

绵竹市国有资产事务中心
2025 年
单位预算编制说明

目 录

第一部分 绵竹市国有资产事务中心概况

一、基本职能及主要工作

第二部分 绵竹市国有资产事务中心 2025 年单位预算情况说明

第三部分 其他重要事项的情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 2025 年单位预算表

一、部门收支总表

二、部门收入总表

三、部门支出总表

四、财政拨款收支预算总表

五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）

六、一般公共预算支出预算表

七、一般公共预算基本支出预算表

八、一般公共预算项目支出预算表

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表

十、政府性基金支出预算表

十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表

十二、国有资本经营预算支出预算表

十三、部门预算项目绩效目标表

第一部分 绵竹市国有资产事务中心单位概况

一、基本职能及主要工作

（一）绵竹市国有资产事务中心主要职能。

1. 贯彻执行国家有关国有资产管理的法律、法规和政策。
2. 协助管理国有资产工作，协同开展行政事业单位国有资产管理的规章制度监督检查。
3. 承办国有企业投资审核和绩效考核工作。指导企业管理人员培训及智力引进工作。
4. 协助制定、核实、审核行政事业单位国有资产配置标准及落实情况。
5. 承办全市行政事业单位和国有企业资产统计和财务报表报送工作。
6. 承办全市行政事业单位资产评估、资产清查和产权登记工作。
7. 参与编制国有资本经营预算。提出所监管企业年度国有资本经营预算建议草案。负责和监督所监管企业国有资本经营预算的执行，编报所监管企业年度国有资本经营决算草案，承办事业单位国有资产收益收缴。
8. 承办全市行政事业单位执勤执法用车和特种专用技术用车的配置、更新和统计工作。
9. 承办市委市政府和市财政局交办的其它工作。

（二）绵竹市国有资产事务中心 2025 年重点工作任务介绍。

1. 继续推进不动产遗留登记工作，逐步完成国资事务中心所属国有产权证办理工作；
2. 完成三海农业、4 个农机加油站、孝德中学等国有资产处置工作；
3. 全面完成国有资产清产核资工作，指导部门限期完成清产核资过程中发现问题的整改工作，对于闲置低效资产进行分类管理，有序盘活利用；
4. 2025 年，按计划做好存量资产处置准备，力争实现国有资产有偿使用收入 9000 万元；
5. 完成局党组、行政交办的其他工作和任务。

第二部分 2025 年单位预算情况说明

二、收支预算情况说明

按照综合预算的原则，绵竹市国有资产事务中心所有收入和支出均纳入单位预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入；支出包括：资源勘探工业信息等支出、国有资本经营预算支出。绵竹市国有资产事务中心 2025 年收支总预算 3789.70 万元,比 2024 年收支预算总数增加 2745.50 万元，主要原因是购买土地和回购资产，以及新增编入国有资本经营预算拨款收入和支出。

（一）收入预算情况

绵竹市国有资产事务中心 2025 年收入预算 3789.70 万元，其中：上年结转收入 0 万元；一般公共预算拨款收入 2607.70 万元，占 68.81%；国有资本经营预算拨款收入 1182.00 万元，占 31.19%。

（二）支出预算情况

绵竹市国有资产事务中心 2025 年支出预算 3789.70 万元，其中：资源勘探工业信息等支出 2607.70 万元，占 68.81%；国有资本经营预算支出 1182.00 万元，占 31.19%。

三、财政拨款收支预算情况说明

绵竹市国有资产事务中心 2025 年财政拨款收支总预算 3789.70 万元，比 2024 年财政拨款收支总预算增加 2745.50 万元，主要是因为购买土地和回购资产，以及新增编入国有资本经营预算拨款收入和支出。

收入包括：本年一般公共预算拨款收入 2607.70 万元、上年结转一般公共预算拨款收入 0 万元；国有资本经营预算拨款收入 1182.00 万元、上年结转一般公共预算拨款收入 0 万元；支出包括：资源勘探工业信息等支出 2607.70 万元、国有资本经营预算支出 1182.00 万元。

