绵竹市2020年市场监督管理局部门整体

支出绩效评价报告

**被评单位：绵竹市市场监督管理局**

**委托单位：绵竹市财政局**

**评价机构：北京零点市场调查有限公司**

**2021年6月30日**

目 录

[一、部门（单位）概况 1](#_Toc77672521)

[（一）部门机构基本情况 1](#_Toc77672522)

[1.部门历史沿革 1](#_Toc77672523)

[2.部门机构组成 1](#_Toc77672524)

[3.部门机构职能 2](#_Toc77672525)

[4部门人员概况 4](#_Toc77672526)

[（二）年度主要工作目标及重点工作 5](#_Toc77672527)

[1.年度主要工作目标 5](#_Toc77672528)

[2.年度重点工作任务 6](#_Toc77672529)

[二、预算管理情况 7](#_Toc77672530)

[（一）预算编制情况 7](#_Toc77672531)

[1.预算收入情况 7](#_Toc77672532)

[2.预算支出情况 9](#_Toc77672533)

[（二）预算执行情况 14](#_Toc77672534)

[三、部门管理情况 14](#_Toc77672535)

[（一）基础管理 15](#_Toc77672536)

[1.管理制度健全性 15](#_Toc77672537)

[2.资金使用合规性 16](#_Toc77672538)

[3.财务监控有效性 16](#_Toc77672539)

[（二）“三公”经费控制 16](#_Toc77672540)

[（三）政府采购 16](#_Toc77672541)

[（四）资产管理 17](#_Toc77672542)

[（五）信息公开 17](#_Toc77672543)

[四、部门履职效能 17](#_Toc77672544)

[（一）部门履职的年度总体目标 17](#_Toc77672545)

[（二）重点工作任务绩效目标完成情况 18](#_Toc77672546)

[1.创优市场营商环境 20](#_Toc77672547)

[2.优化高质量发展环境 22](#_Toc77672548)

[3.营造公平的市场竞争环境 23](#_Toc77672549)

[4. 打造放心品质市场消费环境 24](#_Toc77672550)

[五、评价结论及措施 26](#_Toc77672551)

[（一）评价结论 26](#_Toc77672552)

[（二）存在问题 28](#_Toc77672553)

[1.重点工作目标完成度较低，部门履职效能待加强 28](#_Toc77672554)

[2.部门管理制度较不健全，资金使用规范性需完善 29](#_Toc77672555)

[3.目标管理专业性较低，绩效指标可应用度需加强 29](#_Toc77672556)

[（三）改进措施 30](#_Toc77672557)

[1.加强全过程监督管理工作，提高年度目标实现程度 30](#_Toc77672558)

[2.建立健全内控制度，有效监督资金使用过程 31](#_Toc77672559)

[3.强化财务人员绩效培训，提高目标编制科学合理性 31](#_Toc77672560)

[附件 绵竹市2020年市场监督管理局部门整体支出绩效评价指标得分表 33](#_Toc77672561)

**绵竹市2020年市场监督管理局部门整体**

**支出绩效评价报告**

按照《绵竹市财政局关于开展2021年财政支出绩效评价工作的通知》（竹财监〔2021〕145号），我们接受绵竹市财政局委托，于2021年6月17日至2021年6月18日对绵竹市市场监督管理局开展部门整体支出绩效评价，具体情况如下。

# 一、部门（单位）概况

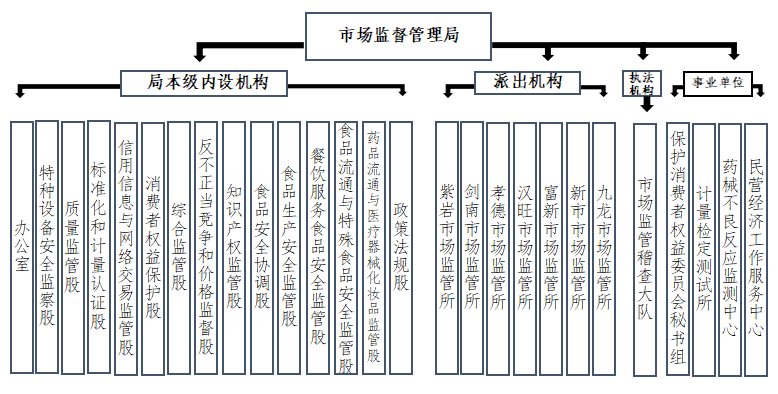
## （一）部门机构基本情况

### 1.部门历史沿革

绵竹市市场监督管理局（以下简称市场监管局）于2019年3月挂牌成立，整合了原工商管理和质量监督局、市食品药品监督管理局的职责以及市发展和改革局的价格监督检查与反垄断执法职责，市商务局的反垄断相关职责，市经济信息化和科技局的知识产权管理职责，是绵竹市人民政府正科级工作部门。

### 2.部门机构组成

市场监管局为一级预算单位，内设机构包括办公室、特种设备安全监察股、质量监管股、标准化和计量认证股、信用信息与网络交易监管股、消费者权益保护股、综合监管股、反不正当竞争和价格监督股、知识产权监管度、食品生产安全监管股、餐饮服务食品安全监管股、食品流通与特殊食品安全监管股、药品流通与医疗器械化妆品监管股、政策法规股等14个股室，另设置7个市场监督管理所，作为市场监管局的派出机构，主要职责是根据市场监管局的授权，依法负责辖区内的市场监督管理事务。

市场监管局下属5个二级预算单位，其中5个事业单位。该行政单位为绵竹市食品药品稽查大队（原绵竹市场监管稽查大队），参照公务员法管理的事业单位（参公事业单位），是市场监管局副科级行政执法机构，主要负责查处全市各类违反市场监督管理的违法案件。其次，事业单位分别是绵竹市保护消费者权益委员会秘书组和绵竹市计量检定测试所，绵竹市药械不良反应监测中心及绵竹市民营经济工作服务中心。

**附图 绵竹市市场监管局组织架构图**

### 3.部门机构职能

市场监管局的机构职能职责分为21个方面，具体表现为：

（1）负责全市市场综合监督管理工作。

（2）负责全市市场主体的监督管理，配合市行政审批局办理审批服务事项。

（3）负责组织全市市场监督管理综合执法工作。

（4）统筹推进竞争政策实施，实施公平竞争审查制度。

（5）监督管理全市市场秩序。

（6）负责全市宏观质量管理。

（7）负责全市产品质量安全监督管理。

（8）负责全市特种设备安全监督管理。

（9）负责全市食品安全监督管理综合协调。

（10）负责全市食品安全监督管理。

（11）负责药品（含中药、民族药，下同）零售、医疗器械经营的检查和处罚，以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的安全监测、检查和处罚。

（12）管理全市计量工作。

（13）管理全市标准化工作。

（14）管理全市检验检测工作。

（15）管理全市认证认可工作。

（16）负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传。

（17）负责全市知识产权战略、规划的制定，负责知识产权的保护，承担商标、专利执法工作。

（18）负责促进全市民营经济发展。

（19）负责职责范围内的安全生产和职业健康、生态环境保护、审批服务便民化等工作。

（20）按照本部门权责清单履行相关职责。

（21）完成市委、市政府交办的其他任务。

### 4部门人员概况

2020年市场监管局核定编制136名，其中行政编制60名，机关工勤编制15名，事业编制61名。截至2020年12月31日，实有人数126名（不包含聘用人员、见习生和公益性岗位人员），其中行政人员71人，参公人员22人，工勤人员15人，事业人员18人。

