款基本支出 415.12 万元，其中：

人员经费 360.08 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 55.03 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

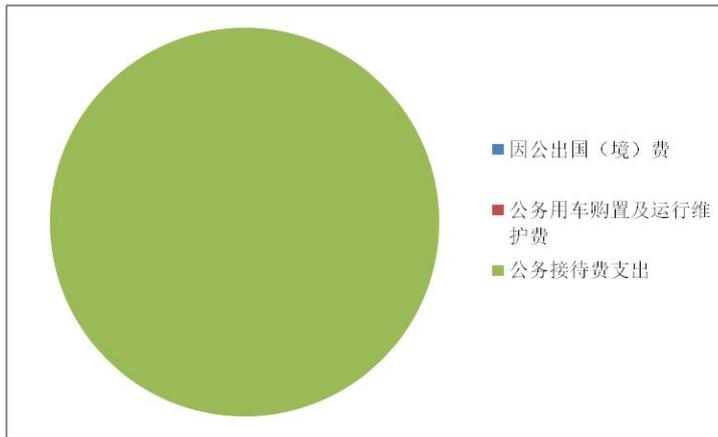
七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2020 年“三公”经费财政拨款支出决算为 2.4 万元，完成预算 100.0%，决算数与预算数持平。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2020 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0.0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0 万元，占 0.0%；公务接待费支出决算 2.4 万元，占 100.0%。具体情况如下：



1.因公出国（境）经费支出 0 万元。

2.公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，主要原因是实行公务用车改革后，我单位不再保留公务用车。截止 2020 年 12 月底的公务用车的保有量为 0 辆。

3.公务接待费支出 2.4 万元，完成预算 100.0%。公务接待费支出决算比 2019 年增长 1.53 万元，增长 71.0%。主要原因是原因上级调研疫情对各行业的影响增多，统计执法检查力度加大，人口普查工作全面展开等因素使本年公务接待增多。

公务接待费主要用于执行公务、开展业务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等。国内公务接待 30 批次，200 人次（不包括陪同人员），共计支出 2.4 万元，具体内容包括：统计监测 1.7 万元、人口普查 0.7 万元。其中：外事接待 0 批次，0 人，共计支出 0 万元，我单位未发生此项业务。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2020 年政府性基金预算拨款支出 0 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2020 年国有资本经营预算拨款支出 0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

(一) 机关运行经费支出情况

2020年，绵竹市统计局机关运行经费支出55.03万元，比2019年减少2.79万元，减少4.0%。主要原因是2019年10月退休1人，本年较去年减少一人。

(二) 政府采购支出情况

2020年，绵竹市统计局政府采购支出总额18.05元，其中：政府采购货物支出18.05万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。主要用于购买经济普查办公用电脑。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0.0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0.0%。

(三) 国有资产占有使用情况

截至2020年12月31日，绵竹市统计局共有车辆0辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、其他用车0辆，单价50万元以上通用设备0台（套），单价100万元以上专用设备0台（套）。

(四) 预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本部门（单位）在年初预算编制阶段，组织对全国第七次人口普查项目开展了预算事前绩效评估，对9个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取6个项目开展绩效监控，年终执行完毕后，对9个项目开展了绩效目标完成情况自评。

本部门按要求对 2020 年部门整体支出开展绩效自评,从评价情况来看本部门所有项目均按要求实行绩效目标管理,按照预先设定的目标进行,不会发生大的变化,且项目是可持续的。

本部门还自行组织了 9 个项目支出绩效评价,从评价情况来看:

1.项目绩效目标完成情况。

本部门在 2020 年度部门决算中反映“第七次全国人口普查”“统计监测”“基本单位名录库”“联网直报”“村、社区统计站专项经费”等 5 个项目绩效目标实际完成情况。

(1) 第七次全国人口普查项目绩效目标完成情况综述。项目全年预算数 350 万元,执行数为 350 万元,完成预算的 100.0%。通过项目实施,摸清人口家底,得到关于人口数量、性别、年龄、职业、教育程度、收入等信息,为制定方针、政策及发展战略提供重要参考和科学依据。普查的标准时间点为 2020 年 11 月 1 日零时。

发现的主要问题:普查人员普查工作难度大,由于本次人口普查以“户”户为单位,户登记数据难采,年轻人白天上班,多不在家,普查员多需要在夜晚开展工作,工作辛苦。

因部门登记管理的口径、方法、要求的变化,普查人员平台录入、修改数据工作量大。

下一步改进措施:下次时,进一步加大人口普宣传力度,是社会公众意识到人口普查的重大意义。

(2) 统计监测项目绩效目标完成情况综述。项目全年

预算数 34 万元，执行数为 34 万元，完成预算的 100.0%。通过项目实施，调查取得全市经济、社会等方面的统计数据，对全市国民经济、社会发展和资源环境等情况进行分析、预测和统计监督，向市委、市政府以及有关部门提供统计信息和咨询建议。发现的主要问题：统计监测包含民营经济监测、能源统计监测、投入产出调查、人口变动抽样调查、劳动力调查、线下抽样调查、乡村振兴统计监测、经济预测预警监测分析、等十余项检测项目，在支出时项目范围难以界定；统计监测虽然做了大量工作，也取得一定成效，但差距仍然存在，主要是基层统计力量薄弱，特别是缺少统计专业人才，源头数据质量与要求有差距等问题。下一步改进措施：加强与相关部门密切协作，共同做好统计调查工作；建议加强基层统计人员配备和统计监测工作经费支持。

（3）基本单位名录库项目绩效目标完成情况综述。项目全年预算数 8 万元，执行数为 8 万元，完成预算的 100.0%。通过项目实施，及时清理旧的在库企业、录入新增企业、对基本单位名录库进行更新维护，将名录库管理维护工作结合全国第四次经济普查，进一步提高基本单位名录库管理水平，同时为经普工作的开展打下良好的基础。

发现的主要问题：旧有在库企业情况清理维护工作是一项长期性、日常工作，部门数据平台反馈数据不能保证全覆盖，且工商税务部门注册信息与企业实际经营情况不一定完全相符。以上原因造成目前绵竹市基本单位名录库部分有部分在库企业信息更新不够及时，指标数据准确性不足。

名录库新增入库单位实地核实存在部分企业配合度较低，企业不愿配合填写基本单位情况表或不愿提供真实数据。特别是部门数据反馈中存在大量注册在居民家中的“皮包公司”，不仅实地核实真实性十分困难，且对企业是否实际经营及经营内容等实际经营情况难以准确了解。

下一步改进措施：利用搭建好的部门联动机制，定期与地方工商、税务、编办及民政等部门召开名录库工作会议和交换核验数据；

借助四经普普查结果维护名录库数据，继续做好名录库在库企业清理与新增企业录入工作，进一步提升绵竹市基本单位名录库准确性，保证经普数据与名录库在库企业核查率处于高标准；

