

2023 年度

绵竹市妇女联合会部门决算

目录

公开时间：2024年9月15日

| | |
|-----------------------------|----|
| 第一部分 部门概况..... | 1 |
| 一、部门职责..... | 1 |
| 二、机构设置..... | 2 |
| 第二部分 2022 年度部门决算情况说明..... | 3 |
| 一、收入支出决算总体情况说明..... | 3 |
| 二、收入决算情况说明..... | 3 |
| 三、支出决算情况说明..... | 4 |
| 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明..... | 5 |
| 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明..... | 6 |
| 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明..... | 8 |
| 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明..... | 9 |
| 八、政府性基金预算支出决算情况说明..... | 10 |
| 九、国有资本经营预算支出决算情况说明..... | 10 |
| 十、其他重要事项的情况说明..... | 10 |
| 第三部分 名词解释..... | 11 |

| | |
|--------------|----|
| 第四部分 附件..... | 14 |
|--------------|----|

| | |
|--------------|----|
| 第五部分 附表..... | 32 |
|--------------|----|

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、财政拨款支出决算明细表

六、一般公共预算财政拨款支出决算表

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

十四、2022年部门分项目支出绩效目标自评表

十五、2022年部门预算项目绩效目标自评表

第一部分 部门概况

一、部门职责

（一）组织引导妇女学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和习近平关于妇女儿童和妇联工作的重要论述精神以及党的路线方针政策，用中国特色社会主义共同理想凝聚妇女。

（二）根据党的中心任务，指导下级妇联（妇委会）依据《中华全国妇女联合会章程》和妇女代表大会的决议，开展妇女儿童工作。

（三）团结动员妇女投身改革开放和社会主义经济建设、政治建设、文化建设、社会建设和生态文明建设，注重发挥妇女在社会生活和家庭生活中的独特作用，为推进中国式现代化和中国特色社会主义伟大实践作贡献。

（四）代表妇女参与管理国家事务、管理经济和文化事业、管理社会事务，参与民主决策、民主管理、民主监督，参与有关法律、法规、规章和政策的制定，参与社会治理和公共服务，推动保障妇女权益法律政策和妇女、儿童发展纲要的实施。

（五）维护妇女儿童合法权益，倾听妇女意见，反映妇女诉求，向各级国家机关提出有关建议，要求并协助有关部门或

单位查处侵害妇女儿童权益的行为，为受侵害的妇女儿童提供帮助。

（六）教育引导妇女树立自尊、自信、自立、自强的精神，提高综合素质，实现全面发展。宣传马克思主义妇女观，推动落实男女平等基本国策，营造有利于妇女全面发展的社会环境。选树、宣传和表扬优秀妇女典型，培养、推荐女性人才。

（七）教育引导妇女践行社会主义核心价值观，弘扬中华优秀传统文化，组织开展家庭文明建设，支持服务家庭教育，传承中华民族家庭美德，树立良好家风，推动形成家庭文明新风尚。

（八）关心妇女工作生活，拓宽服务渠道，创新服务方式，建设服务阵地，发展公益事业，壮大巾帼志愿者队伍。加强与女性社会组织的联系，增进与社会各界的协作，推动全社会为妇女儿童和家庭服务。

（九）巩固和扩大各族各界妇女的大团结。全面准确、坚定不移贯彻“一国两制”方针，加强同香港特别行政区、澳门特别行政区、台湾地区和海外华侨华人妇女、妇女组织的交流合作，为推进祖国统一大业凝心聚力。

（十）负责职责范围内的职业健康、生态环境保护、社会信用体系建设和审批服务便民化等工作。

(十一) 承办市市民服务中心转办的事项。

(十二) 完成市委、市政府交办的其他任务。

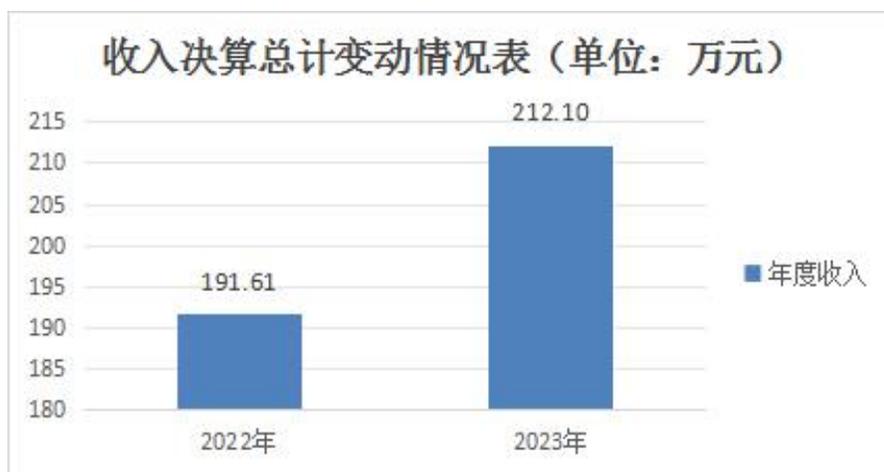
二、机构设置

绵竹市妇女联合会下属二级单位 0 个，其中行政单位 1 个，参照公务员法管理的事业单位 0 个，其他事业单位 0 个。

第二部分 2023年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

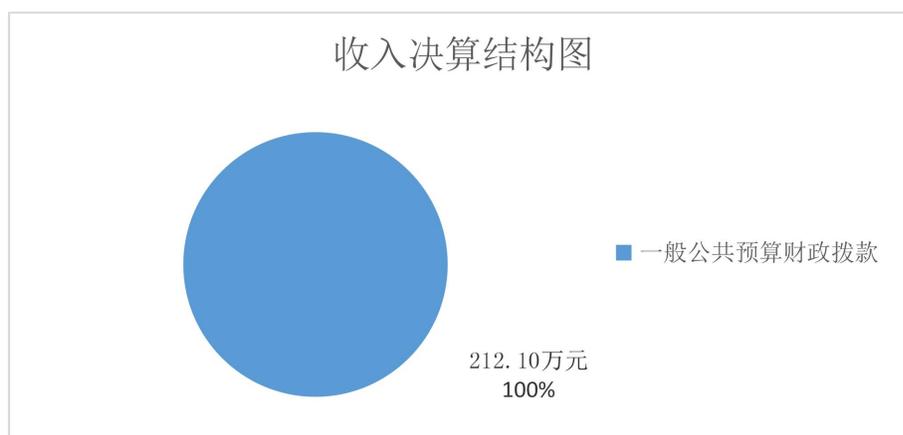
2023年度收入总计212.10万元。与2022年相比，收入总计各增加20.49万元，增长9.7%。主要变动原因是职工工资收入因职务职级变动有所增加，“两癌”保险救助性保障项目经费增加。