**附表 市场监管局内设机构及市场监管所人员构成（2021年1月11日）**

| **级别** | **单位名称** | **在职职工** | **聘用**  **人员** | **见习生** | **公益性**  **岗位** | **总计** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 局  本  级 | 局领导 | 9 | — | — | — | 9 |
| 办公室 | 3 | 9 | — | — | 12 |
| 机关党委 | 4 | — | — | — | 4 |
| 机关工会 | 2 | — | — | — | 2 |
| 消费者权益保护股 | 5 | 1 | — | — | 6 |
| 质量监管股 | 3 | — | — | — | 3 |
| 知识产权监管股 | 2 | 1 | — | — | 3 |
| 标准化和计量认证股 | 3 | 1 | — | — | 4 |
| 政策法规股 | 3 | — | — | — | 3 |
| 药品流通与医疗器械化妆品监管股 | 2 | 1 | — | — | 3 |
| 反不正当竞争和价格监督股 | 2 | — | 1 | — | 3 |
| 特种设备安全监察股 | 2 | 2 | — | — | 4 |
| 综合监管股 | 4 | — | — | — | 4 |
| 信用信息与网络交易监管股 | 3 | — | — | — | 3 |
| 食品安全协调股 | 2 | — | 1 |  | 3 |
| 食品生产安全监管股 | 2 | — | — | — | 2 |
| 餐饮服务食品安全监管股 | 2 | — | — | — | 2 |
| 食品流通与特殊食品安全监管股 | 2 | 1 | — | — | 3 |
| 事  业  单  位 | 稽查大队 | 10 | 1 | — | — | 11 |
| 消委会秘书组 | 1 | — | — | — | 1 |
| 计量检定测试所 | 7 | 4 | — | — | 11 |
| 药械不良反应检测中心 | 1 | 1 | — | — | 2 |
| 民营经济服务中心 | 1 | — | 1 | — | 2 |
| 派  出  机  构 | 紫岩市场监管所 | 10 | 1 | — | — | 11 |
| 剑南市场监管所 | 11 | 1 | — | — | 12 |
| 孝德市场监管所 | 5 | — | — | 1 | 6 |
| 汉旺市场监管所 | 6 | 1 | — | 1 | 8 |
| 富新市场监管所 | 6 | — | — | — | 6 |
| 新市市场监管所 | 7 | 2 | — | — | 9 |
| 九龙市场监管所 | 6 | — | 1 | — | 7 |
|  | 个私协会 | 1 | — | — | — | 1 |
| **总计** | | **127** | **27** | **4** | **2** | **160** |

## （二）年度主要工作目标及重点工作

### 1.年度主要工作目标

2020年，市场监管局以习近平新时代中国特色社会主义思想为指引，全面落实市委十三届十二次全会精神，围绕“三高三地”目标定位，全力抓好市场监管工作。2020年度主要工作目标为：（1）深化商事制度改革，创优市场营商环境；（2）加强年报公示工作，落实抽查制度；（3）提升质量建设水平，强化生产领域、流通领域的商品、产品抽检；（4）深入推进“双随机、一公开”执法检查；（5）提升消费维权工作，深入推进“放心舒心消费城市”创建活动；（6）打击食品安全违法违规行为，鼓励社会公众参与食品安全监督管理；（7）推进食品农产品快速检测工作，强化食用农产品质量安全监管；（8）打造标准化示范性食品经营单位，推动食品行业整体水平；（9）扩大监测覆盖面和食品种类，确保对生产企业的全覆盖抽检。

### 2.年度重点工作任务

2020年市场监管局紧紧围绕建设“工业强市、文旅名城、美丽家园”的主题，立足本职，坚持“四个最严”，保障公众饮食用药安全，守好质量安全底线和队伍纪律底线，聚焦打造四大环境。具体重点工作详见下表。

**附表 2020年市场监管局重点工作**

| **重点工作** | **工作内容** |
| --- | --- |
| （一）创优市场营商环境 | 继续深化商事制度改革，放宽市场准入。积极落实“商标战略”部署，加快发展广告产业。逐步完善“红盾护农”服务体系。坚持送法上门，服务企业深化改革。帮扶企业实施品牌战略，努力培育一批产品质量优、市场覆盖广、经济效益好、社会知名度高的名牌产品，着力增强企业核心竞争力和区域综合竞争力。帮扶企业完善合同管理，争创“守合同、重信用”企业。 |
| （二）优化高质量发展环境 | 深入开展扫黑除恶，加强市场乱象整治，积极开展“打击传销”、“扫黄打非”专项行动，积极组织开展“禁毒”工作。治理食品药品违法行为，继续加强学校及校园周边食品安全监管，排查整治医疗机构，打击违法直销、非法传销行为。加强食用农产品监管，强化对特殊食品销售行为监管，保护消费者合法权益。持续推进餐饮质量安全水平提升工程，推进食品安全示范建设。 |
| （三）营造公平的市场竞争环境 | 积极开展广告市场监督检查，深入推进“双随机、一公开”执法检查。加强对经营异常名录动态监管，积极配合实际其他部门开展企业信用信息共享查询工作，推进建立“双告知、双反馈、双随机、双公示”的市场信用监管新机制。 |
| （四）打造放心品质市场消费环境 | 纵深推进食品药品安全“扫雷”行动，全力保障食品药品安全。持续提升消费维权工作效能，确保维权投诉渠道畅通、调解高效，继续推进“12315”工作向公共服务等新领域延伸。深入推进“放心舒心消费城市”创建活动，并按照时间节点，完成放心舒心消费示范企业的认定目标。充分发挥消保委组织作用，开展民生热点、重点商品和服务的消费调查、评议活动。强化老年人消费、农村消费等热点重点消费教育宣传引导工作。 |

# 二、预算管理情况

在预算管理指标上，设定预算编制和预算执行两个方面。总体而言，预算编制和预算执行进度均较好。

**附表 预算管理指标得分情况**

| **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **分值** | **得分** | **得分率** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 预算管理  （10分） | 预算编制 | 预算安排准确性 | 5.00 | 4.67 | 93.37% |
| 执行进度 | 部门总体执行进度 | 5.00 | 5.00 | 100.00% |
| 合计 | | 10.00 | 9.67 | 96.70% |

## （一）预算编制情况

预算编制下设预算安排准确性单个指标，权重5.00分，实际得分4.67分，得分率93.37%。根据计算方式，预算安排准确性达93.37%，故扣0.33分。

### 1.预算收入情况

2020年市场监督管理局年初收入预算数2491.99万元，调整预算数3071.03万元，预算追加数579.04万元 (其中本级调310.68万元)，本级调整占年初收入预算数比例为12.47%。

**附表 2020年市场监管局预算收入情况**

| **年初预算数（万元）** | **调整预算数（万元）** | **预算追加数（万元）** | **追加占年初比率（%）** | **本级调整占年初比率（%）** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2491.99 | 3071.03 | 579.04 | 23.24 | 12.47 |

**附表 2020年市场监管局科目预算年度收入情况**

| **科目名称** | **本年收入合计（万元）** |
| --- | --- |
| 一般公共服务支出 | 2337.57 |
| 知识产权事务 | 1.00 |
| 其他知识产权事务支出 | 1.00 |
| 统战事务 | 0.61 |
| 事业运行 | 0.61 |
| 市场监督管理事务 | 2335.95 |
| 行政运行 | 1796.61 |
| 一般行政管理事务 | 21.82 |
| 市场主体管理 | 89.93 |
| 市场秩序执法 | 55.64 |
| 质量基础 | 0.70 |
| 药品事务 | 40.26 |
| 医疗器械事务 | 0.50 |
| 食品安全监管 | 156.75 |
| 事业运行 | 131.18 |
| 其他市场监督管理事务 | 42.57 |
| 社会保障和就业支出 | 446.45 |
| 行政事业单位养老支出 | 445.66 |
| 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 144.11 |
| 机关事业单位职业年金缴费支出 | 72.06 |
| 其他行政事业单位养老支出 | 229.50 |
| 其他社会保障和就业支出 | 0.78 |
| 其他社会保障和就业支出 | 0.78 |
| 卫生健康支出 | 50.75 |
| 公共卫生 | 0.20 |
| 突发公共卫生事件应急处理 | 0.20 |
| 行政事业单位医疗 | 50.55 |
| 行政单位医疗 | 43.86 |
| 事业单位医疗 | 6.69 |
| 住房保障支出 | 186.26 |
| 住房改革支出 | 186.26 |
| 住房公积金 | 186.26 |
| 抗疫特别国债安排的支出 | 50.00 |
| 抗疫相关支出 | 50.00 |
| 其他抗疫相关支出 | 50.00 |
| 合计 | 3071.03 |

### 2.预算支出情况

2020年市场监管局年初支出预算数2491.99万元，支出决算数3071.03万元，预算追加数579.04万元(其中本级调310.68万元)，本级调整占预算总数比为12.47%。

**附表 2020年市场监管局支出预算情况**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **部门** | **年初预算数（万元）** | **调整预算数（万元）** | **本级预算追加（减）数（万元）** | **追加占年初比率（%）** |
|
| 市场监管局 | 2491.99 | 3071.03 | 310.68 | 12.47 |

2020年市场监管局基本支出年初预算数2300.65万元，调整预算数2611.67万元，预算追加数311.02万元，占年初预算数比13.52%。其中，人员经费年初预算数1902.14万元，调整预算数2277.59万元，预算追加数311.02万元，占年初预算数比19.74%，公用经费年初预算数398.51万元，调整预算数334.07万元，预算追减数64.44万元，占年初预算数比-16.17%。项目支出年初预算数为191.34万元，调整预算数459.37万元，预算追加数为268.03万元，占年初预算数比率为140.08%，其中，本级预算追减0.33万元，占年初预算数比率0.17%。