加强基层名录库管理队伍建设，特别加强针对社区（村）一季名录库管理人员业务培训和指导工作力度，提升基层业务水平和工作能力；

（4）联网直报项目绩效目标完成情况综述。项目全年预算数9万元，执行数为9万元，完成预算的100.0%。通过项目实施，进一步规范统计业务活动，方便企业报送，确保统计数据的真实性、准确性和完整性。联网直报项目包括业务培训及业务运行，目的是规范统计业务活动，方便企业报送及数据质量核查。

发现的主要问题：企业统计人员业务素质参差不齐，且绝大部分企业统计员为兼职统计，在报表期间无法联系到具体经办人员。

下一步改进措施：建议企业配备专职统计，壮大基层统计力量；建议加强对企业统计员的业务培训次数；建议更多地到企业指导业务工作。

（5）村、社区专项统计经费项目绩效目标完成情况综述。项目全年预算数 21.12 万元，执行数为 21.12 万元，完成预算的 100.0%。通过项目实施，对村、社区统计调查业务工作给予经费劳务补助，促进统计工作的延伸开展。

发现的主要问题：统计人员业务素质参差不齐，且绝大部分统计员为兼职统计，部分统计员为临时人员，统计员更换频繁。

下一步改进措施：建议镇乡配备专职统计，壮大基层统计力量；建议业务上加大统计员的业务培训次数。

项目支出绩效目标完成情况表

(2020 年度)

项目名称		第七次全国人口普查			
预算单位		绵竹市统计局			
预算执行情况(万元)	预算数:	350	执行数:	350	
	其中-财政拨款:	350	其中-财政拨款:	350	
	其它资金:	0	其它资金:		
年度目标完成情况	预期目标		实际完成目标		
	完成人口普查人员招聘、宣传、培训、试点、普查入户数据登记、普查数据处理等工作。		按照国家人普办要求的各项任务时间节点完成人口普查人员招聘、宣传、培训、试点、普查入户数据登记、普查数据处理等工作。		
绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值(包含数字及文字描述)	实际完成指标值(包含数字及文字描述)
	项目完成指标	数量指标	数量指标	完成数据登记、平台改错数据查遗数据审核	全市辖区内 10 个镇、2 个街道办, 共 2641 个普查小区(含虚拟小区 150 个), 选聘普查员 1684 名, 统计局分为四个督导组, 全程进行督导与督查。10 月 30 日前圆满完成了人口普查摸底工作, 11 月 1 日入户普查正式开始, 目前短表登记工作已完成,

					截止 2020 年 12 月 31 日仍在长表登记及数据对比复查。
项目完成指标	时效指标	时效指标	2020 年	2020 年	
项目完成指标	成本指标	成本指标	需 350 万	完成支出 350 万	
效益指标	可持续影响指标	摸清人口家底	通过普查掌握我市人口数量、结构等指标按最新普查结果 100%更新人口数据库，为制定相关政策提供依据	通过普查掌握我市人口数量、结构等指标按最新普查结果 100%更新人口数据库，为制定相关政策提供依据	
满意度指标			满意	满意	

项目支出绩效目标完成情况表

(2020 年度)

项目名称		统计监测			
预算单位		绵竹市统计局			
预算执行情况 (万元)	预算数:	34	执行数:		34
	其中-财政拨款:	34	其中-财政拨款:		34
	其它资金:	0	其它资金:		
年度目标完成情况	预期目标			实际完成目标	
	完成民营经济监测、能源统计监测、投入产出调查、人口变动抽样调查、劳动力调查、全面建成小康社会统计监测、经济预测预警监测分析			完成了民营经济监测、能源统计监测、投入产出调查、人口变动抽样调查、劳动力调查、全面建成小康社会统计监测、经济预测预警监测分析	
绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值(包含数字及文字描述)	实际完成指标值(包含数字及文字描述)
	项目完成指标	数量指标	数量指标	完成民营经济监测等各项统计监测的相关数据调查、业务培训、调查员补助、数据上报等工作形成监测报告和部分监测数据预警预测资料供领导参阅。	完成农业、工业、投资、房地产、建筑业、服务业、劳动工资等 10 余个监测项目, 20 余篇调查分析资料。
	项目完成指标	时效指标	时效指标	2020 年	2020 年
	项目完成指标	成本指标	成本指标	需 34 万	完成支出 34 万
	效益指标	经济效益指标	经济效益指标	形成监测报告和部分监测数据预警预测资料供领导参阅	形成监测报告和部分监测数据预警预测资料供领导参阅
	满意度指标			满意	满意

项目支出绩效目标完成情况表
(2020 年度)

项目名称		基本单位名录库维护			
预算单位		绵竹市统计局			
预算执行情况(万元)	预算数:	8	执行数:	8	
	其中-财政拨款:	8	其中-财政拨款:	8	
	其它资金:	0	其它资金:	0	
年度目标完成情况	预期目标			实际完成目标	
	完成名录库建设、更新维护、调查单位基本情况年报报送等各项工作			完成名录库建设、更新维护、调查单位基本情况年报报送等各项工作	
绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值(包含数字及文字描述)	实际完成指标值(包含数字及文字描述)
	项目完成指标	数量指标	数量指标	对全市在库单位和新增单位进行现场核实及数据维护。	2020年9月28日,绵竹市各级名录库管理维护机构2020年内共新增法人单位347家,变更法人单位118家,处理率为100%。在库法人单位总数4622家。
	项目完成指标	时效指标	时效指标	2020年	2020年
	项目完成指标	成本指标	成本指标	需8万	完成支出8万
	效益指标	可持续影响指标	可持续影响指标	确保在库企业信息及时更新,及时新增和剔除旧库,提升基本单位名录库数据的准确性	对全市≥5000个单位持续维护更新,有效推动社会经济发展

	满意度指标			满意	满意
--	-------	--	--	----	----

项目支出绩效目标完成情况表
(2020 年度)

项目名称		联网直报			
预算单位		绵竹市统计局			
预算执行情况(万元)	预算数:	9	执行数:	9	
	其中-财政拨款:	9	其中-财政拨款:	9	
	其它资金:	0	其它资金:	0	
年度目标完成情况	预期目标			实际完成目标	
	完成 400 余户“四上”企业的调查、数据采集、审核、上报、查询、业务培训(按德阳要求,培训 1 年不少于 2 次)等工作,规范统计业务,使企业报表电子化。			通过联网直报系统完成 400 余户“四上”企业的报表报送、审核、数据对外公布等各项工作。	
绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值(包含数字及文字描述)	实际完成指标值(包含数字及文字描述)
	项目完成指标	数量指标	数量指标	对全市“四上”企业户数 ≥400 户的数据进行核实、形成统计分析、制作年鉴对外发布。	2020 年 1-9 月,绵竹市联网直报单位新增入库单位 21 家,按专业分:工业 2 家,建筑业 10 家,房地产业 1 家,批发业 1 家,餐饮业 1 家,住宿业 1 家,投资 5 家。退库单位 2 家,其中工业 2 家。 截止 2020 年 9 月,绵竹市共有联网直报单位 293 家,按专业分:工业 138 家,建筑业 37 家,房地产业 17 家,批零业 34 家,