（图1：收入决算总计变动情况图）（柱状图）

二、收入决算情况说明

2023年本年收入合计212.10万元，其中：一般公共预算财政拨款收入212.10万元，占100%。

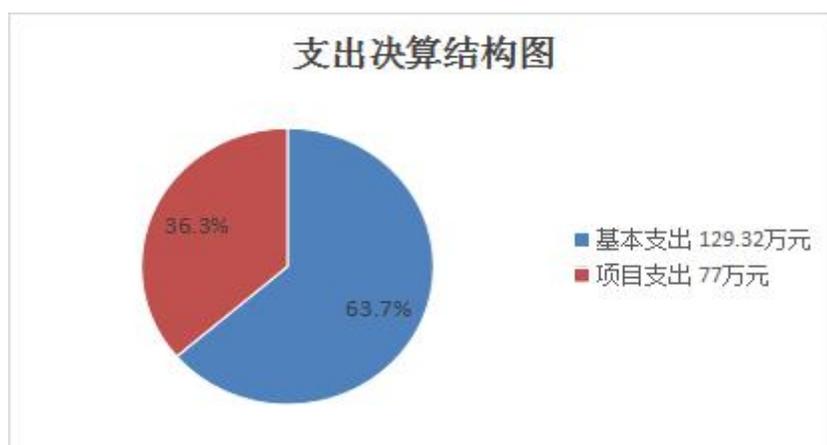


（注：数据来源于财决 01 表，仅罗列本部门涉及的收入。）

（图 2：收入决算结构图）（饼状图）

三、支出决算情况说明

2023 年本年支出合计 212.10 万元，其中：基本支出 129.32 万元，占 63.7%；项目支出 77 万元，占 36.3%。

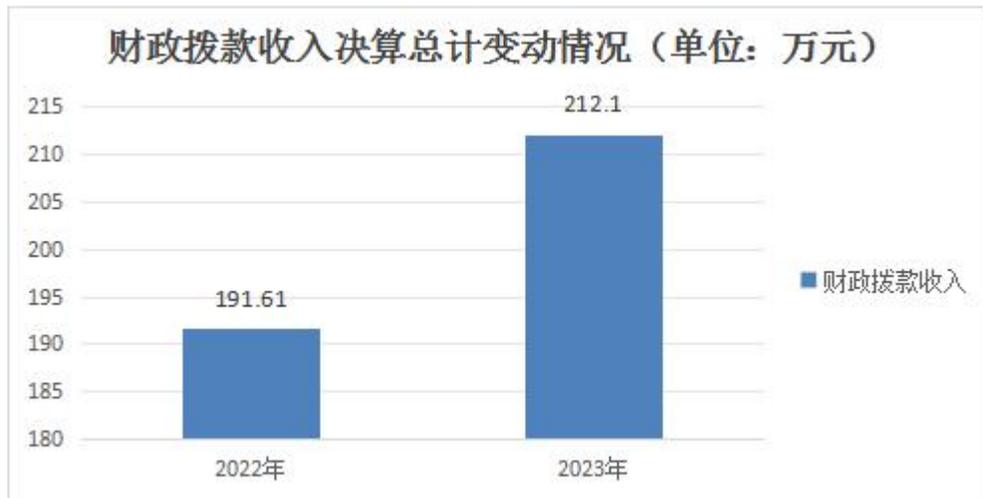


（注：数据来源于财决 04 表，仅罗列本部门涉及的支出。）

（图 3：支出决算结构图）（饼状图）

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年财政拨款收入总计212.1万元。与2022年相比，财政拨款收入总计各增加20.49万元，增长9.7%。主要变动原因是职工工资收入因职务职级变动有所增加，“两癌”保险救助性保障项目及“两癌”救助经费增加。



（注：数据来源于财决 01-1 表）

（图 4：财政拨款收入决算总计变动情况）（柱状图）

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

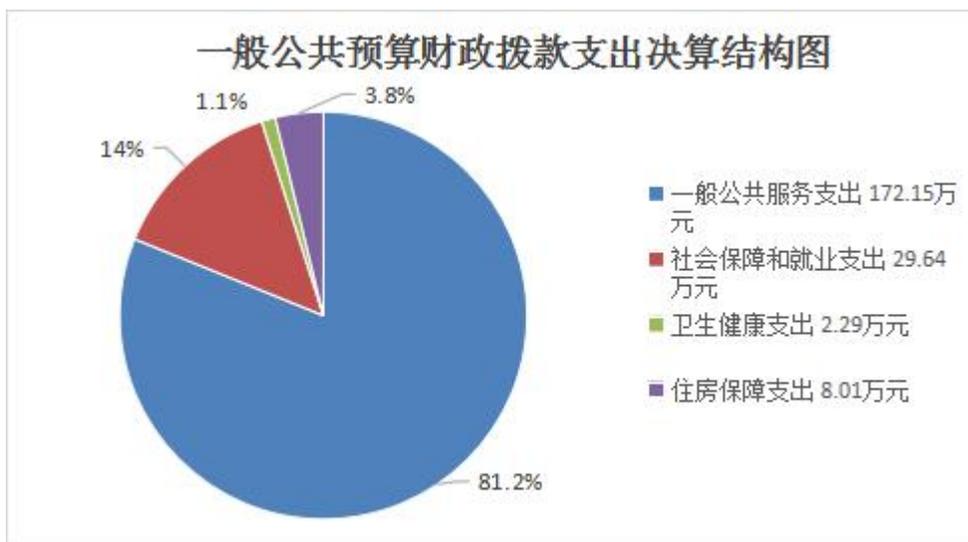
2023年一般公共预算财政拨款支出212.1万元，占本年支出合计的100%。与2022年相比，一般公共预算财政拨款支出增加20.49万元，增长9.7%。主要变动原因是职工工资收入因职务职级变动有所增加，“两癌”保险救助性保障项目以及“两癌”救助项目经费增加。



(图 5: 一般公共预算财政拨款支出决算变动情况) (柱状图)

(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2023 年一般公共预算财政拨款支出 212.1 万元, 主要用于以下方面: 一般公共服务支出 172.15 万元, 占 81.2%; 社会保障和就业支出 29.64 万元, 占 14%; 卫生健康支出 2.29 万元, 占 1.1%; 住房保障支出 8.01 万元, 占 3.8%。



(注：数据来源于财决 01-1 表，仅罗列本部门涉及的全部功能分类科目，至类级。)

(图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构) (饼状图)

(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2023 年一般公共预算支出决算数为 212.1 万元，完成预算 100%。其中：

1. 一般公共服务支出 2012901: 支出决算为 172.15 万元，完成预算 100%，与预算数持平。

2. 社会保障和就业 2080506、2080599: 支出决算为 29.64 万元，完成预算 100%，与预算数持平。

3. 卫生健康 2101101: 支出决算为 2.29 万元，完成预算 100%，与预算数持平。

4. 住房保障 2210201: 支出决算 8.01 万元，完成预算 **100%**，与预算数持平。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年一般公共预算财政拨款基本支出 135.1 万元，其中：

人员经费 118.66 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业

年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 16.44 万元，主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费、其他商品和服务支出等。

（注：数据来源于财决 07 表和财决 08-1 表，仅罗列本部门实际支出涉及的经济分类科目。）

七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

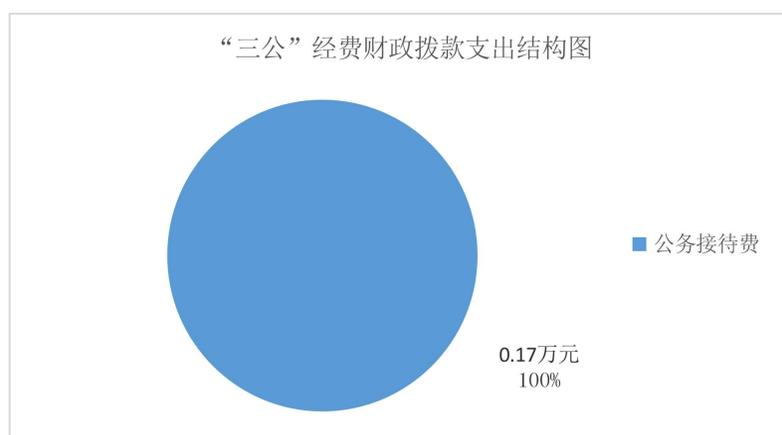
（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2023 年“三公”经费财政拨款支出决算为 0.15 万元，完成预算 100%；较上年减少 0.17 万元，下降 53%。决算数小于预算数的主要原因是全年工作安排，三公经费发生费用减少。

（注：上述“预算”口径为全年预算数，包括一般公共预算和政府性基金预算财政拨款支出决算情况。）

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2023 年“三公”经费财政拨款支出决算中，公务接待费支出决算 0.17 万元，占 100%。具体情况如下：



(图 7：“三公”经费财政拨款支出结构) (饼状图)

公务接待费支出 0.15 万元，完成预算 100%。公务接待费支出决算比 2022 年减少 0.17 万元，下降 53%。主要原因是主要原因是全年工作安排，三公经费发生费用减少。