四、一般公共预算当年拨款情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

绵竹市国有资产事务中心 2025 年一般公共预算当年拨款 2607.70 万元，比 2024 年预算数增加 1563.5 万元。主要原因是

购买土地和回购资产。

（二）一般公共预算当年拨款结构情况

资源勘探工业信息等支出 2607.70 万元，占 100%。

（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况

资源勘探工业信息等支出（类）国有资产监管（款）一般行政管理事务（项）：2025 年预算数为 2607.70 万元，主要用于：国资事务运行、执法执勤及特种专业技术车辆购置、国有企业经营发展及党建工作培训项目支出。

五、一般公共预算基本支出情况说明

绵竹市国有资产事务中心 2025 年一般公共预算基本支出 0 万元。

六、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明

绵竹市国有资产事务中心 2025 年“三公”经费财政拨款预算数 280 万元，其中：因公出国（境）经费 0 万元，公务接待费 0 万元，公务用车购置及运行维护费 280 万元。

（一）因公出国（境）经费与 2024 年预算持平。主要原因是未安排因公出国（境）支出。

（二）公务接待费与 2024 年预算持平。主要原因是无接待支出。

（三）公务用车购置及运行维护费较 2024 年预算增长 40%。主要原因是新购特种专业技术车辆预算金额较大。

2025 年安排公务用车购置经费 280 万元，拟新购公务用车 16 辆，全部为执法执勤和特种专业技术车辆，安排经费 280 万元。

主要用于执法执勤、应急救援、环卫清运清扫、道路监管、市场监管等。

2025 年安排公务用车运行维护费 0 万元。

七、政府性基金预算支出情况说明

绵竹市国有资产事务中心 2025 年使用政府性基金预算拨款安排 0 万元，其中：基本支出 0 万元，项目支出 0 万元，与 2024 年预算数持平，主要原因是绵竹市国有资产事务中心 2025 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

八、国有资本经营预算支出情况说明

绵竹市国有资产事务中心 2025 年使用国有资本经营预算拨款安排 1182 万元，其中：基本支出 0 万元，项目支出 1182 万元，比 2024 年预算数增加 1182 万元，主要原因是绵竹市国有资产事务中心 2024 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出，2025 年新增编入国有资本经营预算支出，安排对其他国有企业资本金注入。

第三部分 其他重要事项的情况说明

九、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费

2025 年，绵竹市国有资产事务中心机关运行经费支出 0 万元，与 2024 年预算持平，主要原因是该单位无机关运行经费支出。

（二）政府采购情况

2025 年，绵竹市国有资产事务中心安排政府采购预算 660 万元，主要用于房屋维修加固和执法执勤及特种专业技术车辆购置。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2024 年底，绵竹市国有资产事务中心共有车辆 1 辆，其中：定向保障用车 0 辆、执法执勤用车 1 辆；单价 200 万元以上大型设备 0 台（套）。

2025 年单位预算安排车辆购置经费 280 万元，购置执法执勤和特种专业技术用车 16 辆。

（四）绩效目标设置情况

绩效目标是预算编制的前提和基础，2025 年绵竹市国有资产事务中心按要求编制了绩效目标，从项目完成、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数量、成本、时效、质量，预期达到的社会效益、经济效益、生态效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。

第四部分 名词解释

十、名词解释

1. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。
2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。
3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外

开展非独立核算经营活动取得的收入。

4. 其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

5. 用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

6. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7. 资源勘探工业信息等支出-国有资产监管-一般行政管理事务：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

8. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

9. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

10. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

11. “三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公

务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

12. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 绵竹市国有资产事务中心 2025 年单位预算表

一、部门收支总表

二、部门收入总表

三、部门支出总表

四、财政拨款收支预算总表

五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）

六、一般公共预算支出预算表

七、一般公共预算基本支出预算表

八、一般公共预算项目支出预算表

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表

十、 政府性基金支出预算表

十一、 政府性基金预算“三公”经费支出预算表

十二、 国有资本经营预算支出预算表

十三、 部门预算项目绩效目标表