					住宿餐饮业 12 家,服务业 28 家,投资 27 家。
项目完成指标	时效指标	时效指标	2020 年	2020 年	
项目完成指标	成本指标	成本指标	需 9 万	完成支出 9 万	
效益指标	社会效益指标	社会效益指标	通过形成年鉴向全市公布数据,为经济核算提供数据。	形成年鉴向全市公布数据,为经济核算提供数据。	
满意度指标			满意	满意	

项目支出绩效目标完成情况表
(2020 年度)

项目名称		村（社区）统计考核补助项目			
预算单位		绵竹市统计局			
预算执行情况（万元）	预算数：	21.12	执行数：	21.12	
	其中-财政拨款：	21.12	其中-财政拨款：	21.12	
	其它资金：	0	其它资金：	0	
年度目标完成情况	预期目标		实际完成目标		
	完成村社区统计工作各项考核、村社区兼职统计员补助等各项工作。		完成了完成村社区统计工作各项考核、村社区兼职统计员补助等各项工作。		
绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值(包含数字及文字描述)	实际完成指标值(包含数字及文字描述)
	项目完成指标	数量指标	数量指标	对全市 200 个村、社区统计调查业务工作进行劳务补助，促进统计工作的延伸开展。	对全市 200 个村、社区统计调查业务工作进行劳务补助（社区改革后为 153 个），促进统计工作的延伸开展。
	项目完成指标	时效指标	时效指标	2020 年	2020 年
	项目完成指标	成本指标	成本指标	需 21.12 万	完成支出 21.12 万

	效益指标	社会效益指标	社会效益指标	促进统计调查工作及其他统计工作延伸开展	推动全镇统计工作开展，提高统计业务水平
	满意度指标			满意	满意

2. 部门绩效评价结果。

本部门按要求对 2020 年部门整体支出绩效评价情况开展自评，《2020 年统计局部门综合预算支出整体绩效自评报告》见附件（附件 1）。

本部门自行组织对第七次全国人口普查项目、基本单位名录库项目和统计监测项目开展了绩效评价，《第七次全国人口普查项目 2020 年绩效评价报告》见附件（附件 2）、《统计监测项目 2020 年绩效评价报告》见附件（附件 3）、《基本单位名录库项目 2020 年绩效评价报告》见附件（附件 4）、《联网直报项目 2020 年绩效评价报告》见附件（附件 5）、《村社区统计考核补助项目 2020 年绩效评价报告》见附件（附件 6）

第三部分 名词解释

- 1.财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。
- 2.事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。如…（二级预算单位事业收入情况）等。
- 3.经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。如…（二级预算单位经营收入情况）等。
- 4.其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是…（收入类型）等。
- 5.用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的财政拨款收入、事业收入、经营收入、其他收入不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。
- 6.年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转 to 本年按有

关规定继续使用的资金。

7. 结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

8、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

9. 一般公共服务支出-统计信息事务-行政运行：指行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出；一般公共服务支出-统计信息事务-统计管理：指统计信息化建设、统计执法、统计人员上岗资格认定、职称考试等方面支出；一般公共服务支出-统计信息事务-专项普查活动：指统计部门开展人口普查、经济普查、农业普查、投入产出调查等周期性普查工作的支出；一般公共服务支出-统计信息事务-统计抽样调查：指统计部门开展各类统计调查工作的支出。

10. 社会保障和就业支出-行政事业单位离退休-机关事业单位基本养老保险缴费支出：指机关事业单位实行养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出；社会保障和就业支出-行政事业单位离退休-机关事业单位职业年金缴费支出：指机关事业单位实行养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出。

11. 医疗卫生与计划生育支出-行政事业单位医疗-行政单位医疗：指财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费支出；医疗卫生与计划生育支出-行政事业单位医疗-其他医疗保障支出：主要用于机关事业单位人员生育保险支出。

12. 住房保障支出-住房改革支出-住房公积金：指反映行政

事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金支出。

13.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

14.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

15.经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

16. “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

17.机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

附件 1

2020 年统计局部门综合预算支出整体绩效自评报告

一、部门（单位）概况

（一）机构组成。

绵竹市统计局为一级预算行政单位，内含非独立预算参公事业单位 1 个社会经济调查中心和其他事业单位 1 个普查中心。

（二）机构职能。

根据三定方案，我局主要职能是：

1.贯彻执行国家有关统计工作的法律、法规和省、市统计工作法规、规章，草拟全市统计工作规范性文件，统计现代化建设和统计调查计划，组织领导和综合协调各镇（乡）、各部门的统计和国民经济核算工作，准确、及时、全面地反映全市社会经济发展的基本情况，为市委、市政府制定政策、指导经济和社会发展提供依据，负责对全市所有统计调查基本单位统计工作的指导和监督检查，统计法规执行情况，依法查处统计违法行为，会同有关部门查处违反统计法规的案件和事件，保障统计机构和统计人员独立行使统计调查、统计报告和统计监督的职权，确保统计数据准确、及时。

2.建立健全全市国民经济核算体系和统计指标体系，组织实施全市国民经济核算制度，负责评估和审核全市镇乡生产总值核算数据，开展分析研究。建立和管理全市基本统计报表，拟定或与有关部门共同制定全市统计标准，审定部门统计标准；管理全市统计调查项目，审查各镇（乡）和各部门统计调查计划、调查方案，管理全市各部门制定的各种统计调查表。

3.组织实施农林牧渔业、工业、建筑业、服务业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产业、文化产业等国民经济行业统计制度以及能源、投资、人口、城乡居民收入、科技、社会发展基本情况等领域的统计调查，建立全市经济社会发展监测评价制度及指标体系，对重点区域和重要领域实施监测评价，牵头综合整理和提供全市经济社会统计资料。

4.组织实施全市重大的国情国力普查和专项统计调查，搜集、审核、汇总、整理全市的基本统计资料并及时上报，编辑《绵竹统计》简报、《绵竹市统计年鉴》，对全市经济运行，科技进步和社会发展情况进行统计分析、预测和监督，向省、德阳市和市委、市政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。

5.统一核定、管理公布全市性的基本统计资料，定期向社会公众发布全市国民经济和社会发展情况的统计信息。

6.建立健全全市统计数据质量审核和评估制度，依法对镇（乡）、市级部门的重要数据进行审核和评估，抓好统计基层基础建设，加强对镇（乡）、市级部门统计工作的指导

和综合协调，加强对统计调查项目、统计标准和统计数据发布的监督和管理。

7.按照国家和省、德阳市的有关要求，会同有关部门组织全市统计专业资格考试、职务评聘和从业资格认定工作、指导全市统计专业队伍建设，开展统计交流与合作。

8.组织制定镇（乡）、市级部门统计数据库和网络的基本标准和运行规则，建立健全全市统计数据库系统和统计信息自动化系统，强化和完善全市基本单位名录库维护和管理工作；建立健全市级部门统计信息共享制度，指导镇（乡）统计信息化建设。