国内公务接待支出 0.15 万元。主要用于开展业务活动开支的用餐费。国内公务接待 3 批次，18 人次，共计支出 0.15 万元，具体内容包括督导“两癌”救助项目接待餐费 400 元；验收巾帼示范基地建设、调研组织建设、发展工作等产生接待餐费 700 元；验收爱粮节粮示范家庭、示范家长学校工作接待餐费 444 元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2023 年政府性基金预算拨款支出 0 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2023年国有资本经营预算拨款支出0万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2023年，绵竹市妇女联合会机关运行经费支出16.44万元，比2022年增加0.56万元，下降36.3%。主要原因是因职级晋升，其它交通费用预算增加。

（注：数据来源于财决附03表）

（二）政府采购支出情况

无

（注：数据来源于财决附03表）

（三）国有资产占有使用情况

无

（注：数据来源于财决附03表，按部门决算报表填报数据罗列车辆情况。）

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本部门在2023年度预算编制阶段，组织对”两癌“保险救助、儿童友好家园等6个项目开展

了预算事前绩效评估，对6个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取6个项目开展绩效监控。

组织对2023年度一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算、社会保险基金预算以及资本资产、债券资金等全面开展绩效自评，形成市妇联部门整体（含部门预算项目）绩效自评报告、“两癌”保险救助等专项预算项目绩效自评报告。

第三部分 名词解释

1.财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2.年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

3.一般公共服务支出 2012901：指反映行政单位的基本支出。

4.社会保障和就业 2080506、2080599：指反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金支出以及其他用于行政事业单位养老方面的支出。

5.卫生健康 2101101：指反映财政部门安排的行政单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

6.住房保障 2210201：指反映行政单位用财政拨款资金和其他资金等安排的住房改革支出。

7.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

8.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

9.“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

10.机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

附件 1

部门整体预算支出绩效报告范本

按照竹财预《关于开展 2023 年财政支出事后绩效评价工作的通知》竹财监〔2024〕128 号文件要求，市妇联高度重视，认真组织开展自评，现将自评情况报告如下：

一、部门（单位）概况

（一）机构组成。

绵竹市妇女联合会属于一级预算单位，其中行政编制 5 人，设立 1 个办公室，1 个市妇儿工委办办公室。

（二）机构职能。

按照市委规定，市妇联的主要职能是：

1、根据党的中心任务，指导各级妇联执行《中华全国妇女联合会章程》和妇女代表大会决议，开展妇女儿童工作，联系团体会员，并给予业务指导。

2、调查研究全市妇女儿童的情况、问题，及时向市委和市政府反映情况，并提出建议；

3、组织动员妇女投身改革开放和社会主义新农村建设，促进经济发展和社会全面进步；

4、指导各级妇联的宣传舆论工作。教育、引导广大妇女增强自尊、自信、自立、自强的意识，开展妇女居家灵活就业培训和多层次的妇女干部培训工作，全面提高妇女素质，培训、选拔、推荐、表彰各条战线的优秀妇女，促进各类妇女人才的成长；

5、代表妇女参与政府和社会事务的民主管理、民主监督，促进妇女参政议政，参与有关妇女儿童法律、法规、规章的制定，维护妇女儿童的合法权益；参与全市民生任务的完成，促进妇女小额担保贷款财政贴息政策的全面落实；

6、为妇女儿童服务，加强与社会各界的联系，为妇女儿童办实事、办好事；

7、建立与各族各界妇女的联系，发展同各地妇女组织的友好往来，增进友谊，加强合作。

8、承担市政府妇女儿童工作委员会日常工作；

9、承办上级妇联及市委、市政府交办的有关事项。

（三）人员概况。

2023年市妇联人员编制5人。其中，行政编制5人。
2023年末实有在职人数5人，退休人员5人。

二、部门财政资金收支情况

（一）部门财政资金收入情况。

2023 年市妇联财政拨款收入决算总额为 212.1 万元，均为当年财政拨款收入。

（二）部门财政资金支出情况。

2023 年市妇联财政拨款支出决算 212.1 万元，其中：一般公共服务 157.25 万元，社会保障和就业支出 13.32 万元；卫生健康支出 2.29 万元，住房保障支出 7.96 万元。

三、部门财政支出管理情况

（一）预算编制情况。

1、预算编制情况

2023 年依据市妇联履职要求和年度工作计划，按照市财政局《关于编制 2023 年省级部门预算的通知》要求，在下达控制数内按时完成部门预算草案的编制工作，努力做到各项收入、支出预算的编制完整、准确、规范，确保不重不漏，无部门预算以外保留的其他收支项目。

在预算编制中，支出预算严格按照“零基预算”方法，人员经费按标准、日常公用经费按定额、专项支出按项目分别编制。基本支出预算以 2023 年 10 月为基准期编制。

对于项目支出预算，一是参考 2023 年实际支出情况并结合 2023 年工作安排，对符合政策规定和全市妇女事业发展规划的项目，合理界定经常性项目和非经常行项目，纳入项目库，完整准确填报项目信息。二是项目绩效目标编制详细反映

了工作任务保障完成目标、经费预算的测算过程及预期达成效果。同时，按照市政府统一部署和财政局的具体要求，市妇联在政务公开信息网站按时主动公开了2023年部门预算编制说明和财政拨款“三公”经费预算情况说明。

2、决算编制情况

按照市财政2023年度部门决算工作统一要求，及时对市妇联全年的预算指标、批复用款额度、实际支出数、指标结余、额度结余等内容进行了逐项清核，完成财政资金支出对账工作。并编写了决算编制说明。同时，按照财政局的要求，按决算批复通知，市妇联在政务公开信息网站按时主动公开了2023年部门决算汇总情况说明和财政拨款“三公”经费决算情况说明。

3、结余结转情况

2023年年末财政拨款无结转结余资金。

（二）执行管理情况。

2023年市妇联继续加强预算执行管理，严格执行批复预算，按照收支平衡的原则，合理安排各项资金，根据执行进度对基本支出按照月度均衡原则、项目支出按实际需要及时申请用款计划，确保足额支出安排，无超预算支出。保证了部门的正常运行和日常工作任务的顺利开展。

加强支出绩效管理，对纳入部门预算批复管理的项目经费，在年度执行中，随时跟踪了解每一项目的进展情况，及时

申请用款计划，保证各项款项及时支付。年中按照《2023年市级预算执行中期评估工作方案》的要求，对当年预算安排的项目开展了预算执行中期评估，对经确认暂时不支出、当年执行有结余的项目予以了调整，用于安排解决其他急需的项目，做到了中期评估动态调整到位，提高了资金使用效率，全年预算执行率均达到目标要求。为认真贯彻中央八项规定、省委省政府十项规定及《党政机关厉行节约反对浪费条例》，2023年市妇联继续加强“三公”经费和会议费、培训费管理，使“三公”经费支出、会议费支出、培训费支出得到有效控制，市妇联厉行节约工作取得明显成效。全年公务用车运行维护费支出0万元，因公出国（境）费支出0万元，公务接待费支出0.15万元，三公经费共计支出0.15万元。

（三）综合管理情况。

2023年，市妇联认真落实积极财政政策，优化支出结构，深化管理改革，规范资产管理和内控制度管理，各项支出保障了妇联正常运转，完成专项工作任务，实现了妇女儿童事业发展目标，为推动绵竹经济社会发展作出了贡献。按照市财政的工作要求按时开展部门绩效评价工作，2023年接受市财政财务规范化监督检查，并按要求完成整改工作。

（四）整体绩效。

2023年，市妇联认真学习贯彻党的二十大精神、习近平总书记对妇女儿童和妇联工作的重要指示精神，紧紧围绕市委

市政府的中心工作，结合绵竹妇女儿童的需求，强化思想政治引领、服务妇女创新创业、加强家庭家教家风建设、抓实维权关爱、深化妇联组织改革，进一步团结引领全市广大妇女听党话跟党走，切实推动了绵竹妇女儿童事业的高质量发展。今年，全市获评全国巾帼文明岗1个、省巾帼建功先进集体1个、省巾帼建功标兵2个、省最美家庭1个，省三八红旗手1名。成功承办德阳市巾帼志愿服务现场会，《“五化”联动巾帼志愿阳光服务暖人心》被省妇联列为优秀经验材料，并推荐至全国妇联。顺利迎接了省人大的立法调研、省妇联副主席杨利民妇女儿童维权调研、阿坝州妇联学习参观等。