**附表 2020年市场监管局预算支出表（按支出性质分类）**

| **科目名称** | **年初预算数（万元）** | **调整预算数（万元）** | **预算追加（减）数（万元）** | **追加（减）占年初比率（%）** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
| 一、基本支出 | 2300.65 | 2611.67 | 311.02 | 13.52 |
| 人员经费 | 1902.14 | 2277.59 | 375.45 | 19.74 |
| 公用经费 | 398.51 | 334.07 | -64.44 | 16.17 |
| 二、项目支出 | 191.34 | 459.37 | 268.03 | 140.08 |
| 本级调整 | 191.34 | 191.01 | 0.33 | 0.17 |
| 合计（本级调整） | 2491.99 | 3071.03 | 310.68 | 12.47 |
| **合计** | **2491.99** | **3071.03** | **579.04** | **23.24** |

**附表 2020年市场监管局科室项目支出预算情况**

| **项目** | **责任股室** | **年初预算数（万元）** | **决算数（万元）** | **追减/结转数（万元）** | **调整数占年初预算（%）** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 计量检定专项业务经费 | 计量所 | 20.00 | 20.00 | 0.00 | 0.00 |
| 执法办案费 | 基层所 | 10.14 | 10.14 | 0.00 | 0.00 |
| 12315维权费\* | 消保股（12315值班费） | 24.00 | 24.00 | 0.00 | 0.00 |
| 质量监管执法 | 质量股（生产领域抽检） | 10.00 | 10.00 | 0.00 | 0.00 |
| 保护消费者权益委员会专项经费 | 消委会 | 1.50 | 1.50 | 0.00 | 0.00 |
| 12315维权费 | 消保股（流通领域抽检） | 10.00 | 10.00 | 0.00 | 0.00 |
| 标准技术及专用网络运行维护费 | 标计股 | 0.70 | 0.70 | 0.00 | 0.00 |
| 药品流通与医疗器械化妆品监管经费 | 药械股 | 0.50 | 0.50 | 0.00 | 0.00 |
| 业务用房维修维护费 | 办公室 | 3.00 | 2.91 | -0.09 | 2.89 |
| 食品安全协调工作经费 | 食品流通股（协管员经费、有奖举报） | 31.12 | 31.12 | 0.00 | 0.00 |
| 食品安全监管经费 | 食品股室 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 |
| 食品安全协调工作经费（政府采购） | 食品流通股（食品抽检） | 79.38 | 79.14 | -0.24 | 0.31 |
| **合计** | | | **191.34** | **191.01** | **-0.33** | **0.17** |

经核实，2020年市场监管局预算追加（减）数具体情况见下表，主要从基本支出、运转类支出、项目支出方面进行说明。

**附表 2020年市场监管局预算追加（减）情况**

| **序号** | **支出功能分类** | **政府支出经济分类** | **年初预算（万元）** | **中期调整（万元）** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 基本支出 | 2210201-住房公积金 | 50103- 住房公积金 | 164.17 | -3.92 |
| 50501- 工资福利支出 | 26.01 | 0.00 |
| 2080599-其他行政事业单位养老支出 | 50901- 社会福利和救助 | 229.50 | 0.00 |
| 2101101-行政单位医疗 | 50102- 社会保障缴费 | 51.86 | -8.00 |
| 2101102-事业单位医疗 | 50501- 工资福利支出 | 7.84 | -1.15 |
| 2013450-事业运行 | 50501- 工资福利支出 | 0.61 | 0.00 |
| 2089901-其他社会保障和就业支出 | 50501- 工资福利支出 | 0.93 | -0.13 |
| 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 50102- 社会保障缴费 | 127.66 | -2.83 |
| 50501- 工资福利支出 | 19.28 | 0.00 |
| 2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 | 50102- 社会保障缴费 | 63.83 | -1.41 |
| 50501- 工资福利支出 | 9.64 | 0.00 |
| 2013801-行政运行 | 50101- 工资津补贴 | 1,479.39 | -123.80 |
| 50901- 社会福利和救助 | 6.33 | -0.04 |
| 50999- 其他对个人和家庭的补助 | 7.08 | 0.00 |
| 50199- 其他工资福利支出 | 95.70 | 0.00 |
| 2013850-事业运行 | 50901- 社会福利和救助 | 0.04 | 0.00 |
| 50999- 其他对个人和家庭的补助 | 1.17 | -0.24 |
| 50501- 工资福利支出 | 176.88 | -48.79 |
| 运转类支出 | 2013801-行政运行 | 50201- 办公经费 | 295.13 | -39.26 |
| 50209- 维修（护）费 | 3.00 | 0.00 |
| 50202- 会议费 | 2.00 | -1.27 |
| 50206- 公务接待费 | 4.80 | -0.53 |
| 50205- 委托业务费 | 10.00 | -3.87 |
| 50299- 其他商品和服务支出 | 48.20 | -2.80 |
| 50208- 公务用车运行维护费 | 66.00 | -49.45 |
| 2013850-事业运行 | 50502- 商品和服务支出 | 2.13 | 0.00 |
| 项目支出 | 计量检定专项业务经费 | 本级预算 | 20.00 | 20.00 |
| 执法办案费 | 本级预算 | 10.14 | 10.14 |
| 12315维权费\* | 本级预算 | 24.00 | 24.00 |
| 质量监管执法 | 本级预算 | 10.00 | 10.00 |
| 保护消费者权益委员会专项经费 | 本级预算 | 1.50 | 1.50 |
| 12315维权费 | 本级预算 | 10.00 | 10.00 |
| 标准技术及专用网络运行维护费 | 本级预算 | 0.70 | 0.70 |
| 药品流通与医疗器械化妆品监管经费 | 本级预算 | 0.50 | 0.50 |
| 业务用房维修维护费 | 本级预算 | 3.00 | -0.09 |
| 食品安全协调工作经费 | 本级预算 | 31.12 | 0.00 |
| 食品安全监管经费 | 本级预算 | 1.00 | 0.00 |
| 食品安全协调工作经费（政府采购） | 本级预算 | 79.38 | -0.24 |

## （二）预算执行情况

预算执行下设部门总体执行进度单个指标，权重5.00分，实际得分5.00分，得分率100.00%。2020年市场监管局部门整体预算支出执行率100.00%，故未扣分。

**附表 2020年预算支出执行情况（按项目支出性质分类）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **科目名称** | **年初预算数**  **（万元）** | **调整预算数**  **（万元）** | **决算数**  **（万元）** | **预算执行率（%）** |
| 一、基本支出 | 2300.65 | 2611.67 | 2611.67 | 100.00 |
| 人员经费 | 1902.14 | 2277.59 | 2277.59 | 100.00 |
| 公用经费 | 398.51 | 334.07 | 334.07 | 100.00 |
| 二、项目支出 | 191.34 | 459.37 | 459.37 | 100.00 |
| **合计** | **2491.99** | **3071.03** | **3071.03** | **100.00** |

# 三、部门管理情况

在部门管理指标上，设定管理制度、财务管理、“三公”经费控制、资产管理、政府购买服务、信息公开6个方面。总体而言，部门内部管理制度制定较健全，条款明确，可操作性较强，且管理较为规范。其中，“三公”经费控制较好，固定资产在用率较高。但资金使用合规性及财务监控有效性有待提高，存在资金调整程序不齐全的情况。该部分指标分值为10.00分，得分为7.55分，得分率为75.50%。

**附表 部门管理指标得分情况**

| **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **分值** | **得分** | **得分率** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 部门管理（10分） | 基础管理 | 管理制度健全性 | 1.00 | 0.80 | 80.00% |
| 资金使用合规性 | 1.00 | 0.75 | 75.00% |
| 财务监控有效性 | 2.00 | 0.00 | 0.00% |
| 行政成本 | “三公”经费控制 | 1.00 | 1.00 | 100.00% |
| 政府采购 | 采购规范性 | 1.00 | 1.00 | 100.00% |
| 资产管理 | 固定资产在用率 | 2.00 | 2.00 | 100.00% |
| 信息公开 | 信息公开 | 2.00 | 2.00 | 100.00% |
|  |  | | 10.00 | 7.55 | 75.50% |