9.加强局机关及统计系统的精神文明建设和党风廉政建设。

10.负责承办市政府和上级统计部门交办的其他各项工作。

（三）人员概况。

2020年我局人员编制25人，其中：行政编制12人，事业编制13人（包括参照公务员管理编制8人）。2020年末实有在岗在编职工23人，其中：公务员编制11人，参公事业编制7人，事业编制5人。

二、部门财政资金收支情况

（一）部门财政资金收入情况。

2020年收入决算总额为895.14万元。其中财政拨款收入895.14万元。

（二）部门财政资金支出情况。

2020 年支出决算总额为 895.14 万元。其中：统计信息事务支出 770.43 万元，行政事业单位离退休支出 45.84 万元，医疗保障支出 10 万元，住房保障支出 32.87 万元。

三、部门财政支出管理情况。

(一)预算编制等情况

2020 年依据我局履职要求和各股（室）中心年度工作计划，认真征求统计相应的经费需求，按照财政的统一要求，参考以前年度年初预算编审、预算执行中期评估、以前年度结转和结余情况和支出绩效评价成果、资产占有和使用情况等因素，按照市财政局《关于编制 2020 年部门预算的通知》要求，在下达控制数内按时完成部门预算草案的编制工作，努力做到各项收入、支出预算的编制完整、准确、规范，确保不重不漏，无部门预算以外保留的其他收支项目。认真对绩效目标的填报，对专项预算进行分期、分批并结合实际提前细化，保障统计局局机关正常运行。

在预算编制中，支出预算严格按照“零基预算”方法，人员经费按标准、日常公用经费按定额、专项支出按项目分别编制。基本支出预算以 2019 年 9 月 31 日为基准期编制。对于项目支出预算，一是参考 2019 年实际支出情况并结合 2020 年工作安排，对符合政策规定和财政事业发展规划的项目，合理界定通用项目和专用项目，纳入项目库，完整准确填报项目信息。二是项目绩效目标编制详细反映了工作任务保障完成目标、经费预算的测算过程及预期达成效果。三是按照《四川省 2018—2019 年政府集中采购目录及采购限额

标准》(竹财采[2018]259号)和《绵竹市行政事业单位通用办公设备和家具配置标准》(竹府办[2018]41号)规定,认真编制政府采购预算,做到应编尽编,确保了政府采购预算的完整。

(二) 预算执行管理情况

2020年我局继续加强预算执行管理,严格执行批复预算,按照收支平衡的原则,合理安排各项资金,根据执行进度对基本支出按照月度均衡原则、项目支出按实际需要及时申请用款计划,确保足额支出安排,无超预算支出。保证了部门的正常运行和日常工作任务的顺利开展。

加强支出绩效管理,对纳入部门预算批复管理的项目经费,在年度执行中,随时跟踪了解每一项目的进展情况,及时申请用款计划,保证各项款项及时支付。按要求单独编制“三公”经费预算及编报说明。同时,按照绵竹市政府统一部署和财政局的具体要求,2020年5月22日按预算批复通知,在绵竹市信息公开网站按时主动公开了2020年部门预算编制说明(含财政拨款“三公”经费)。

(三) 综合管理情况

我局无政府性债务。利息收入等非税收入直接缴国库。政府采购预算编报采购计划,执行的实施计划与备案的实施计划一致,严禁无预算和无计划采购。对设备的购置,办公纸张等有明确规定且相对较为稳定的项目,加强政府采购预算实施的计划性。能及时按要求完成资产信息系统管理,在规定时间内及时、准确、全面完成资产清查、上报任务。制

定了相关的内部控制规章制度，健全完整并执行良好。在本年度内没有因内控制度不健全或执行不到位，造成单位出现廉政风险或发生重大责任事故。均按照市财政局规定的内容、格式及规定的时间内公开预决算、三公经费。我局高度重视绩效评价工作，积极开展自查自纠，接受财政监督，发现问题及时整改。

（四）整体绩效情况

2020年绵竹市统计局圆满完成了市委、市政府决策部署和重大工作任务，包括圆满完成四经普数据发布和全国第七次人口普查试点、普查员和普查指导员的选调、区域划分、地图绘制、户口整顿、清查摸底、PAD配发、业务培训、人普宣传、入户登记等工作、完成全市村、社区统计员专项补助经费的发放、进一步规范单位名录库维护平台维护、开展统计法治宣传教育、执法培训、接受全国人大及国家执法局检查、开展“双随机”执法检查、完成农业、工业、投资、建筑、房地产、商贸、能源、科技、劳动工资等多项统计工作。

重点项目绩效明显，多项工作受到市委、市府以及德阳市局领导的肯定。2020年重点项目为人口普查工作，完成了制定工作计划、落实普查方案、普查试点、普查员和普查指导员的选调、区域划分、地图绘制、户口整顿、清查摸底、PAD配发、业务培训、人普宣传、入户登记、短表登记、长表登记等一系列人口普查规定动作。

根据部门支出绩效评价指标体系，积极开展对本单位预

算支出绩效自评工作，并对自评结果加以总结分析，为局领导决策提供参考，完善资金分配，健全管理制度，为下年预算、支出安排提供参考依据。

四、评论结论及建议

（一）评论结论

2020年绵竹市统计局认真做好年度财政资金的预算编制工作，做到应编尽编。在资金使用和管理主面，进一步强化资金统筹，优化资金结构，明确开支范围，细化资金用途，以有限的资金保证机关的正常运转。资金收支管理及会计核算较规范，能够按照相关会计制度和财务管理办法进行核算。认真落实积极财政政策，优化支出结构，深化管理改革，圆满完成各项目标任务。

围绕“规范运作、精化实施、提质增效、深化拓展”的总体要求，绵竹市统计局强化绩效理念，加强部门支出预算管理，主动查找财务管理不足，确保单位的正常行政运行和日常业务工作的顺利完成，全年项目支出达到预期绩效目标。按照《绵竹市部门整体支出绩效评价指标体系》评分标准，服务对象满意度扣1分，部门职责履行结果和重点项目绩效评价结果各扣0.5分，我局自评得分为98分。

（二）存在问题

自评中，也发现存在一些问题有待改进。一是由于近年来财政工作不断细化，各项系统、软件更新快，工作量大，财务人员有限，对新的知识、软件等未进行深入学习研究，使单位财务工作不够精细。二是对绩效考核知识未深入系统

学习，使部门内部绩效考核不够科学精细。

（三）改进建议

（1）建议在有条件的情况下，财政部门加强对部门财务人员业务培训，指导各部门财务工作的相互交流学习。

（2）督促本部门财务人员加强自身业务学习，提高责任意识和服务意识，进一步提升财务管理水平。

（3）进一步完善本部门内部控制制度和绩效评价制度，按照部门支出绩效评价体系科学指导本部门预算编制，加强预算执行和支出绩效管理。

附件 2:

2020 年绵竹市统计局 第七次全国人口普查支出绩效自评报告

一、项目概况

(一) 项目基本情况

第七次全国人口普查项目总目标是按照国家统一的普查方案的要求完成普查工作任务，通过普查，摸清人口家底，得到关于人口数量、性别、年龄、职业、教育程度、收入等信息，为制定方针、政策及发展战略提供重要参考和科学依据。普查的标准时间点为 2020 年 11 月 1 日零时。