一是抓牢思想引领，凝聚妇女政治共识。市妇联坚持深入学习宣传贯彻党的二十大精神、习近平总书记关于妇女儿童和妇联工作的重要指示精神以及中国妇女十三大、四川省第十四次妇代会精神，组建市、镇（街道）巾帼宣讲队进农村、进社区、进企业、进学校、进家庭，开展“百千万巾帼大宣讲”28场，确保党的精神、先进理论、惠民政策第一时间走进妇女群众、走进千家万户，凝聚起全市妇女广泛的政治共识，进一步坚定了广大妇女听党话跟党走的政治自觉。

二是服务中心大局，引领广大妇女建功立业。实施巾帼就业创业促进行动、乡村振兴巾帼行动、绿色家园巾帼行动、妇女健康关爱行动、巾帼志愿服务行动等，开展家政、实用技能等各种培训；举办“春风行动”女性专场招聘会，提供就业岗位328个。争取德阳市级妇女居家灵活就业基地项目资金2

万元；开展“绵竹巾帼绽芳华”奋进故事展演，展示我市妇女在各条战线上顽强拼搏、奋勇争先的巾帼风采。选树本市级先进集体 38 个、先进个人 131 名，线上线下宣传各行各业优秀女性典型事迹 20 余人。

三是注重家教家风，弘扬社会文明。实施家庭教育支持行动、儿童关爱服务活动。评选“最美家庭”75 户，获评德阳市级 2 户，省级 1 户；组建绵竹市家庭教育讲师团，开展廉洁教育、安全宣传、禁毒防艾、爱粮节粮、科技制作、亲子阅读、户外研学活动 30 余次。慰问困难妇女儿童 200 余名，安排慰问资金 11.6 万元；举办“少年儿童心向党 关爱守护伴成长”暑期公益课堂系列活动 14 场次，受益家长儿童 1000 余名。

四是坚持为民服务，抓细妇女儿童维权关爱。举办“巾帼维权大讲堂”4 期，邀请检察官、法官以案说法，编排、展演反诈广场舞和反性侵体操，参加防范电信网络诈骗广场舞（操）大赛。组建“妇联干部+妇联执委+巾帼维权志愿者+律师+社工+心理咨询师+人民调解员+N”的大维权队伍。推动“12338”维权热线并入 12345 平台，实现妇女儿童维权热线 24 小时畅通。全年接待妇女维权来信来访来电等共计 38 件，办结率 100%。加强与法院、检察院、公安、司法、民政的协作配合，建立工作联席机制，合力维护妇女儿童合法权益。顺利推动“两纲”实施，相关指标较上年均有大幅提升。慰问困难妇女儿童 200 余名，安排慰问资金 11.6 万元。为 9 名低收

入“两癌”妇女争取救助金9万元，为全市2265名25-64岁低收入妇女提供“两癌”救助性保障。

五是筑牢组织基础，提升妇联凝聚力。按照“党建带妇建”的思路，全市机关企事业单位妇委会和“两新”组织妇联应建尽建，全市共建立“两新”组织妇联141个，进一步延伸妇联工作手臂，扩大了妇联组织覆盖面。创新“两新”组织妇联工作内容，指导聚康嘉和·颐养社区建立巾帼志愿“阳光站”，并获评德阳市文明实践巾帼志愿“阳光站”，指导绵竹市古月胡艺术培训学校建立“妇女微家”，并创评为德阳市级示范“妇女微家”。

四、评价结论及建议

（一）评价结论。

全年基本支出保证了妇联的正常运行和日常工作任务的顺利完成。全年项目支出达到预期绩效目标。

2023年认真做好年度财政资金的预算编制工作。在资金使用和管理方面，进一步强化资金统筹，优化资金结构，明确开支范围，细化资金用途，以有限的资金保证妇联的正常运转。资金收支管理及会计核算较规范，能够按照相关会计制度和财务管理办法进行核算。认真落实积极财政政策，优化支出结构，深化管理改革，圆满完成各项目标任务。评价结论为优秀。

（二）存在问题。

由于我会编制少，岗位设置不包括财会人员岗位，担任财务工作人员是一人身兼数职，且不是专业院校毕业，业务素质难以满足工作要求。随着财政改革步伐的推进，预算绩效管理在财政改革中的地位与角色更加凸显，而当前绩效管理没有成熟模式，绩效管理人员缺乏专业知识和相应的工作经验，容易在绩效管理工作中产生各种错误，导致绩效管理结果出现偏差。

（三）改进建议。

（1）建议在有条件的情况下，财政部门加强指导部门财务工作的相互交流、学习。

（2）加强本部门人员的自身业务学习，提高责任意识和服务意识，积极配合财务主管部门做好预算管理工作。

（3）进一步完善本部门内部控制制度和绩效评价制度，按照部门支出绩效评价体系科学指导本部门预算编制，加强预算执行和支出绩效管理。

附表：部门整体支出绩效评价自评得分表

（2023 年度）

单位：万元

| 部门名称 | | 市妇联 | |
|--------------------|--|--|------|
| 年度部门 整体支出 预算 | 资金总额 | 财政拨款 | 其他资金 |
| | 212.10 | 212.10 | 0.00 |
| 年度总体 目标 | 根据上级妇联工作安排，围绕市委市政府的中心工作，结合绵竹妇女儿童的需求，强化思想政治引领、服务妇女创新创业、加强家庭家教家风建设、抓实维权关爱、深化妇联组织改革，团结引领全市广大妇女听党话跟党走，推动绵竹妇女儿童事业高质量发展。 | | |
| 年度主要 任务 | 任务名称 | 主要内容 | |
| | 妇女专项工作 | 主要用于妇女组织工作办公、印刷、差旅、培训、维护、劳务以及开展妇联各项业务活动的经费，保障全市妇女儿童工作有序开展。 | |
| | 妇儿工委办工作 | 对全市两纲工作进行督导，服务妇女儿童。 | |
| | 儿童友好家园工作 | 开展儿童课外活动服务、儿童成长指导服务、亲子活动等，帮助孩子全面发展。 | |
| | 妇儿活动中心运行 | 为妇女儿童活动开展提供场所及开展各类活动。 | |

| | | | | | | | |
|------------|------------|--|------|------------|-------|----------------|----|
| | 行政运行 | 保障机关人员工资及机关正常运转。 | | | | | |
| | 妇女素质提升工作 | 聘请专业老师对绵竹妇女进行创业技能知识培训、开展女性公益课堂、家庭教育讲座等，费用主要用于材料、培训场租和培训相关费用。 | | | | | |
| | “两癌”救助经费 | 全国妇联实施中央专项彩票公益金支持低收入妇女“两癌”救助项目，对符合条件的低收入“两癌”患病妇女给予每人一次性救助 1 万元。 | | | | | |
| | “两癌”保险救助工作 | 为全市农村 25-64 周岁低收入妇女提供“两癌”（宫颈癌、乳腺癌）保险救助性保障，由政府出资为目标人群购买两癌“安康”保险，开展“两癌”防治宣传。 | | | | | |
| 年度绩效 指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标 性质 | 绩效指标值 | 绩效 度量 单位 | 权重 |
| | 产出指标 | 数量指标 | 活动开展 | ≥ | 12 | 次 | 15 |
| | | 质量指标 | 覆盖率 | ≥ | 60 | % | 15 |
| | | 时效指标 | 按成时间 | = | 2023 | 年 | 15 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 工作效益 | ≥ | 90 | % | 15 | |

| | | | | | | | |
|--|-------|-----------|------|--------|-------|----|----|
| | 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 满意度 | \geq | 60 | % | 15 |
| | 成本指标 | 经济成本指标 | 项目成本 | \leq | 212.1 | 万元 | 15 |