## （一）基础管理

在基础管理指标上，设定了管理制度健全性、资金使用合规性、财务监控有效性3项三级指标。

### 1.管理制度健全性

管理制度健全性权重1.00分，实际得分0.60分，得分率60.00%。市场监管局机关管理制度主要包括工作制度、财务管理制度、安全工作制度、保密工作制度、作风建设规定、“三重一大”事项决策制度等，但缺少内部预算资金管理办法和厉行节约管理措施等，另外，财务管理制度仅为笼统的规定，制度细则程度不高，故扣0.40分。

### 2.资金使用合规性

资金使用合规性权重1.00分，实际得分0.75分，得分率75.00%。2020年疫情期间12315热线值班增多，值班费超支2.00万元，该笔费用从12315维权费项目中支出。12315维权费主要用于消保股产品抽检和维权服务宣传，年初预算12.00万元，实际使用10.00万元，剩余2.00万元用作值班费，故扣0.25分。

### 3.财务监控有效性

财务监控有效性权重2.00分，实际得分1.00分，得分率50.00%。财务管理制度不健全，所提供的的财务监督监控措施细化程度不高,故扣1.00分。

## （二）“三公”经费控制

行政成本下设“三公”经费控制单个指标项，权重1.00分，实际得分1.00分，得分率100.00%。2020年“三公”经费预算70.80万元，其中，公务用车运行费66.00万，公务接待4.80万。2020年“三公”经费决算20.82万元，公务接待费4.27万元，公务用车购置及运行维护费16.55万元。与2019年相比，较少56.06%，“三公”经费控制较好。

## （三）政府采购

政府采购下设采购规范性单个指标，权重1.00分，实际得分1.00分，得分率100.00%。政府购买服采购方式、程序等未发现不规范之处，故未扣分。

## （四）资产管理

资产管理设置固定资产在用率单个指标，权重2.00分，实际得分1.08分，得分率53.90%。2020年固定资产原值总额2595.90万元，净值为1399.11万元，固定资产在用率53.90%，故扣0.92分。

**附表 2020年市场监管局固定资产情况表（万元）**

| **类别** | **期末账面数** | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **数量** | **在用原值** | **净值** |
| 固定资产 | -- | 2595.90 | 1399.11 |
| （一）通用设备 | 1074 | 754.92 | 288.67 |
| （二）专用设备 | 232 | 262.26 | 22.02 |
| （三）家具、用具、装具及动植物 | 1017 | 131.26 | 61.40 |
| （四）土地、房屋及构筑物 | 8 | 1447.47 | 1027.02 |

## （五）信息公开

信息公开设置单个指标，权重2.00分，实际得分2.00分，得分率100.00%。市场监管局通过绵竹市政府信息公开网站、公开单位预算、机构职能、财政审计以及工作开展情况，如食品药品、产品质量监督、行政权力、安全生产、财政审计、行政处罚结果等，故未扣分。

# 四、部门履职效能

## （一）部门履职的年度总体目标

2020年，市场监管局以习近平新时代中国特色社会主义思想为指引，全面落实市委十三届十二次全会精神，围绕“三高三地”目标定位，全力抓好市场监管工作。2020年度主要工作目标为：（1）深化商事制度改革，创优市场营商环境；（2）加强年报公示工作，落实抽查制度；（3）提升质量建设水平，强化生产领域、流通领域的商品、产品抽检；（4）深入推进“双随机、一公开”执法检查；（5）提升消费维权工作，深入推进“放心舒心消费城市”创建活动；（6）打击食品安全违法违规行为，鼓励社会公众参与食品安全监督管理；（7）推进食品农产品快速检测工作，强化食用农产品质量安全监管；（8）打造标准化示范性食品经营单位，推动食品行业整体水平；（9）扩大监测覆盖面和食品种类，确保对生产企业的全覆盖抽检。

## （二）重点工作任务绩效目标完成情况

2020年市场监管局紧紧围绕建设“工业强市、文旅名城、美丽家园”的主题，立足本职，坚持“四个最严”，保障公众饮食用药安全，守好质量安全底线和队伍纪律底线，聚焦打造“创优市场营商环境、优化高质量发展环境、营造公平的市场竞争环境、打造放心品质市场消费环境”，其年度重点工作基本完成，成效良好。

在部门履职效能指标上，设定创优市场营商环境、优化高质量发展环境、营造公平的市场竞争环境、打造放心品质市场消费环境4项二级指标。总体而言，“打造放心品质市场消费环境”该项重点完成较好，每项均得分率均为100.00%。其他3项重点工作完成效果一般。

**附表 部门履职效能指标得分情况**

| **一级指标** | **二级指标** | | **三级指标** | **分值** | **得分** | **得分率** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 履职效能（70分） | 创优市场营商环境  （20分） | “双随机、一公开” | 市场主体年报率 | 4.00 | 2.00 | 50.00% |
| 质量品牌建设 | 标准化示范区建成数量 | 3.00 | 3.00 | 100.00% |
| 培育优秀企业数量的增长率 | 3.00 | 0.00 | 0.00% |
| 有效注册商标总量增长率 | 4.00 | 4.00 | 100.00% |
| 促进民营经济发展 | 2.00 | 2.00 | 100.00% |
| 知识产权保护 | 有效发明专利拥有量 | 4.00 | 4.00 | 100.00% |
| 优化高质量发展环境  （15分） | 计量检定专项业务 | 计量器具检定完成台数 | 3.00 | 1.50 | 50.00% |
| 调试校准计量器具合格率 | 4.00 | 4.00 | 100.00% |
| 标准技术及专用网络运行维护 | 检查企业数量 | 4.00 | 4.00 | 100.00% |
| 受理部门、企事业单位标准查询批次 | 4.00 | 4.00 | 100.00% |
| 营造公平的市场竞争环境  （15分） | 执法办案 | 专项整治行动执行次数 | 5.00 | 4.00 | 80.00% |
| 价格监管 | 民生类收费乱象整治力度 | 3.00 | 3.00 | 100.00% |
| 质量提升 | 质量提升专项行动 | 4.00 | 4.00 | 100.00% |
| 工业产品生产环节抽检 | 3.00 | 2.00 | 66.67% |
| 打造放心品质市场消费环境  （20分） | 药品流通与医疗器械化妆品监管 | 监督抽检完成率 | 4.00 | 4.00 | 100.00% |
| 保护消费者权益 | 消费者维权投诉站建设完成率 | 2.00 | 2.00 | 100.00% |
| 12315受理率 | 4.00 | 4.00 | 100.00% |
| 12315投诉举报办结率 | 3.00 | 3.00 | 100.00% |
| 食品安全协调、监管工作 | 食用及农产品抽检任务完成率 | 3.00 | 3.00 | 100.00% |
| 食品安全事故处置率 | 4.00 | 4.00 | 100.00% |
| 合计 | | | | 70.00 | 61.50 | 87.86% |

### 1.创优市场营商环境

在履职效能考核上，“创优市场营商环境”主要设置市场主体年报率、标准化示范区建成数量、培育优秀企业数量的增长率、有效注册商标总量增长、促进民营经济发展、有效发明专利拥有量6个三级指标。

（1）市场主体年报率

市场主体年报率权重4.00分，实际得分2.00分，得分率为50.00%。2019年企业年报率达到93.06%，农专年报率92.08%，个体年报率87.19%。受新冠肺炎疫情影响，2020年个体年报延长至12月31日。截至6月24日，绵竹市企业年报率达88.88%，农专年报率84.03%，个体年报率51.06%。因数据缺失，难以准确比较，故扣2.00分。

（2）标准化示范区建成数量

标准化示范区建成数量权重3.00分，实际得分3.00分，得分率为100.00%。2020年建成农业标准化示范区项目1个（绵竹优质枇杷省级农业标准化示范区项目），新纳入省级服务业标准化示范区创建项目1个（绵竹市九龙山体育旅游省级服务标准化试点），故未扣分。

（3）培育优秀企业数量的增长率

培育优秀企业数量的增长率权重3.00分，实际得分0.00分。2019年指导并培育中航宝胜（四川）电缆有限公司等11家生产（服务）企业；2020年指导并培育四川省绵竹东圣酒厂有限公司等5家企业。与2019年相比，2020年培育企业数量下降，故扣3.00分。

（4）有效注册商标总量增长

有效注册商标总量增长权重4.00分，实际得分4.00分，得分率为100.00%。2020年德阳下达任务为有效注册商标总量增长达10%，2020年实际完成有效注册商标总量增长达11.17%，新增注册商标628件，有效注册商标达到5584件。故未扣分。