第七次全国人口普查项目，是按照国家统一的普查方案的要求完成普查工作任务，按照年度工作安排申报资金。按照市财政局《关于批复镇乡及市级部门 2020 年部门预算的通知》(竹财预(2020)1号)文件，该项目所需经费由市财政局列入年初预算，由市财政局拨付。

资金管理方面，年度项目经费支出安排计划经统计局党组讨论确定，严格按照国家统计局《统计部门周期性普查经费预算与管理指南》要求，严格执行政府采购招标管理规定，经费使用严格按照《行政单位会计制度》和统计局《财务管理制度》、《会议培训管理制度》、《印制品管理规定》和其他相关规定执行。实行专款专用，加强对资金使用情况的管理和检查，杜绝挤占、截留、挪用现象发生，提高资金使用效

益。

(二) 项目绩效目标

该项目十年一次的全国大型性普查项目，该项目绩效的总目标是：全面查清我市人口数量、结构、分布、城乡住房等情况，为完善人口发展战略和政策体系，促进人口长期均衡发展，科学制定国民经济和社会发展规划，推动高质量发展，开启全面建设社会主义现代化国家新征程，向第二个奋斗目标进军，提供科学准确的统计信息支持。

该项目 2020 年开始 2022 年结束，分三年实施。2020 年主要包括招聘普查员、人口普查办公设备配置、宣传、培训、普查试点、普查入户摸底等；2021 年主要完成正式入户登记、普查短表、长表登记、普查数据对比复查。普查事后质量抽查等；2022 年主要是数据处理、汇总、评估、数据发布、印制人普年鉴、普查资料开发等。

项目资金的计划、使用与资金申报内容一致。

(三) 项目自评的步骤和方法

该项目的必要性、可行性、资金使用的规范性、项目完成所需成本、调查数据的质量控制、项目的经济效益、项目的可持续性效益等指标评价。

二、项目资金申报及使用情况

(一) 项目资金申报及批复情况

该项目为行政事业类项目，为十年一次的全国大型性普查项目，按照国家统一的普查方案的要求完成普查工作任务

所需资金申报。

(二) 资金计划、到位及使用情况

1. 资金计划。2020 年年初预算第七次全国人口普查项目 200 万元，中途追加 150 万，全部为县财政资金。

2. 资金到位。

因受疫情影响，两会延迟召开，截止 2020 年 5 月底，计划资金全部到位 200 万，余下的 150 万 2020 年 11 月 3 日下达。

3. 资金使用。

(1) 强化预算支出管理，根据资金用途，切实做到专款专用，提高资金使用效益。

(2) 按进度拨付。部门根据工作安排，按局内审批程序根据项目进展情况，及时申请用款计划，保证款项及时支付。

(三) 项目财务管理情况

2020 年第七次全国人口普查项目经费支出安排计划经统计局党组讨论确定，经费使用严格按照《绵竹市党政机关差旅费管理办法》、《绵竹市党政机关培训费管理办法》、《绵竹市党政机关会议费管理办法（试行）》《绵竹市统计局机关财务管理制度》等相关规定执行。实行专款专用，加强对资金使用情况的管理和检查，杜绝挤占、截留、挪用现象发生，提高资金使用效益。

三、项目组织实施情况

第七次全国人口普查项目工作根据第七次全国人口普查方案由绵竹市第七次全国人口普查办公室具体实施。

（一）项目组织框架及实施流程。

2020年绵竹市统计局严格按照第七次全国人口普查项目方案，继续集中全局力量，完成了人普综合试点、普查区域划分及绘图、部门数据整理、普查两员选聘及培训、户口整顿、摸底、普查宣传、普查入户登记、普查事后质量抽查。

（二）项目管理情况。第七次全国人口普查完成所有普查工作后，将普查资料归档，存入普查中心档案室。

（三）项目监管情况。

各级普查机构设立普查质量管理小组，根据《普查全面质量管理办法》制定本地区人口普查全面管理实施细则，负责本地区普查工作全面质量管理的具体组织和实施，确保普查数据可查、可追溯、可问责。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况

全市辖区内10个镇、2个街道办，共2641个普查小区（含虚拟小区150个），选聘普查员1684名，统计局分为四个督导组，全程进行督导与督查。10月30日前圆满完成了人普清查摸底工作，11月1日入户普查正式开始，目前短表登记工作已完成，截止2020年12月31日仍在长表登记及数据对比复查。

（二）项目效益情况

建立普查机构、制定工作计划、落实普查方案、普查试点、普查员和普查指导员的选调、区域划分、地图绘制、户

口整顿、清查摸底、PAD 配发、业务培训等工作。

五、问题及建议

（一）存在的问题。

普查人员普查工作难度大，由于本次人口普查以“户”户为单位，户登记数据难采，年轻人白天上班，多不在家，普查员多需要在夜晚开展工作，工作辛苦。

因部门登记管理的口径、方法、要求的变化，普查人员平台录入、修改数据工作量大。

（二）相关建议。

（1）基层普查员业务能力不一，要提前预想各种问题和突发状况，在保证数据安全的情况下，尽可能的节约劳动力，避免普查登记返工。

（2）数据审核汇总时，出现上及节点汇总与下级节点汇总不一致的问题，因大部分汇总表需要人工汇总，希望在部署验收工作的时候，可以通过程序统一口径，简化机械繁琐操作。

（3）强化预算支出管理，严格按照预算规定的支出用途使用资金，提高资金使用效益。

附件 3:

2020 年绵竹市统计局 统计监测项目支出绩效自评报告

一、项目概况

(一) 项目基本情况

1. 单位在该项目管理中的职能。

统计监测调查包括民营经济监测、能源统计监测、投入产出调查、人口变动抽样调查、劳动力调查、线下抽样调查、乡村振兴统计监测、经济预测预警监测分析、房地产运行情况监测、建筑业运行情况监测、统计规范化建设、“两码”维护等。

2. 项目立项、资金申报依据。

该项目为统计局经常性项目，按照市财政局《关于批复镇乡及市级部门 2020 年部门预算的通知》（竹财预（2020）1 号）文件，该项目所需经费由市财政局列入年初预算，由市财政局拨付。

3. 资金管理办法制定情况。

资金管理方面，严格依法依规执行资金支付，在年度执行中，随时跟踪了解项目的进展情况，根据考核情况及时申请用款计划，保证款项及时支付。

4. 资金分配的原则及考虑因素。

资金分配考虑的原则因统计监测涉及 10 余项调查，根据各类调查完成的难易、调查对象、工作量等所需经费安排。

（二）项目绩效目标

1.该项目主要内容：使用有限的资金，通过统计监测调查取得全市经济、社会等方面的统计数据，对全市国民经济、社会发展和资源环境等情况进行分析、预测和统计监督，向市委、市政府以及有关部门提供统计信息和咨询建议。