附件 2

项目支出绩效自评报告范本

(女性素质提升项目)

一、项目概况

(一) 项目基本情况。

1、本单位在项目管理中的职能。负责项目的实施和管理
工作。

2、项目立项、资金申报依据。结合新形势下妇联工作需
求，市妇联整合原妇女创业就业培训经费 4 万元和家庭教育工
作项目经费 2 万元为综合组成女性素质提升项目。后因财政厉
行节约的工作要求，缩减该项工作经费为 5 万元。

3、资金管理辦法制定情况，资金支持具体项目的条件、
范围与支持方式概况。该项目资金使用严格执行单位财务管理
制度，开展活动费用报销确保流程规范，资料齐全。

(二) 项目绩效目标。

1、项目主要内容。

项目主要是用于聘请专业老师对绵竹妇女进行创业技能知
识培训、开展女性公益课堂、家庭教育讲座等，费用主要用于
材料、培训场租和培训相关费用。通过培训让更多妇女学到创
业就业技能，提升女性素质能力。

2、项目实现的具体绩效目标，包括目标的量化、细化情
况以及实施进度计划等。

该项目资金管理办法参照单位财务管理制度、“三重一大”管理制度执行。项目开展的条件和范围根据单位年初制定的工作要点，结合全年工作重点任务推进。

3、项目资金申报相符性与合理性

项目申报内容严格按照工作要求进行，申报目标与预期目标一致。

二、项目资金申报及使用情况

（一）项目资金申报及批复情况。

该项直接纳入 2023 年年初预算，按照预算编制要求进行编制，资金及时批复到位。

（二）资金计划、到位及使用情况。

1、资金计划。该项资金为本级财政安排资金，按照工作开展要求，及时进行资金申报，并按程序进行资金拨付。

2、资金到位。该项目资金按照工作节点进行拨付，资金到位及时，到位率 100%。

3、资金使用。本年安排项目资金 5 万元，项目经费主要是用于聘请专业老师对绵竹妇女进行创业技能知识培训、开展女性公益课堂等，费用主要用于材料、培训场租和培训相关费用。通过培训让更多妇女学到创业就业技能，提升女性素质能力。

（三）项目财务管理情况。

市妇联单位财务管理制度健全并严格执行单位财务管理制

度，及时进行相关账务处理，规范进行会计核算工作。

三、项目实施及管理情况

（一）项目组织架构及实施流程。

该项目由市妇联负责组织实施，妇联是中国共产党领导下达的群众团体组织，班子成员设主席 1 名、副主席 1 名，妇儿工委办主任 1 名，下设办公室具体开展日常工作。项目实施根据以下几个方面进行：一是每年年初制定本年工作要点，确定了全年的重点工作。二是通过机关工作会议、党组会议研究讨论项目的具体实施。三是根据市财政对单位资金的管理要求，全年有计划、分进度的进行资金申报和支付。

（二）项目管理情况。

市妇联单位财务管理制度健全并严格执行单位财务管理制度，及时进行相关账务处理，规范进行会计核算工作。

（三）项目监管情况。

项目管理按照本单位的各项管理制度执行，项目执行符合相关法律法规要求。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况。

市妇联通过进企业、进社区、进家庭等方式开展学习分享 6 次，引领妇女干部在常学常新中坚定“巾帼心向党 奋进新征程”的决心信心；开展纪念“三八”国际妇女节 113 周年系

列纪念活动。邀请绵竹经济社会发展各行业各领域做出突出贡献的先进个人和集体代表进行故事分享，示范引领广大妇女在产业发展、乡村振兴、基层治理等各条战线上顽强拼搏、奋勇争先。举办“巾帼心向党·奋进新征程”摄影展。从不同角度、不同侧面展示我市广大妇女在新时代的新风貌，以及在推进我市高质量发展发挥“半边天”作用的新作为；常态化开展“春风送岗”活动。举办“春风行动”女性专场招聘会提供女性就业岗位 328 个；充分发挥“绵竹女子公益课堂”品牌作用。结合妇女需求，开展妇女就业培训。专门为广大妇女设置了育婴、养老护理、烹饪等居家灵活就业培训。2023 年开展绵竹女性公益课堂 20 期，巾帼维权大讲堂 4 期，吸引 2000 余名妇女参加；开展“少年儿童心向党 关爱守护伴成长”暑期公益课堂，帮助儿童度过一个安全、健康、温暖的假期。

（二）项目效益情况。

宣传党领导下我市妇女事业发展成就和各行各业妇女做出的贡献；助力女大学生、就业困难妇女、返乡创业女农民工、脱贫妇女等就业创业；通过女性公益课堂，迎合当代女性的爱好和需求，丰富女性朋友们的业余生活，提升女性素质。

五、评价结论及建议

（一）评价结论。

根据推进工作的具体要求和重点任务，通过对 2023 年项目涉及的各项资料进行收集和核实，比较原先设定和实际

完成的工作任务和目标、比较原先经费预算安排和实际的各项经费开支，明确预算批复的项目目标完成情况。经对本项目评价指标评分，本项目评价等次为优秀。

（二）存在的问题。

无

（三）相关建议。

无

附表：部门女性素质提升项目支出绩效评价自评得分表

| 项目名称 | 预算数 | 执行数 | 财政拨款 | 预期目标 | 实际完成目标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 |
|----------------------------------|------|------|------|---|--------|-------|-----------|------|------|-------|------|
| 51068321T000000160504-女性素质提升工作经费 | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 围绕“巾帼心向党”、“巾帼建新功”、“家庭工作”、“巾帼维权”提升行动，开展工作。 | 完成预期目标 | 产出指标 | 数量指标 | 成本指标 | ≤ | 50000 | 元 |
| | | | | | | | | 培训数量 | ≥ | 12 | 场次 |
| | | | | | | | 质量指标 | 合格率 | ≥ | 95 | % |
| | | | | | | | 时效指标 | 时效指标 | = | 1 | 年 |
| | | | | | | 效益指标 | 社会效益指标 | 社会效益 | ≥ | 60 | % |
| | | | | | | 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 满意度 | ≥ | 95 | % |

绵竹市妇女联合会 妇儿活动中心项目支出绩效自评报告

一、项目概况

（一）项目基本情况

1、本单位在项目管理中的职能。服务全市妇女儿童事业发展，为妇女儿童教育、培训、科普宣传等活动提供综合服务场所；为公益性社会组织和巾帼志愿者队伍提供服务。参与家庭文明建设，开展家庭、妇女、儿童相关公共服务和公益项目及兴趣培训；为妇女创业就业提供服务，开展妇女创业就业技能培训，协调社会资源，帮扶困难妇女儿童。

2、项目立项、资金申报依据。该项目主要是保障中心的正常运行以及活动开展。全年物业管理费 2.4 万元，活动费用 1.6 万元。

3、资金管理辦法制定情况，资金支持具体项目的条件、范围与支持方式概况。年初安排项目预算经费 4 万元，严格执行单位财务管理规定以及资金使用范围。

（二）项目绩效目标

1、项目主要内容。

该项目位于绵竹市三馆三中心，总面积 1000 平方米，项目的实施单位是绵竹市妇联。主要内容是保障中心的日常运行

以及活动开展。

2、项目实现的具体绩效目标，包括目标的量化、细化情况以及实施进度计划等。

本次绩效目标分解为项目投入情况指标、项目产出情况指标、项目效益情况指标和满意度指标四大类，考察项目资金在妇女儿童活动中心项目中发挥的作用。资金支付进度按照工作开展节点进行，并于2023年12月前完成。