（5）促进民营经济发展

促进民营经济发展权重2.00分，实际得分2.00分，得分率为100.00%。2020年每季度组织召开民营企业纾困解难恳谈会，组织召开民营经济发展座谈会，搭建民营企业纾困解难平台。其中，2020年1月19日，筹办召开了2019年第四季度民营企业纾困解难恳谈会；4月23日，筹办召开了2020年第一季度民营企业复工复产专题恳谈会；6月23日，筹办召开了以“危机育新机 变局中开新局”为主题的2020年“6·26”民营经济发展座谈会；12月9日，筹办召开了2020年白酒、建筑行业民营企业纾困解难会商会议。故未扣分。

（6）有效发明专利拥有量

有效发明专利拥有量权重4.00分，实际得分4.00分，得分率为100.00%。2020年德阳下达任务为有效发明专利拥有量达180件。专利行政执法案件结案率97%以上。2020年实际完成：有效发明专利拥有量达183件。专利行政执法案件结案率100%，故未扣分。

### 2.优化高质量发展环境

在履职效能考核指标上，优化高质量发展环境设定了计量器具检定完成台数、调试校准计量器具合格率、检查企业数量、受理部门及企事业单位标准查询批次4个三级指标。

（1）计量器具检定完成台数

计量器具检定完成台数权重3.00分，实际得分1.50分，得分率为50.00%。2020年目标为完成强检计量器具检定14000台，非强检计量器具200台，2020年实际完成强检计量器具检定6908台，其他计量器具5415台。故扣1.50分。

（2）调试校准计量器具合格率

调试校准计量器具合格率权重4.00分，实际得分4.00分，得分率为100.00%。2020年“春节”、“五一”、国庆中秋期间计量检查，这三次重点检查了20家集贸市场、商场（超市）65家，餐饮店（宾馆）61家，金店6家，加油站30家，检查计量器具415台件，受检率为85%，合格率为100%。故未扣分。

（3）检查企业数量

检查企业数量权重4.00分，实际得分4.00分，得分率为100.00%。2020年检查企业107家，完成了检查企业超过55家的目标，故未扣分。

（4）受理部门及企事业单位标准查询批次

受理部门及企事业单位标准查询批次权重4.00分，实际得分4.00分，得分率为100.00%。2019年受理查询217次，202年受理查询大于220批次，故未扣分。

### 3.营造公平的市场竞争环境

在履职效能考核指标上，营造公平的市场竞争环境设定了专项整治行动执行次数、民生类收费乱象整治力度、质量提升专项行动、工业产品生产环节抽检4个三级指标。

（1）专项整治行动执行次数

专项整治行动执行次数权重5.00分，实际得分4.00分，得分率为80.00%。2020年已完成专项整治行动情况如下：查办市场乱象案件30件以上；开展质量安全检查2次；查办食品药品违法案件30件以上；开展市场乱象专项整治、“春雷”行动各1次。（2020年共查办各类案件456件，罚没合计150.27万元，其中入库数额81.79万元），但联合执法行动、打击传销专项检查未完成，故扣1.00分。

（2）民生类收费乱象整治力度

民生类收费乱象整治力度权重3.00分，实际得分3.00分，得分率为100.00%。2020年整治转供电收费乱象，清理一般工商业转供电主体17户，涉及转供电终端用户1235户，故未扣分。

（3）质量提升专项行动

质量提升专项行动权重4.00分，实际得分4.00分，得分率为100.00%。市场监管局制定并印发了《绵竹市质量强市工作领导小组办公室关于印发<2020年绵竹市质量强市暨质量提升行动工作计划>的通知》（竹质强市办〔2020〕3号），明确了13个成员单位活动任务。另外，召开了成员单位工作会议2次，开展并收集汇总了各成员单位活动开展情况，并报送活动情况至德阳市强市办。故未扣分。

（4）工业产品生产环节抽检

工业产品生产环节抽检权重3.00分，实际得分2.00分，得分率为66.67%。2020年计划完成工业产品生产环节抽检要求大于120批次，实际完成80批次，完成率为66.67%（80/120），故扣1.00分。

### 4. 打造放心品质市场消费环境

打造放心品质市场消费环境工作主要包括持续提升消费维权工作效能，确保维权投诉渠道畅通、调解高效，继续推进“12315”工作向公共服务等新领域延伸。在履职效能考核指标上，设定了监督抽检完成率、消费者维权投诉站建设完成率、12315受理率、12315投诉举报办结率、食用及农产品抽检任务完成、食品安全事故处置率6个三级指标。

（1）监督抽检完成率

监督抽检完成率权重4.00分，实际得分4.00分，得分率为100.00%。2020年实际完成药品监督抽检600批次；医疗器械监督抽验17批次；共检查零售4药店200余家次、医疗器械经营企业90余家次，医疗机构30余家次，化妆品经营企业30家次，故未扣分。

（2）消费者维权投诉站建设完成率

消费者维权投诉站建设完成率权重2.00分，实际得分2.00分，得分率为100.00%。移动电信联通点翻新升级（以前就有）；三个景区、两个超市（步步高、尚品）2020年内建了6个7天无理由退货商店，故未扣分。

（3）12315受理率

12315受理率权重4.00分，实际得分4.00分，得分率为100.00%。投诉举报均在第一时间与消费者取得联系，受理率达100%，故未扣分。

（4）12315投诉举报办结率

12315投诉举报办结率权重3.00分，实际得分3.00分，得分率为100.00%。2020年，通过德阳12315和全国互联网平台共转来及现场投诉举报527件，已办结496件，为消费者挽回经济损失33.63万元。办结率：496/527=94.12%＞90%，故未扣分。

（5）食用及农产品抽检任务完成

食用及农产品抽检任务完成权重3.00分，实际得分3.00分，得分率为100.00%。2020年市场监管局完成对全市辖区10个农贸市场的蔬菜、鲜肉、干杂、水产腌制品等样品的快速检测。2020年全年共快速检测8688批次，抽检659批次，任务完成率大于95%，食用农产品问题发现或不合格报告率1%，故未扣分。

（6）食品安全事故处置率

食品安全事故处置率权重4.00分，实际得分4.00分，得分率为100.00%。2020年全县共12个镇乡、街道，聘用协管员260余人，食品安全突发事件处置率100%，故未扣分。

# 五、评价结论及措施

## （一）评价结论

**绵竹市2020年市场监督管理局部门整体支出绩效评价得分为86.66分，等级判定为：良[[1]](#footnote-0)。**

总体而言，市场监督管理局部门整体管理较为规范，能够按照职能职责要求及绩效目标要求内容完成，并取得不错的项目效果。但在预算管理和部门履职效能方面还存在部分问题。一方面，预算编制准确性有待加强、项目绩效目标申报缺乏一定专业性；另一方面，打造营商环境和高质量发展环境等重点工作完成度不高方面，有较大改进和优化空间。