2.该项目的具体绩效目标：做好统计监测与预测预判，为各级党政领导宏观调控和科学决策提供扎实可靠的统计支撑，促进统计监督职能的充分发挥。完成农业、工业、投资、房地产、建筑业、服务业、劳动工资等 10 余个监测项目，20 余篇调查分析资料。

3.项目资金的计划、使用与资金申报内容一致，申报目标合理可行。

（三）项目自评的步骤和方法

该项目的必要性、可行性、资金使用的规范性、项目完成所需成本、调查对象的满意度、项目的经济效益、项目的可持续性效益等指标评价。

二、项目资金申报及使用情况

（一）项目资金申报及批复情况

该项目为行政事业类项目，且为我单位经常性项目，按照经常性项目规定的程序申报。

(二) 资金计划、到位及使用情况

1. 资金计划。2020 年年初预算基本单位名录库项目 34 万，全部为县财政资金。

2. 资金到位。因受疫情影响，两会延迟召开，截止 2020 年 5 月底，计划资金全部到位。

3. 资金使用。部门根据工作安排，按局内审批程序根据项目进展情况，及时申请用款计划，保证款项及时支付。

(三) 项目财务管理情况

2020 年度统计监测项目经费支出，严格执行预算，严格执行资金监督管理，严格按照资金使用审批制度，保障资金的使用符合项目资金管理规定；按时向局领导汇报资金使用进度，严格接受局内控工作组、内部审计组的监督，确保资金发挥最大效益。账务处理和会计核算严格按照政府会计制度执行。

三、项目组织实施情况

(一) 项目组织结构框架及实施流程

统计监测调查项目工作由德阳市统计部门按照有关统计制度组织县级统计局具体实施，各相关股室通力协助、密切配合，按照统一的规定要求，共同完成各项调查工作。

(二) 项目管理情况

由各专业按照按照行业的具体要求实施。

(三) 项目监管情况

该项目由统计部门按照有关统计制度组织具体实施，各相关股室通力协助、密切配合，按照统一的规定要求，完成数据质量管理和数据质量核查。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况

绵竹市统计局围绕市委、市政府提出的发展目标和奋斗目标，加强对全市经济运行和目标完成情况的跟踪监测和统计分析。

我局积极了解和收集疫情对经济影响情况，客观分析绵竹经济运行现状，加强预警预测，撰写了《新冠疫情对绵竹全年经济的影响分析》《疫情影响持续 半年经济形势不乐观》《疫情影响经济复苏缓慢 半年经济可能不及预期》等 10 余篇分析材料。

撰写了《绵竹县域经济 2018-2019 年数据监测情况》、《总量有增加，结构更优化--全国第四次经济普查绵竹市地区生产总值修订情况分析》等资料，客观分析绵竹经济发展情况。其中《指标波动大风险增加 完成全年目标阻力多--绵竹市 2019 年经济运行预测分析》获市委副书记、市长李栋重要批示。配合相关部门开展乡村振兴、“全域旅游”等统计监测。撰写统计分析材料 60 余篇。

发布了绵竹市第四次经济普查数据和 2019 年统计公报，编制统计快报 60 期、统计专报 10 期、统计月报 10 期和统计大盘点，编印《领导参阅》11 期，《绵竹统计》25 期。

（二）项目效益情况

各类预警预测分析，为绵竹经济社会发展的有关政策的出台提供数据支撑，及时高效为市委、市政府科学决策提供第一手参考资料，为市委市府开展各项工作提供真实可信数据依据，为社会经济发展提供参考服务。

五、问题及建议

（一）存在的问题

1. 统计监测虽然做了大量工作，也取得一定成效，但差距仍然存在，主要是基层统计力量薄弱，特别是缺少统计专业人才，源头数据质量与要求有差距等问题。

2. 统计监测涉及内容广，与其它统计工作联系紧密，涉及统计领域的各个专业，业务上与基本单位名录库、联网直报、统计普法与执法存在互联互通、重叠交叉，都涉及统计数据监测的相关工作，支出界定区分存在一定困难。

（二）相关建议

1. 统计监测涉及领域众多、任务繁琐、时间战线较长，属于全年性项目建议加强基层统计人员配备和统计监测工作经费支持。

2.加强人员培训，提高业务人员素质，加强统计督查指导工作，防治调查数据质量问题的出现。

3.加强与相关部门密切协作，共同做好统计调查工作。

4.强化预算支出管理，严格按照预算规定的支出用途使用资金，提高资金使用效益。

附件 4:

2020 年绵竹市统计局 基本单位名录库项目支出绩效自评报告

一、项目概况

(一) 项目基本情况

全国统计系统基本单位名录库(简称名录库)是指在我国境内从事经济和社会活动的所有法人单位、产业活动单位(分支机构)基本信息的数据库。单位基本信息包括识别信息、属性信息和数据信息等。

基本单位名录库规范化建设是名录库从 2017 年以来持续的重点工作,该项目为统计局经常性项目,按照市财政局《关于批复镇乡及市级部门 2020 年部门预算的通知》(竹财预(2020)1号)文件,该项目所需经费由市财政局列入年初预算,由市财政局拨付。

资金管理方面,严格依法依规执行资金支付,在年度执行中,随时跟踪了解项目的进展情况,根据考核情况及时申请用款计划,保证款项及时支付。

(二) 项目绩效目标

1.该项目主要内容:使用有限的资金,及时清理旧的在库企业、录入新增企业、对基本单位名录库进行更新维护,将名录库管理维护工作结合全国第四次经济普查,进一步提高基本单位名录库管理水平,同时为经普工作的开展打下良

好的基础。

2.2020年基本单位名录库结合综合管理平台部门反馈数据，及时完成2020年新增单位、变更单位，完善单位统一社会信用代码。截止2020年9月28日，绵竹市各级名录库管理维护机构2020年内共新增法人单位347家，变更法人单位118家，处理率为100%。在库法人单位总数4622家。

3.项目资金的计划、使用与资金申报内容一致，申报目标合理可行。

（三）项目自评的步骤和方法

该项目的必要性、可行性、资金使用的规范性、项目完成所需成本、调查对象的满意度、项目的经济效益、项目的可持续性效益等指标评价。

二、项目资金申报及使用情况

（一）项目资金申报及批复情况

该项目为行政事业类项目，且为我单位经常性项目，按照经常性项目规定的程序申报。

（二）资金计划、到位及使用情况

1.资金计划。2020年年初预算基本单位名录库项目8万，全部为县财政资金。

2.资金到位。因受疫情影响，两会延迟召开，截止2020年5月底，计划资金全部到位。

3.资金使用。

（1）建立考核机制。根据各镇乡基本单位名录库规范化建设和日常管理维护工作成效，根据各镇乡名录新增、维

护数量拨付名录库管理经费。

(2) 按进度拨付。部门根据工作安排，按局内审批程序根据项目进展情况，及时申请用款计划，保证款项及时支付。

(三) 项目财务管理情况

2020 年度基本单位名录库项目经费支出，严格执行预算，严格执行资金监督管理，严格按照资金使用审批制度，保障资金的使用符合项目资金管理规定；按时向局领导汇报资金使用进度，严格接受局内控工作组、内部审计组的监督，确保资金发挥最大效益。