3、项目资金申报相符性与合理性

项目申报内容严格按照工作要求进行，申报目标与预期目标一致。

二、项目资金申报及使用情况

（一）项目资金申报及批复情况。

该项直接纳入2023年年初预算，按照预算编制要求进行编制，资金及时批复到位。

（二）资金计划、到位及使用情况

1、资金计划。该项资金为本级财政安排资金，按照工作开展要求，及时进行资金申报，并按程序进行资金拨付。

2、资金到位。该项目资金按照工作节点进行拨付，资金到位及时，到位率100%。

3、资金使用。全年物业管理费2.4万元，活动费用1.6万元。按照预算安排严格按照程序列支。资金的使用符合法律法规和相关政策要求。

（三）项目财务管理情况

市妇联单位财务管理制度健全并严格执行单位财务管理制度，及时进行相关账务处理，规范进行会计核算工作。

三、项目实施及管理情况

（一）项目组织架构及实施流程

绵竹市妇女联合会高度重视本项目的实施，为使本项目规范化、科学化管理，指定了专人负责项目的实施。实施项目经党组研究通过、实施手续资料齐全完整。与物管公司签订了合同，明确了合同费用、双方权利与义务等。

（二）项目管理情况。

本单位管理制度健全，项目执行的流程和方式有完善的机制。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况

本年中心正常运转，并举办“少年儿童心向党 关爱守护伴成长”暑期公益课堂系列活动 14 场次，受益家长儿童 1000 余名，开展家政育婴师培训 1 期，常态化开展女性公益课堂，取得良好的社会效益。

（二）项目效益情况

绵竹市妇女儿童活动中心坚持以服务妇女儿童、服务家庭社会为宗旨，充分发挥妇女儿童活动中心的教育培训、宣传展

示、文体活动等服务功能和作用，以切实增强人民群众特别是妇女儿童的获得感和幸福感为主要抓手，围绕新时代妇女儿童的新需求，积极开展公益培训项目，更好地服务于妇女儿童，为妇女儿童提供有益身心健康的校外活动场所，将中心打造成为妇女儿童信赖的“家园”、“乐园”、“校园”，满足广大妇女儿童的实际需求。

五、评价结论及建议

（一）评价结论

根据推进工作的具体要求和重点内容，通过对 2023 年项目涉及的各项资料进行收集和核实，比较原先设定和实际完成的工作任务和目标、比较原先经费预算安排和实际的各项经费开支，明确预算批复的项目目标完成情况。经对本项目评价指标评分，本项目评价等次为优秀。

（二）存在的问题。

无

（三）相关建议。

无

附表：部门妇儿活动中心项目支出绩效评价自评得分表

| 项目名称 | 预算数 | 执行数 | 财政拨款 | 预期目标 | 实际完成目标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 |
|--------------------------------------|------|------|------|-----------------------|--------|-------|-----------|--------|------|-----|------|
| 51068321T000000160313- 妇儿活动中心运行经费 | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 为妇女儿童活动开展提供场所及开展各类活动。 | 完成预期目标 | 产出指标 | 数量指标 | 活动开展次数 | ≥ | 12 | 场次 |
| | | | | | | | 质量指标 | 工作完成率 | ≥ | 95 | % |
| | | | | | | | 时效指标 | 时效指标 | = | 1 | 年 |
| | | | | | | 效益指标 | 社会效益指标 | 社会效益 | ≥ | 60 | % |
| | | | | | | 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 满意度 | ≥ | 60 | % |

绵竹市妇女联合会

“两癌”保险救助经费支出绩效自评报告

一、项目概况

(一) 项目基本情况

1、本单位在项目管理工作中的职能。根据德阳市委办、德阳市政府办《2022年德阳市十大民生实事项目实施方案》工作要求，2023年我们继续将为全市25-64周岁城乡低收入妇女提供“两癌”（宫颈癌、乳腺癌）保险救助性保障纳入了2023年绵竹市民生实事。市妇联承担为全市25-64周岁城乡低收入妇女提供“两癌”（宫颈癌、乳腺癌）保险救助性保障以及“两癌”健康宣传职能。

2、项目立项、资金申报依据。在2022年安排年初预算时根据市民政局提供的数据为准进行预算，我市涉及购买此保险人数2600人，保险费用100元/人/年，需资金26万元；在项目实施过程中，由于购买保险人数是动态的，实际购买人数少于年初预算人数，由于该项目市妇联还承担宣传职能，在调整预算中将结余部分调整为“两癌”宣传费用。

3、资金管理办法制定情况，资金支持具体项目的条件、范围与支持方式概况。该项目在实施前，市妇联就制定了

《“两癌”保险救助性保障项目实施方案》，方案中明确了实施背景、实施内容、项目效益、实施计划等内容，确保项目顺

利实施。

4、资金分配的原则及考虑因素。按照保险费用 100 元/人/年的标准安排资金，考虑到目标人群的动态性，剩余部分作为宣传经费进行使用。

（二）项目绩效目标

1、项目主要内容。

为全市农村 25-64 周岁低收入妇女提供“两癌”（宫颈癌、乳腺癌）保险救助性保障，由政府出资为目标人群购买两癌“安康”保险，开展“两癌”防治宣传。

2、项目实现的具体绩效目标，包括目标的量化、细化情况以及实施进度计划等。

为全市 25-64 周岁城乡低收入妇女提供“两癌”（宫颈癌、乳腺癌）保险救助，涉及目标人群 2262 人，并开展“两癌”健康宣传，提升妇女群众的健康意识。项目实施计划第一季度（1-3 月）制定工作实施方案、梳理目标人群精准名单、核算资金预算；第二季度（4-6 月）：开展“两癌”健康宣传，完成 100%目标人群投保工作，并跟进确诊检查、赔付工作；第三季度（7-9 月）：开展“两癌”健康宣传，并跟进确诊检查、赔付工作；第四季度（10-12 月）：梳理年度工作总结。

3、项目资金申报相符性与合理性

项目申报内容严格按照工作要求进行，申报目标与预期目

标一致。

二、项目资金申报及使用情况

(一) 项目资金申报及批复情况。

该项直接纳入 2023 年年初预算，按照预算编制要求进行编制，资金及时批复到位。在项目实施过程中，涉及项目科目需要进行调整的情况，按照调整预算的要求向市财政提供相关请示表格等资料，并在预算一体化系统中进行申报。

(二) 资金计划、到位及使用情况

1、资金计划。该项资金为本级财政安排资金，按照工作开展要求，及时进行资金申报，并按程序进行资金拨付。

2、资金到位。该项目资金按照工作节点进行拨付，资金到位及时，到位率 100%。

3、资金使用。我市涉及购买此保险人数 2262 人，保险费用 100 元/人/年，使用经费 22.62 万元，开展“两癌”宣传使用经费 3.38 万元；按照预算安排严格按照程序列支。资金的使用符合法律法规和相关政策要求。

(三) 项目财务管理情况

市妇联单位财务管理制度健全并严格执行单位财务管理制度，及时进行相关账务处理，规范进行会计核算工作。

三、项目实施及管理情况

(一) 项目组织架构及实施流程

项目由市妇联组织，具体实施为各镇（街道）。项目按年

初下达目标管理任务，有计划按月分季度认真开展各项工作。第一季度（1-3月）制定工作实施方案、梳理目标人群精准名单、核算资金预算；第二季度（4-6月）：开展“两癌”健康宣传，完成100%目标人群投保工作，并跟进确诊检查、赔付工作；第三季度（7-9月）：开展“两癌”健康宣传，并跟进确诊检查、赔付工作；第四季度（10-12月）：梳理年度工作总结。

（二）项目管理情况。

市妇联按照各镇（街道）涉及的困难妇女人数进行资金拨付，项目执行符合相关法律法规要求。

（三）项目监管情况。

市妇联先后制定了《“两癌”保险救助性保障项目实施方案》《民生实事工作量化分解表》，针对“两癌”救助政策宣传、业务培训、资金发放、资金监管回访等工作分阶段做出具体安排部署，并把项目完成情况列入工作绩效考评。在实施过程中及时跟进，对于项目实施滞后的镇（街道）采取提醒，单独跟进的方式确保项目顺利实施。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况