本次评价综合运用案卷分析、现场核查、深度访谈等多种方式采集多源数据，对评价指标进行打分，整体指标得分详情如下：

**附表 市场监管局部门整体支出绩效评价指标得分情况[[2]](#footnote-1)**

| **一级指标** | **二级指标** | | **三级指标** | **分值** | **得分** | **得分率** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 预算管理  （10分） | 预算编制 | | 预算安排准确性 | 5.00 | 4.67 | 93.37% |
| 执行进度 | | 部门总体执行进度 | 5.00 | 5.00 | 100.00% |
| 目标管理（10分） | 绩效目标 | | 目标填报 | 2.00 | 1.00 | 50.00% |
| 目标量化 | 3.00 | 3.00 | 100.00% |
| 目标匹配 | 5.00 | 4.00 | 80.00% |
| 部门管理（10分） | 基础管理 | | 管理制度健全性 | 1.00 | 0.60 | 60.00% |
| 资金使用合规性 | 1.00 | 0.75 | 75.00% |
| 财务监控有效性 | 2.00 | 1.00 | 50.00% |
| 行政成本 | | “三公”经费控制 | 1.00 | 1.00 | 100.00% |
| 政府采购 | | 采购规范性 | 1.00 | 1.00 | 100.00% |
| 资产管理 | | 固定资产在用率 | 2.00 | 1.08 | 54.00% |
| 信息公开 | | 信息公开 | 2.00 | 2.00 | 100.00% |
| 履职效能（70分） | 重点任务1创优市场营商环境（20分） | “双随机、一公开” | 市场主体年报率 | 4.00 | 2.00 | 50.00% |
| 质量品牌建设 | 标准化示范区建成数量 | 3.00 | 3.00 | 100.00% |
| 培育优秀企业数量的增长率 | 3.00 | 0.00 | 0.00% |
| 有效注册商标总量增长率 | 4.00 | 4.00 | 100.00% |
| 促进民营经济发展 | 2.00 | 2.00 | 100.00% |
| 知识产权保护 | 有效发明专利拥有量 | 4.00 | 4.00 | 100.00% |
| 重点任务2 优化高质量发展环境（15分） | 计量检定专项业务 | 计量器具检定完成台数 | 3.00 | 1.50 | 50.00% |
| 调试校准计量器具合格率 | 4.00 | 4.00 | 100.00% |
| 标准技术及专用网络运行维护 | 检查企业数量 | 4.00 | 4.00 | 100.00% |
| 受理部门及企事业单位标准查询批次 | 4.00 | 4.00 | 100.00% |
| 重点任务3 营造公平的市场竞争环境（15分） | 执法办案 | 专项整治行动执行次数 | 5.00 | 4.00 | 80.00% |
| 价格监管 | 民生类收费乱象整治力度 | 3.00 | 3.00 | 100.00% |
| 质量提升 | 质量提升专项行动 | 4.00 | 4.00 | 100.00% |
| 工业产品生产环节抽检 | 3.00 | 2.00 | 66.67% |
| 重点任务4 打造放心品质市场消费环境（20分） | 药品流通与医疗器械化妆品监管 | 监督抽检完成率 | 4.00 | 4.00 | 100.00% |
| 保护消费者权益 | 消费者维权投诉站建设完成率 | 2.00 | 2.00 | 100.00% |
| 12315受理率 | 4.00 | 4.00 | 100.00% |
| 12315投诉举报办结率 | 3.00 | 3.00 | 100.00% |
| 食品安全协调、监管工作 | 食用及农产品抽检任务完成率 | 3.00 | 3.00 | 100.00% |
| 食品安全事故处置率 | 4.00 | 4.00 | 100.00% |
| 合计 | | | | 100.00 | **86.66** | 86.66% |

## （二）存在问题

### 1.重点工作目标完成度较低，部门履职效能待加强

“优化高质量发展环境”和“创优市场营商环境”的部分重点工作完成度相对较低，2020年度实际重点工作完成情况一般。

一是强检计量器具检定台数完成率不到50%。2020年计划完成强检计量器具检定14000台，实际完成强检计量器具检定6908台，实际完成率为49.34%。二是质量监管执法项目仅完成抽检任务，并未开展“质量月”宣传活动以及质量强市领导小组办公室相关考核工作，且工业产品生产环节抽检也未完成年度计划目标。2020年该项目年初预算数10.00万元，计划完成工业产品生产环节抽检要求大于120批次，该笔资金实际仅够抽检80批次，完成率66.67%。三是指导并培育民营经济完成度不高。2020年，市监管局指导并培育四川省绵竹东圣酒厂有限公司等5家企业。与2019年（指导并培育11家生产（服务）企业）相比，2020年培育企业数量下降。由此看出，部分重点工作完成度不高，一定程度上影响部门的履职效能。

### 2.部门管理制度较不健全，资金使用规范性需完善

一是厉行节约和财务管理制度相对不完善。市场监管局机关管理制度主要包括工作制度、财务管理制度、安全工作制度、保密工作制度、作风建设规定、“三重一大”事项决策制度等，但缺少内部预算资金管理办法和厉行节约管理措施等；二是项目资金支出附件资料及手续不全。如“质量监管执法委托业务费”预算资金100，000元，分三次支付到德阳市产品质量监督检验所，附件缺少内部采购资料、委托合同、检验报告、检验方案等，其中转帐支票4489#支出52，770元时，无相关集体讨论决议；三是2019年企业年报率达到93.06%，农专年报率92.08%，个体年报率87.19%。受新冠肺炎疫情影响，2020年个体年报延长至2020年12月31日。截至2020年6月24日，绵竹市企业年报率达88.88%，农专年报率84.03%，个体年报率51.06%。根据年度填报进度，可以基本判断2020年度较难完成该项任务。

### 3.目标管理专业性较低，绩效指标可应用度需加强

绩效目标设置在专业性、逻辑性等方面均较为欠缺，部分指标指向不够明确，未经过充分调研和前期论证。一是项目绩效目标填报中，指标设置不恰当，缺乏逻辑性。药品流通与医疗器械化妆品监管经费中质量指标“基层药品抽样覆盖率”，该指标值是数量指标而不属于质量指标；质量监管执法项目中数量指标“完成工业产品生产环节抽检”实际包含其他两项三级指标—“开展大型质量监管、危化品等专项行动”和“开展工业生产企业巡查”的工作内容；成本指标中设置药械化宣传费用（资料印刷）≤1万元，而实际预算资金≤0.50万元，预算编制与绩效目标填报不匹配。 二是绩效目标设置不明确，部分项目名称与项目绩效目标内容不匹配。“12315维权费”和“12315维权费\*”两个项目名称基本相同，绩效目标设置基本一致（包括数量指标、质量指标、时效指标及社会效益指标等），但实际用途存在明显差异。其中，“12315维权费”为消保股用于流通领域的抽检费，而非消费者维权相关工作事项，项目内容与项目名称不符；其次，“12315维权费\*”计划用于宣传消费者法规政策，对消费投诉及时处理；定期直接检查或检验，实际上2020年该笔经费为12315热线值班费。

## （三）改进措施

### 1.加强全过程监督管理工作，提高年度目标实现程度

一是在项目开展前期，建议充分考虑资金额度与工作量的匹配度，尤其是抽检类项目，在保障资金量充足的情况下，市场监管局进行充分调研或向相关领域专家进行专家意见征询，以此考虑项目计划制定的合理性；二是在项目实施阶段，建议市场监管局及时形成营商环境类、高质量发展类、公平市场竞争类、市场消费类等各类项目任务清单，并根据清单以及实际进度及时对各类项目进行跟踪；三是在项目收尾阶段，建议市场监管局及时开始事后绩效自评工作，对项目完成情况进行验收和评估，并将结果与次年预算绩效挂钩，形成全过程预算绩效的闭环管理。

### 2.建立健全内控制度，有效监督资金使用过程

健全合理的内部管理制度是部门整体管理水平提升的关键。一是建议完善厉行节约和财务管理等相关内控制度，对内部管理制度进行全面梳理，进一步规范制度的内容、程序和要求，增强制度的可行性和操作性。二是建议根据财务制度和相关管理规定，对各类资金使用作出相应规范性说明，如资金使用范围、资金报销程序以及手续资料等。

### 3.强化财务人员绩效培训，提高目标编制科学合理性

预算绩效目标是预算绩效管理的前提，是关于项目内容、项目预算、项目实施、产出及效果，以及如何对任务完成情况进行考核和评定的一整套任务要求。一是建议加强对市场监管局财务人员关于绩效知识的专业培训，通过对绩效目标填报标准、填报依据、填报方法、提取指标及标准化量化方式的培训。二是建议加强绩效目标的专业审核，进一步规范项目名称真实反映业务内容。从当前绩效目标的审核情况来看，还需要进一步强化绩效目标的填报要求，通过内外部的专业审核，如专家论证、促进绩效目标质量的不断提升，保证绩效指标能够真正反映绩效考评结果，有序推进部门绩效改进优化工作。