账务处理和会计核算严格按照政府会计制度执行。

三、项目组织实施情况

(一) 项目组织结构框架及实施流程

1. 名录管理机构按有关规定和报表制度要求，收集以下资料：1、省级平台反馈的单位信息；2、同级编制、民政、市场监管、税务等部门收集单位行政登记资料；3、各项统计调查获得的单位变动资料。将三项资料合并整理后下发到基层，由镇（街道）及村（社区）及时维护更新基本单位名录库。

2. 镇（街道）及村（社区）基层维护人员对新增单位发表填报基本单位情况表，进行实地调查核实，对变更和注销单位进行确认。

(二) 项目管理情况

1.镇（街道）及村（社区）名录管理机构严格按照《基本单位统计报表制度》规定，对基本单位情况表的完整性和真实性进行审核。

2.名录管理机构通过省级平台进行指标关联性审核、社会信用代码和行业代码等指标的异常现象审核，确保无重复单位、无强制性错误，对核实性错误进行文字说明。

（三）项目监管情况

基本单位名录库项目工作由德阳市统计部门按照有关统计制度组织县级统计局具体实施，各相关股室通力协助、密切配合，按照统一的规定要求，维护在库企业数据、及时清理退库、新增企业入库等。

镇（街道）及村（社区）名录管理机构要采用实地核查、电话抽查、交叉检查等多种方式，核实名录库数据质量，确保单位真实唯一、指标完整、数据准确。核查的主要内容包括：一是单位是否存在；二是单位名称、组织机构代码是否与名录库中的一致；三是行业划分是否正确；四是主要业务活动是否与名录库中的一致；五是数量指标是否与单位实际状况相匹配。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况

绵竹市统计局严格按照国家统计局、省统计局和德阳市统计局的要求和相关统计制度，继续集中全局力量，依照《四川省基本单位名录库规范化建设工作方案》和《四川省基本单位名录库规范化建设验收工作方案》的要求，从组织保障、

制度建设、管理维护、数据质量及资料开发五个方面认真做好基本单位名录库规范化建设达标工作，保证在库企业数量和信息数据质量。

目前，绵竹市已经基本建立了各级名录库管理机构，并在人员、设备、经费等软硬件两方面给予保障，将名录库管理维护工作结合全国第四次经济普查，由镇乡向社区（村）一级延伸。

（二）项目效益情况

通过多渠道搜集数据对基本单位名录库进行更新维护，截止2020年9月28日，绵竹市各级名录库管理维护机构2020年内共新增法人单位347家，变更法人单位118家，处理率为100%。在库法人单位总数4622家，较2019年有所下降，主要是各级名录管理机构通在日常维护中继续对在库企业电话或实地或其他方式核查，已注吊销单位、查找不到的单位及时删除。

2019年7月24日，绵竹市开展了全市联网直报调查单位核查工作，由镇乡统计员联合村（社区）统计工作人员采用实地入户的方式对全市293家联网直报单位进行了核查，绵竹市共有联网直报单位293家，按专业分：工业138家，建筑业37家，房地产业17家，批零售业34家，住宿餐饮业12家，服务业28家，投资27家。

五、问题及建议

（一）存在的问题

旧有在库企业情况清理维护工作是一项长期性、日常工作，部门数据平台反馈数据不能保证完全覆盖，且工商税务部门注册信息与企业实际经营情况不一定完全相符。以上原因造成目前绵竹市基本单位名录库部分有部分在库企业信息更新不够及时，指标数据准确性不足。

名录库新增入库单位实地核实存在部分企业配合度较低，企业不愿配合填写基本单位情况表或不愿提供真实数据。特别是部门数据反馈中存在大量注册在居民家中的“皮包公司”，不仅实地核实真实性十分困难，且对企业是否实际经营及经营内容等实际经营情况难以准确了解。

基本单位名录库和其它各专业的一套表企业统计联网直报工作统计工作联系紧密。比如基本单位名录库和和联网直报调查单位核查表核实内容都包括：营业执照是否正确、当前企业经营状况、主要业务活动是否与实际一致、行业代码是否正确、上报经济指标是否与企业相关资料相符、是否重报或违规打捆上报数据、企业是否建立统计台账。两个项目都是为防范和遏制调查单位弄虚作假现象，确保统计数据的真实性，故项目在支出时界定区分存在一定困难。

（二）相关建议

1.利用搭建好的部门联动机制，定期与地方工商、税务、编办及民政等部门召开名录库工作会议和交换核验数据；

2.借助四经普普查结果维护名录库数据，继续做好名录

库在库企业清理与新增企业录入工作，进一步提升绵竹市基本单位名录库准确性，保证经普数据与名录库在库企业核查率处于高标准；

3.加强基层名录库管理队伍建设，特别加强针对社区（村）一季名录库管理人员业务培训和指导工作力度，提升基层业务水平和工作能力；

4.强化预算支出管理，严格按照预算规定的支出用途使用资金，提高资金使用效益。

附件 5:

2020 年绵竹市统计局 联网直报项目支出绩效自评报告

一、项目概况

(一) 项目基本情况

联网直报项目是通过规范统计业务活动，使企业报表电子化，方便企业报送及数据质量核查。完成 400 余户“四上”企业的调查、数据采集、审核、上报、查询等工作及数据分析供领导参阅。

联网直报监测管理是指对联网直报平台报表数据进行动态监管，通过对网报异常情况进行监测，结合报表对象报送的数据情况进行综合分析，作出评判，并采取相应措施的持续性监管过程。该项目为统计局经常性项目，按照市财政局《关于批复镇乡及市级部门 2020 年部门预算的通知》（竹财预（2020）1 号）文件，该项目所需经费由市财政局列入年初预算，由市财政局拨付。

资金管理方面，严格依法依规执行资金支付，在年度执行中，随时跟踪了解项目的进展情况，每月发布统计月报，年底对社会公布统计年鉴，根据考核情况及时申请用款计划，保证款项及时支付。

(二) 项目绩效目标

1. 该项目主要内容：使用有限的资金，加强异常信息系

统预警建设，强化基础信息收集，提升信息审核和分析技术水平，捕捉苗头性、趋势性风险信号，及时组织通报或核查，督促问题整改到位，提高预警能力和监测管理实效性。

2.项目实现的具体目标

2020年按照《德阳市联网直报调查单位管理办法》，绵竹市统计局在各专业和相关部門的支持与配合下，认真做好2020年度联网直报调查单位入退库工作。市名录管理机构和相关专业高度重视调查单位审核确认工作，对新入库单位100%实地核查。通过资料采集、现场核查、平台上报等流程，完成联网直报相关工作。