本年完成对2262名城乡低收入妇女的投保工作，并在“三八”期间在我市中心广场开展了“两癌”防治主题宣传，各镇（街道）也常态化开展“两癌”健康宣传工作。本年项目

按照进度安排顺利实施并完成。资金使用严格按照预算安排执行。

（二）项目效益情况

项目实施以来，绵竹市妇联认真抓好“两癌”保险性救助工作，确保救助政策落实到位。市妇联严格执行审批程序和项目标准，规范档案管理，最大限度把这一项惠及贫困妇女的公益项目办好。通过与市卫健局联合开展“两癌”免费筛查、义诊、健康宣传等一系列活动，优化妇幼健康体系建设，切实解决了广大妇女群众“急难愁盼”问题。全市各级妇联组织认真落实各项惠民救助政策，做好宣传、调查、摸底、申报、建档等工作，最大限度地发挥好资金的使用效益。达到了关爱女性健康，提高妇女宫颈癌和乳腺癌的早诊早治率，提高广大妇女健康水平，防止妇女及家庭因病致贫、因病返贫，维护困难妇女家庭和谐稳定的预期效果，受助对象满意率100%。

五、评价结论及建议

（一）评价结论

根据推进工作的具体要求和特点，通过对2023年项目涉及的各项资料进行收集和核实，比较原先设定和实际完成的工作任务和目标、比较原先经费预算安排和实际的各项经费开支，明确预算批复的项目目标完成情况。经对本项目评价指标评分，本项目评价等次为优秀。

（二）存在的问题。

无

(三) 相关建议。

无

附表：部门“两癌”保险项目支出绩效评价自评得分表

| 项目名称 | 预算数 | 执行数 | 财政拨款 | 预期目标 | 实际完成目标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 |
|------------------------------------|-------|-------|-------|---|--------|-------|-----------|---------|------|------|------|
| 51068322T000006571941- “两癌”保险救助 | 26.00 | 26.00 | 26.00 | 为全市 25-64 周岁农村低收入妇女提供“两癌”保险救助性保障；为 25-34 周岁农村低收入妇女进行“两癌”筛查。 | 完成预期目标 | 产出指标 | 数量指标 | 数量指标 | = | 2591 | 人/年 |
| | | | | | | | 时效指标 | 项目完成时间 | ≤ | 1 | 年 |
| | | | | | | 效益指标 | 社会效益指标 | 社会效益指标 | ≥ | 60 | % |
| | | | | | | 满意度指标 | 帮扶对象满意度指标 | 帮扶对象满意度 | = | 90 | % |
| | | | | | | 成本指标 | 经济成本指标 | 使用经费 | ≤ | 26 | 万元 |

绵竹市妇女联合会

“两癌”救助经费支出绩效自评报告

一、项目概况

(一) 项目基本情况

1、本单位在项目中的职能。市妇联负责对项目执行中救助条件、所需资料的审核、救助金发放等工作，并对各镇（街道）的申报工作管理以及培训指导。

2、项目立项、资金申报依据。为关心关爱妇女群众健康发展，全国妇联实施中央专项彩票公益金支持低收入妇女“两癌”救助项目，对符合条件的低收入“两癌”患病妇女给予每人一次性救助1万元。

3、资金管理办法制定情况，资金支持具体项目的条件、范围与支持方式概况。由民政、乡村振兴等部门认定的低保对象、特困人员、易返贫致贫人口、支出型困难人口；经过有诊断资质的医疗机构确诊，患有宫颈浸润癌ⅡB以上或乳腺浸润癌的低收入妇女；已获得过“两癌”救助的患病妇女不得重复申报。

4、资金分配的原则及考虑因素。申报人到所属镇、（村）社区妇联申报→镇妇联审核、汇总→统一报送到市妇联→报送到地、省、全国妇联（上级妇联会综合考虑患病时

间、年龄等因素确定救助人员名单），对符合条件的低收入“两癌”患病妇女给予每人一次性救助1万元。

（二）项目绩效目标

1、项目主要内容。

为关心关爱妇女群众健康发展，全国妇联实施中央专项彩票公益金支持低收入妇女“两癌”救助项目，对符合条件的低收入“两癌”患病妇女给予每人一次性救助1万元。

2、项目实现的具体绩效目标，包括目标的量化、细化情况以及实施进度计划等。

申报人到所属镇、（村）社区妇联申报→镇妇联审核、汇总→统一报送到市妇联→报送到地、省、全国妇联。审核通过后全国妇联按照每人1万元的标准拨付救助金，救助金由市妇联进行打卡发放。

3、项目资金申报相符性与合理性

项目申报内容严格按照工作要求进行，申报目标与预期目标一致。

二、项目资金申报及使用情况

（一）项目资金申报及批复情况。

该项中央专项彩票公益金，该项目经费根据每年我市受救助的人数进行确定。根据本年受助人数量由全国妇联拨付救助金额。资金申报按照上级要求严格执行。

（二）资金计划、到位及使用情况

1、资金计划。该项资金为上级财政安排资金，按照工作开展要求，及时进行资金申报，并按程序进行资金拨付。

2、资金到位。该项目资金按照工作节点进行拨付，资金到位及时，到位率 100%。

3、资金使用。我市涉及救助人数 9 人，给予每人一次性救助一万元，使用经费 9 万元；按照预算安排严格按照程序列支。资金的使用符合法律法规和相关政策要求。

（三）项目财务管理情况

市妇联单位财务管理制度健全并严格执行单位财务管理制度，及时进行相关账务处理，规范进行会计核算工作。

三、项目实施及管理情况

（一）项目组织架构及实施流程

市妇联负责对项目执行中救助条件、所需资料的审核、救助金发放等工作。申报人到所属镇、（村）社区妇联申报→镇妇联审核、汇总→统一报送到市妇联→报送到地、省、全国妇联（上级妇联会综合考虑患病时间、年龄等因素确定救助人员名单），对符合条件的低收入“两癌”患病妇女给予每人一次性救助一万元，由全国妇联下拨项目经费，市妇联接到拨款文件通知后，按程序实施救助金发放工作。

（二）项目管理情况。

市妇联按照各镇（街道）涉及的困难妇女人数进行资金拨付，项目执行符合相关法律法规要求。

（三）项目监管情况。

为高质量完成救助工作，市妇联每年会对本年实施救助的人员，通过查阅救助过的患病妇女资料，重点对救助资料是否规范齐全、救助对象是否符合救助条件（特别是病种、病情、户籍、贫困程度是否符合）、是否存在重复救助、救助金是否及时发放到位等问题进行了一一核对。真正让项目精准救助到最需要的低收入妇女群众。同时加强资金使用的督促和监管，确保项目资金专款专用，及时发放，切实把党和政府的温暖及时送到妇女群众手中，真正把实事办实，好事办好。救助资金发放后，各级妇联采取实地回访或电话回访，县市区回访率100%，市级回访50%，均得到了受助妇女的肯定和好评。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况

申报人到所属镇、（村）社区妇联申报→镇妇联审核、汇总→统一报送到市妇联→报送到地、省、全国妇联（上级妇联会综合考虑患病时间、年龄等因素确定救助人员名单），本年我市符合救助条件的患病妇女9人，对符合条件的低收入“两癌”患病妇女给予每人一次性救助1万元，本年项目按照进度安排顺利实施并完成，资金使用严格按照预算安排执行。

（二）项目效益情况

为患病妇女家庭缓解了燃眉之急，把党和政府的温暖以及社会各界的关心关爱及时送到妇女群众心坎上。妇联将持续推

进该项工作，认真履职，主动作为，有序推进低收入“两癌”妇女宣传救助工作，切实发挥好妇联组织在乡村振兴工作中的积极作用。

五、评价结论及建议

（一）评价结论

根据推进工作的具体要求和特点，通过对2023年项目涉及的各项资料进行收集和核实，比较原先设定和实际完成的工作任务和目标，明确预算批复的项目目标完成情况。经对本项目评价指标评分，本项目评价等次为优秀。