# 附件 绵竹市2020年市场监督管理局部门整体支出绩效评价指标得分表

| **评价指标** | | | | | **指标解释** | **评分标准** | **数据来源及获取方式** | **得分扣分依据** | **得分** | **得分率** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一级指标** | **二级指标** | | **三级指标** | **分值** |
| 预算管理（10分） | 预算编制 | | 预算安排准确性 | 5 | 反映部门（单位）年初预算安排的准确性 | 指标得分=（预算资金总来源-中期评估调整取消资金-预算结余注销资金）/预算资金总来源\*指标分值，预算资金总来源是指年初预算与执行中追加预算（扣除年终奖）总和。 | 通过部门整体绩效评价报送材料 | 2020年市场监管局部门整体年初收入预算数为2491.99万元，预算收入3071.03万元，中期追加579.04万元（其中人员经费追加375.45万元），预算结余资金0万元，计算方式：3071.03-579.04+375.45）/3071.03=93.37% | 4.67 | 93.37% |
| 执行进度 | | 部门总体执行进度 | 5 | 部门（单位）按要求严格预算管理 | 部门总体执行进度达96%以上，不扣分；达92%以上，按80%打分；达88%以上，按60%打分；未达到88%，不得分。部门总体执行进度=财政拨款执行数÷财政拨款调整预算数。 | 部门决算报表 | 2020年市场监管局部门整体预算收入3071.03万元，预算执行3071.03万元，预算支出执行率100.00%。 | 5.00 | 100.00% |
| 目标管理（10分） | 绩效目标 | | 目标填报 | 2 | 考核部门是否按要求编制专项资金、部门专项类项目绩效目标 | 应编制绩效目标的专项类项目、专项资金未按要求申报绩效目标，发现1个项目扣0.5分；填报内容不规范，发现1处扣0.5分。直至扣完。 | 部门整体绩效评价材料（各项目入库申报表）报送 | 扣1分。目标填报不规范。 一、年度绩效绩效指标中，成本指标设置中存在三项分类。归类分类不清楚。（样品购置费、检测费用、人工工资、办公费用小于等于30万）（样品购置、检测费、人员、车辆、设备费小于等于49.88万）（人员办公业务费等在预算内开展）。二、项目绩效目标填报中，药品流通与医疗器械化妆品监管经费中的三级指标（基层药品抽样覆盖率）不属于质量指标而被归入指标指标下。成本指标中设置药械化宣传资料费用小于1万元，而实际该项目本身预算资金未5千元，该指标设置无效。 | 1.00 | 50.00% |
| 目标量化 | 3 | 考核部门申报绩效目标的量化程度 | 专项类项目、专项资金设定的产出指标均应量化，效果指标中应至少50%以上量化指标。发现1个项目未达到要求扣0.5分，直至扣完。 | 部门整体绩效评价材料（各项目入库申报表、各项目绩效自评表）报送 | 满分。 项目效益基本未量化，但未超扣分条件，按目前标准不扣分。 | 3.00 | 100.00% |
| 目标匹配 | 5 | 考核部门申报的绩效目标是否与部门职能职责相关 | 专项类项目、专项资金设定的绩效目标与部门职能职责不一致的，发现一个项目扣1分，直至扣完。 | 部门整体绩效评价材料（各项目入库申报表、各项目绩效自评表）报送 | 扣一分。存在（12315维权费）和（12315维权费\*）两个项目名录，而其中的（12315维权费）实际名录应为消保股室下的流通领域抽检费；（12315维权费\*）用于12315热线值班费。该两个名录所涉绩效目标基本一致，但实际用途有差异，申报的绩效目标与实际部门职责不一致。 | 4.00 | 80.00% |
| 部门管理（10分） | 基础管理 | | 管理制度健全性 | 1 | 部门（单位）为加强预算管理、推进厉行节约、规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整 | 是否已制定或具有预算资金管理办法、厉行节约管理措施、内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度；相关管理制度是否合法、合规、完整；相关管理制度是否得到有效执行。 | 对比分析管理部门的管理制度文件 | 扣0.4分。市场监管局机关缺少内部预算资金管理办法和厉行节约管理措施等，其次，财务管理制度仅为笼统的规定，制度细则程度不高 | 0.60 | 60.00% |
| 资金使用合规性 | 1 | 部门（单位）使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定 | 是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；项目的重大开支是否经过评估论证；是否符合部门预算批复的用途；是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。发现一个问题点扣0.25分。 | 对比分析管理部门的资金管理文件、财务账目等文件 | 扣0.25分。存在借用其他专项费用的情况。疫情期间12315热线值班增多，值班费用超过预算费用2万元，超出费用从消保股抽检费中支出。即（12315维权费）为消保股流通领域抽检费，年初预算12万；实际使用10万。（12315维权费\*）为疫情期间热线值班费，年初预算22万，实际使用24万。 | 0.75 | 75.00% |
| 财务监控有效性 | 2 | 考察部门是否对部门内部、各所属单位，专项资金分配的区（市）县或项目实施主体进行工作监督和定期考核。 | 对部门内部、下属单位、分配的专项资金①制定明确的财务监控监督措施，得1分；②监控、监督措施执行有效，得1分。 | 对比分析管理部门的资金管理文件、财务账目等文件 | 扣1.00分。财务管理制度不健全，所提供的的财务监督监控措施细化程度不高。 | 1.00 | 50.00% |
| 行政成本 | | “三公”经费控制 | 1 | 当年“三公”经费预算与当年决算比，反映“三公”经费控制情况 | 部门“三公”经费决算数一项超预算扣0.5分，两项扣1分 | 部门整体绩效评价材料（部门决算报表）报送 | 满分。决算未超预算。2020年“三公”经费预算：公务用车运行费66万，公务接待4.8万，共计70.8万。 2020年“三公”经费决算：公务接待费4.27万元，公务用车购置及运行维护费16.55万元，决算支出共计20.82万元。 | 1.00 | 100.00% |
| 政府采购 | | 采购规范性 | 1 | 考察政府采购项目的采购程序、 采购方式的规范性 | 采购方式、程序中每一点不规范，扣 0.5 分，直至扣完 | 通过查勘项目管理的过程文件，政府采购内部控制管理制度执行情况 | 满分。暂未发现相关问题。 | 1.00 | 100.00% |
| 资产管理 | | 固定资产在用率 | 2 | 部门实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比率， 用以反映和考核部门固定资产使用效率及程度 | 固定资产在用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）×100%。 固定资产在用率达到 95%以上得满分。 相较95%，每降低 5个百分点扣1分，直至扣完。 | 《固定资产明细表》、《资产盘点表》、行政事业资产管理系统统计数据、资产情况表，部门整体绩效评价材料报送、部门座谈会、专家资料分析 | 扣0.92分。2020年固定资产原值总额2595.90万元，净值为1399.11万元，固定资产在用率53.90%，故扣0.92分。 | 1.08 | 54.00% |
| 信息公开 | | 信息公开 | 2 | 除涉密单位和信息外，考核部门（单位）是否按财政要求及时完成预算、决算、绩效等信息公开工作 | 一项公开工作未完成的扣1分，直至扣完。 | 通过报送部门政务公开情况相关材料 | 满分。市场监管局通过绵竹市政府信息公开网站、公开单位预算、机构职能、财政审计以及工作开展情况，如食品药品、产品质量监督、行政权力、安全生产、财政审计、行政处罚结果等。 | 2.00 | 100.00% |
| 履职效能（70分） | 重点任务1 创优市场营商环境（20分） | “双随机、一公开” | 市场主体年报率 | 4 | 主要考察市场主体年报填写情况 | 企业信息公示、经营异常名录、违法企业名单制度。 | 对比分析部门2020年工作计划和2020年工作总结，以及重点工作落实情况 | 2019年：企业年报率达到93.06%，农专年报率92.08%，个体年报率87.19%。2020年：受新冠肺炎疫情影响，个体年报延长至12月31日。截至6月24日，绵竹市企业年报率达88.88%，农专年报率84.03%，个体年报率51.06%。因数据缺失，难以准确比较，故扣2.00分 | 2.00 | 50.00% |
| 质量品牌建设 | 标准化示范区建成数量 | 3 | 主要查看标准化示范区建设情况 | 项目建设数量 | 对比分析部门2020年工作计划和2020年工作总结以及重点工作落实情况 | 2020年建成农业标准化示范区项目1个（绵竹优质枇杷省级农业标准化示范区项目），新纳入省级服务业标准化示范区创建项目1个（绵竹市九龙山体育旅游省级服务标准化试点）。 | 3.00 | 100.00% |