3.项目资金的计划、使用与资金申报内容一致，申报目标合理可行。

（三）项目自评的步骤和方法

该项目的必要性、可行性、资金使用的规范性、项目完成所需成本、调查对象的满意度、项目的经济效益、项目的可持续性效益等指标评价。

二、项目资金申报及使用情况

（一）项目资金申报及批复情况

该项目为行政事业类项目，且为我单位经常性项目，按照经常性项目规定的程序申报。

（二）资金计划、到位及使用情况

1.资金计划。2020年年初预算联网直报项目9万，全部为县财政资金。

2.资金到位。因受疫情影响，两会延迟召开，截止2020

年5月底，计划资金全部到位。

3.资金使用。

(1) 建立考核机制。主要用于联网直报企业数据现场核实和印制统计月报、统计年鉴等资料。

(2) 按进度拨付。部门根据工作安排，按局内审批程序根据项目进展情况，及时申请用款计划，保证款项及时支付。

(三) 项目财务管理情况

2020年度联网直报项目经费支出，严格执行预算，严格执行资金监督管理，严格按照资金使用审批制度，保障资金的使用符合项目资金管理规定；按时向局领导汇报资金使用进度，严格接受局内控工作组、内部审计组的监督，确保资金发挥最大效益。

账务处理和会计核算严格按照政府会计制度执行。

三、项目组织实施情况。

(一) 项目组织结构框架及实施流程

直报系统每月开网后，通知“四上”企业在联网直报平台报数，各专业审核汇总数据，将汇总数据交由综合核算股审核，经由上级统计部门核定后，对外发布使用。

(二) 项目管理情况

各专业通过监测联网直报率、IP地址重复、整数修改、集中修改、内网报送等内容，形成监测报告，对异动数据分析，提出核查意见，交执法局，执法局按相关法律规定提出处理意见。

（三）项目监管情况

该项目按照绵竹市联网直报监测管理办法对项目进行监管。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况

绵竹市统计局严格按照国家统计局、省统计局和德阳市统计局的要求和相关统计制度，依照《绵竹市联网直报调查单位管理办法》和《绵竹市联网直报监测管理办法》的要求，从组织保障、制度建设、管理维护、数据质量及资料开发等方面保证直报率和直报数据质量。

2020年1-9月，绵竹市联网直报单位新增入库单位21家，按专业分：工业2家，建筑业10家，房地产业1家，批发业1家，餐饮业1家，住宿业1家，投资5家。退库单位2家，其中工业2家。

截止2020年9月，绵竹市共有联网直报单位293家，按专业分：工业138家，建筑业37家，房地产业17家，批零售业34家，住宿餐饮业12家，服务业28家，投资27家。

（二）项目效益情况

联网直报监测管理既是对统计调查对象上报数据质量监督的重要方式，也是对下级政府统计工作进行监督指导的重要手段，在流程监管、数据质量异常判断、核查方式制定和实施中发挥重要作用。

通过联网直报项目的实施，一方面企业报表全面电子化，方便企业报数，另一方面能更快、更准的将数据传达给信息

使用者。

五、问题及建议

(一) 存在的问题

企业报表统计员多为兼职人员，业务数字参差不齐，统计业务较为薄弱，加上企业常常更换报表人员，不少企业经常出现报表困难。

(二) 相关建议

(1) 希望各专业定期对全部调查单位统计工作人员开展业务培训，对报表中经济指标计算方式、统计台账如何填写做详细讲解，各专业人员走访企业、指导企业填表工作。

(2) 加强对企业统计法律、法规宣传，预防数据弄虚作假。

(3) 为不断提高统计数据质量，保障企业填报数据的真实性，需加大对企业大企业数据实地核实、和统计执法力度，希望财政能给与更多的资金保障和支持。

(4) 强化预算支出管理，严格按照预算规定的支出用途使用资金，提高资金使用效益。

附件 6:

2020 年绵竹市统计局 村、社区统计站专项经费支出绩效自评报告

一、项目概况

(一) 项目基本情况

村、社区统计站专项经费通过对村、社区统计调查业务工作给予经费劳务补助，促进统计工作的延伸开展。

该项目按照市财政局《关于批复镇乡及市级部门 2020 年部门预算的通知》(竹财预(2020)1 号)文件，该项目所需经费由市财政局列入年初预算，由市财政局拨付。包括业务培训及业务运行，

资金管理方面，严格依法依规执行资金支付，在年度执行中，随时跟踪了解项目的进展情况，根据对村、社区统计工作考核情况及时申请用款计划，保证款项及时支付。

(二) 项目绩效目标

1.该项目主要内容：使用有限的资金，使全市 199 个行政村、社区 及 1 个虚拟社区共 200 个村、社区(社区改革后为 153 个)有效推动各项统计工作，提高统计数据质量和调查对象的满意度。

2.项目实现的具体目标

对每个村、社区统计业务工作业务经费按每月给予 100 元补助，来有效推动各项统计工作，提高统计数据质量和调

查对象的满意度。

3.项目资金的计划、使用与资金申报内容一致，申报目标合理可行。

（三）项目自评的步骤和方法

该项目的必要性、可行性、资金使用的规范性、项目完成所需成本、调查对象的满意度、项目的经济效益、项目的可持续性效益等指标评价。

三、项目资金申报及使用情况

（一）项目资金申报及批复情况

该项目为行政事业类项目，且为我单位经常性项目，2020年按照经常性项目规定的程序申报。

（二）资金计划、到位及使用情况

1.资金计划。2020年年初预算联网直报项目24万，全部为县财政资金。

2.资金到位。因受疫情影响，两会延迟召开，截止2020年5月底，计划资金全部到位。

3.资金使用。

（1）建立考核机制。根据各镇乡对村、社区统计调查业务工作的考核结果拨付。

（2）按进度拨付。部门根据工作安排，按局内审批程序根据项目进展情况，每半年考核一次，及时申请用款计划，保证款项及时支付。

（3）社区改革后为153个村社区，全年实际支付21.12万元，项目结束后，结余资金退回财政。

（三）项目财务管理情况

2020年度村、社区统计站专项经费经费支出，严格执行预算，严格执行资金监督管理，严格按照资金使用审批制度，保障资金的使用符合项目资金管理规定；按时向局领导汇报资金使用进度，严格接受局内控工作组、内部审计组的监督，确保资金发挥最大效益。

账务处理和会计核算严格按照政府会计制度执行。

三、项目组织实施情况

（一）项目组织结构框架及实施流程

由各村社区配合完成统计部门不值得各项统计工作，包括常规调查项目和费常规调查项目工作的开展。

（二）项目管理情况

村、社区帮忙联系企业、个体户等统计调查对象，配合统计工作开展。统计部门对各村社区的各项统计工作进行考核。

（三）项目监管情况

该项目是否按考核接错拨付资金。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况

是否有向推动各项统计业务开展。

（二）项目效益情况

统计项目调查速度、完成质量等指标。

五、问题及建议

（一）存在的问题

村社区统计员多为兼职人员，业务数字参差不齐，统计业务较为薄弱，且应补助较少，偶尔会出现对统计配合度不高或者拖延情况。

(二) 相关建议

(1) 加强对社区统计员的统计业务培训，加强统计法律、法规宣传，预防数据弄虚作假。

(2) 强化预算支出管理，严格按照预算规定的支出用途使用资金，提高资金使用效益。

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表