| 培育优秀企业数量的增长率 | 3 | 主要查看指导培育优秀企业情况 | 对比2019年和2020年指导培育企业的数量 | 对比分析2019与2020年培育优秀企业数量 | 2019年指导并培育中航宝胜（四川）电缆有限公司等11家生产（服务）企业；2020年指导并培育我市四川省绵竹东圣酒厂有限公司等5家企业。与2019年相比，2020年培育企业数量下降。 | 0.00 | 0.00% |
| 有效注册商标总量增长率 | 4 | 主要查看有效注册商标数量 | 有效注册商标总量增长达10%。（德阳下达任务） | 对比分析部门2020年工作计划和2020年工作总结 | 2020年德阳下达任务：有效注册商标总量增长达10%。2020年实际完成有效注册商标总量增长达11.17%，新增注册商标628件，有效注册商标达到5584件。故未扣分。 | 4.00 | 100.00% |
|  | 促进民营经济发展 | 2 | 主要查看促进民营经济会议次数 | 是否召开促进民营经济健康发展工作，筹办“6·26”民营经济座谈会、民营企业纾困解难恳谈会。（职责职能任务） | 对比分析部门2020年工作计划和2020年工作总结，以及重点工作落实情况 | 2020年每季度组织召开民营企业纾困解难恳谈会，组织召开民营经济发展座谈会，搭建民营企业纾困解难平台。其中，2020年1月19日，筹办召开了2019年第四季度民营企业纾困解难恳谈会；4月23日，筹办召开了2020年第一季度民营企业复工复产专题恳谈会；6月23日，筹办召开了以“危机育新机 变局中开新局”为主题的2020年“6·26”民营经济发展座谈会；12月9日，筹办召开了2020年白酒、建筑行业民营企业纾困解难会商会议。故未扣分 | 2.00 | 100.00% |
| 知识产权保护 | 有效发明专利拥有量 | 4 | 主要查看专利发明情况 | 有效发明专利拥有量达180件（德阳下达任务） | 对比分析部门2020年工作计划和2020年工作总结，以及重点工作落实情况 | 满分。2020年德阳下达任务：有效发明专利拥有量达180件。专利行政执法案件结案率97%以上。//2020年实际完成：有效发明专利拥有量达183件。专利行政执法案件结案率100%，故未扣分 | 4.00 | 100.00% |
| 重点任务2 优化高质量发展环境（15分） | 计量检定专项业务 | 计量器具检定完成台数 | 3 | 主要考察对计量器具检定工作完成情况 | 目标：完成强检计量器具检定14000台，非强检计量器具200台。 | 对比分析部门2020年工作计划和2020年工作总结，以及重点工作落实情况 | 2020年实际完成强检计量器具检定6908台，其他计量器具5415台。2020年目标为完成强检计量器具检定14000台，非强检计量器具200台。，故扣1.50分。 | 1.50 | 50.00% |
| 调试校准计量器具合格率 | 4 | 主要考察调试校准计量器质量 | 调试校准计量器具合格率是否为100% | 通过年度绩效目标表，对比分析2020年计划与实际完成情况 | 2020年“春节”、“五一”、国庆中秋期间计量检查，这三次重点检查了20家集贸市场、商场（超市）65家，餐饮店（宾馆）61家，金店6家，加油站30家，检查计量器具415余台件，受检率为85%，合格率为100%。故未扣分 | 4.00 | 100.00% |
| 标准技术及专用网络运行维护 | 检查企业数量 | 4 | 主要考察企检察完成情况 | 检查企业标准执行情况超过55家。 | 通过年度绩效目标表，对比分析2020年计划与实际完成情况 | 2019年检查企业117家，2020年检查企业107家。完成了检查企业超过55家的目标，故未扣分。 | 4.00 | 100.00% |
| 受理部门及企事业单位标准查询批次 | 4 | 主要考察受理部门及企事业单位标准查询情况 | 2020年设置了205批次的指标值 | 对比分析部门2019年与2020年该项重点工作落实情况 | 2019年受理查询217次，202年受理查询大于220批次，故未扣分。 | 4.00 | 100.00% |
| 重点任务3 营造公平的市场竞争环境（15分） | 执法办案 | 专项整治行动执行次数 | 5 | 主要考察专项整治行动完成情况 | 查办市场乱象案件30件。 开展质量安全检查2次。 查办食品药品违法案件30件。 开展市场乱象专项整治、春雷行动、联合执法行动、打击传销专项检查个1次。 以上年度工作事项完成一项得0.5分。 | 对比分析部门2020年工作计划和2020年工作总结，以及重点工作落实情况 | 已完成：查办市场乱象案件30件以上；开展质量安全检查2次；查办食品药品违法案件30件以上；开展市场乱象专项整治、“春雷”行动各1次。（2020年共查办各类案件456件，罚没合计150.27万元，其中入库数额81.79万元。） 未完成：联合执法行动、打击传销专项检查。故扣1分 | 4.00 | 80.00% |
| 价格监管 | 民生类收费乱象整治力度 | 3 | 主要考察对收费乱象的治理情况 | 完成德阳下达关于“加大重点行业、重点领域价格监管力度，加强涉企收费和行政审批中介服务收费监管”的工作任务，完成一项得1分，3项及以上得满分。 | 对比分析部门2020年工作计划和2020年工作总结，以及重点工作落实情况 | 2020年整治转供电收费乱象，清理一般工商业转供电主体17户，涉及转供电终端用户1235户。 | 3.00 | 100.00% |
| 质量提升 | 质量提升专项行动 | 4 | 主要考察质量提升专项行动开展情况 | 质量月宣传：制定质量提升行动计划；展开工作会议次数。 以上工作完成一项得1.5分 | 对比分析部门2020年工作计划和2020年工作总结，以及重点工作落实情况 | 市监局制定并印发了《绵竹市质量强市工作领导小组办公室关于印发<2020年绵竹市质量强市暨质量提升行动工作计划>的通知》（竹质强市办〔2020〕3号），明确了13个成员单位活动任务。其次，召开了成员单位工作会议2次，开展并收集汇总了各成员单位活动开展情况，并报送活动情况至德阳市强市办，故未扣分 | 4.00 | 100.00% |
| 工业产品生产环节抽检 | 3 | 主要查考是否完成工业产品生产环节抽检的年度工作计划 | 要求大于120批次 | 通过查看2020年度工作重点的执行情况进行分析 | 2020年计划完成工业产品生产环节抽检要求大于120批次，实际完成80批次，完成率为66.67%（80/120），故扣1.00分 | 2.00 | 66.67% |
| 重点任务4 打造放心品质市场消费环境（20分） | 药品流通与医疗器械化妆品监管 | 监督抽检完成率 | 4 | 主要考察药品与医疗器械化妆品的监管是否到位 | 2020年计划完成药品监督抽检大于100次。医疗器械监督抽验大于5批次。开展药品、医疗器械专项整治行动大于5次。 | 通过查看2020年度工作重点的执行情况进行分析 | 2020年实际完成药品监督抽检600批次；医疗器械监督抽验17批次；共检查零售4药店200余家次、医疗器械经营企业90余家次，医疗机构30余家次，化妆品经营企业30家次。故未扣分。 | 4.00 | 100.00% |
| 保护消费者权益 | 消费者维权投诉站建设完成率 | 2 | 主要考察消费者投诉站建设情况 | 数量是否大于等于3个 | 对比分析部门2020年工作计划和2020年工作总结，以及重点工作落实情况 | 满分。移动电信联通点翻新升级（以前就有）；三个景区、两个超市（步步高、尚品）2020年内建了6个7天无理由退货商店。 | 2.00 | 100.00% |
| 12315受理率 | 4 | 主要考察处理消费者投诉情况 | 消费者对商品和服务投诉举报的12315受理率大于100% | 通过查看2020年度工作重点的执行情况进行分析 | 满分。受理率100%，投诉举报均在第一时间与消费者取得联系。 | 4.00 | 100.00% |
| 12315投诉举报办结率 | 3 | 主要考察处理消费者投诉的质量 | 消费者对商品和服务投诉举报办结率大于90% | 通过查看2020年度工作重点的执行情况进行分析 | 2020年，通过德阳12315和全国互联网平台共转来及现场投诉举报527件，已办结496件，为消费者挽回经济损失33.63万元。办结率：496/727=94.12% | 3.00 | 100.00% |
| 食品安全协调、监管工作 | 食用及农产品抽检任务完成率 | 3 | 主要考察对食用农产品监管情况 | 食用及农产品抽检大于659批次，抽检任务完成率大于95%得满分。 完成10城区农贸市场快速检测任务。 | 对比分析部门2020年工作计划和2020年工作总结，以及重点工作落实情况 | 完成对全市辖区10个农贸市场的蔬菜、鲜肉、干杂、水产腌制品等样品的快速检测。2020年全年共快速检测8688批次，抽检659批次，任务完成率大于95%，食用农产品问题发现或不合格报告率1%，故未扣分。 | 3.00 | 100.00% |
| 食品安全事故处置率 | 4 | 主要食品安全事故处理情况 | 食品安全事故处置率大于100%。 | 通过查看2020年度工作重点的执行情况进行分析 | 2020年全县共12个镇乡、街道，聘用协管员260余人，食品安全突发事件处置率100%，故未扣分。 | 4.00 | 100.00% |
| 合计 | | | | 100 |  | |  |  | **86.66** | 86.66% |

1. 评价结果分为优、良、中、低、差五个档次。其中：优（得分90），良（90得分80），中（80得分70），低（70得分50），差（得分50）。 [↑](#footnote-ref-0)
2. 得分详情及评价情况见 附件 绵竹市2020年市场监督管理局部门整体支出绩效评价指标得分详情。 [↑](#footnote-ref-1)