（二）存在的问题。

无

（三）相关建议。

无

附表：部门“两癌”救助项目支出绩效评价自评得分表

| 项目名称 | 预算数 | 执行数 | 财政拨款 | 预期目标 | 实际完成目标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 |
|------------------------------------|------|------|------|--|--------|------|--------|------------|------|-----|------|
| 51068323T000008804952- “两癌”救助经费 | 9.00 | 9.00 | 9.00 | 本年我市符合救助条件的患病妇女9人，对符合条件的低收入“两癌”患病妇女给予每人一次性救助1万元。 | 完成预期目标 | 效益指标 | 社会效益指标 | 足额保障率（参保率） | = | 100 | % |

绵竹市妇女联合会 儿童友好家园项目支出绩效自评报告

一、项目概况

（一）项目基本情况

1、本单位在项目管理中的职能。负责项目的实施和管理工作。

2、项目立项、资金申报依据。绵竹市建有“儿童友好家园”3个（剑南镇玉马社区、汉旺集贤社区和九龙学校），保障3个家园全年的运行和活动开展。2022年全市建设“儿童之家”153个，为保障“儿童友好家园”和“儿童之家”活动的顺利开展，适应妇联工作的需要，经市妇联党组研究决定将该项目经费作为“儿童友好家园”和“儿童之家”活动经费。

3、资金管理辦法制定情况，资金支持具体项目的条件、范围与支持方式概况。该项目资金使用严格执行单位财务管理制度，开展活动费用报销确保流程规范，资料齐全。

（二）项目绩效目标

1、项目主要内容。

项目经费主要用于购置活动器材、图书的补充，提供儿童课外指导服务、儿童成长指导服务、家庭教育指导服务，组织儿童开展系列活动等。

2、项目实现的具体绩效目标，包括目标的量化、细化情

况以及实施进度计划等。

为组织社区（村）儿童开展各项活动提供了安全的场所和活动条件，全年开展各类活动 20 余次，全面完成了项目任务。

3、项目资金申报相符性与合理性

项目申报内容严格按照工作要求进行，申报目标与预期目标一致。

二、项目资金申报及使用情况

（一）项目资金申报及批复情况。

该项直接纳入 2023 年年初预算，按照预算编制要求进行编制，资金及时批复到位。

（二）资金计划、到位及使用情况

1、资金计划。该项资金为本级财政安排资金，按照工作开展要求，及时进行资金申报，并按程序进行资金拨付。

2、资金到位。该项目资金按照工作节点进行拨付，资金到位及时，到位率 100%。

3、资金使用。本年安排项目资金 3 万元，项目经费主要用于购置活动器材、图书的补充，提供儿童课外指导服务、儿童成长指导服务、家庭教育指导服务，组织儿童开展系列活动等。

（三）项目财务管理情况

市妇联单位财务管理制度健全并严格执行单位财务管理制

度，及时进行相关账务处理，规范进行会计核算工作。

三、项目实施及管理情况

（一）项目组织架构及实施流程

“儿童友好家园”和“儿童之家”设置在全市各镇（街道），落实了工作队伍，管理制度。结合实际需求开展有针对性的服务活动。活动实施主要安排在周末和传统节日。

（二）项目管理情况。

项目实施后实施单位报送活动开展情况及图片资料。

（三）项目监管情况。

通过实地调研，听取汇报，并把项目完成情况列入工作绩效考评的形式进行监管。并加强与镇（街道）、社会组织等单位的沟通，加强项目实施的效果，更好的做好儿童关爱服务工作。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况

为组织社区（村）儿童开展各项活动提供了安全的场所和活动条件，全年开展各类活动 20 余次，全面完成了项目任务。

（二）项目效益情况

通过儿童友好家园的项目实施，解决了社区（村）儿童活动难的问题，为儿童和家庭提供学习、培训、游戏、教育、卫

生、社会心理等服务活动场地，得到了社会、家长和儿童的好评。

五、评价结论及建议

（一）评价结论

根据推进工作的具体要求和重点内容，通过对 2023 年项目涉及的各项资料进行收集和核实，比较原先设定和实际完成的工作任务和目标、比较原先经费预算安排和实际的各项经费开支，明确预算批复的项目目标完成情况。经对本项目评价指标评分，本项目评价等次为优秀。

（二）存在的问题。

无

（三）相关建议。

无

附表：部门儿童友好家园项目支出绩效评价自评得分表

| 项目名称 | 预算数 | 执行数 | 财政拨款 | 预期目标 | 实际完成目标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 |
|----------------------------------|------|------|------|-------------------------------------|--------|-------|-----------|-----------|------|-----|------|
| 51068321T000000160018- 儿童友好家园 | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 开展儿童课外活动服务、儿童成长指导服务、亲子活动等，帮助孩子全面发展。 | 完成预期目标 | 产出指标 | 数量指标 | 数量指标 | = | 3 | 个 |
| | | | | | | | 质量指标 | 活动开展及保障运转 | = | 100 | % |
| | | | | | | | 时效指标 | 项目完成时间 | = | 1 | 年 |
| | | | | | | 效益指标 | 社会效益指标 | 社会效益 | ≥ | 95 | % |
| | | | | | | 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 满意度 | ≥ | 95 | % |

绵竹市妇女联合会

妇女专项工作经费支出绩效自评报告

一、项目概况

(一) 项目基本情况

1、本单位在项目管理中的职能。团结、动员广大妇女参与经济建设和社会发展，加强与社会各界的联系、协调和推动社会各界为妇女儿童办实事、办好事；履行组织妇女、引导妇女、服务妇女、维护妇女儿童合法权益的基本职责，依托基层妇女儿童阵地设以多元化投入、项目化推进、社会化运作方式加强和规范开展各类活动，推进妇女儿童事业发展。

2、项目立项、资金申报依据。根据《中共四川省委关于进一步加强和改进新时期工会、共青团、妇联工作的意见》（川委发[2013]18号）文件中第四大点的十七项要求：“各市（州）、县（市、区）政府按照所辖区青少年、妇女人口总数，以每年每人不少于1元的标准安排共青团、妇联专项工作经费，纳入同级财政预算”。市妇联进行了项目申报，经审核，市财政将妇联组织经费25万元纳入了财政预算，是符合资金管

3、资金管理辦法制定情况，资金支持具体项目的条件、范围与支持方式概况。该项目资金管理辦法参照单位财务管理制度、“三重一大”管理制度执行。项目开展的条件和范围根据单位年初制定的工作要点，结合全年工作的特点推进。

4、资金分配的原则及考虑因素。根据市委市政府以及上级妇联工作安排，结合市妇联全年重点工作内容进行分配。

（二）项目绩效目标

1、项目主要内容。

该项经费专项业务经费，项目主要用于妇女组织工作办公、印刷、差旅、培训、维护、劳务以及开展妇联各项业务活动的经费，保障全市妇女儿童工作有序开展，实际支出 25 万元。

2、项目实现的具体绩效目标，包括目标的量化、细化情况以及实施进度计划等。

年度绩效目标任务（根据“三定”方案确定的职能职责）绩效管理无差错，资金及时到位，项目完成及时。项目组织实施有计划，管理制度健全，严格按照财经纪律管理项目资金，资金使用有台帐、有记录。严格监控资金使用。2023年，紧紧围绕市委市政府的中心工作，结合绵竹妇女儿童的需求，强化思想政治引领、服务妇女创新创业、加强家庭家教家风建设、抓实维权关爱、深化妇联组织改革，进一步团结引领全市广大妇女听党话跟党走，切实推动了绵竹妇女儿童事业的高质量发展。

3、项目资金申报相符性与合理性。

项目申报内容严格按照工作要求进行，申报目标与预期目标一致。

二、项目资金申报及使用情况

(一) 项目资金申报及批复情况。

该项直接纳入 2023 年年初预算，按照预算编制要求进行编制，资金及时批复到位。在项目实施过程中，涉及项目科目需要进行调整的情况，按照调整预算的要求向市财政提供相关请示表格等资料，并在预算一体化系统中进行申报。

(二) 资金计划、到位及使用情况

1、资金计划。该项资金为本级财政安排资金，按照工作开展要求，及时进行资金申报，并按程序进行资金拨付。

2、资金到位。该项目资金按照工作节点进行拨付，资金到位及时，到位率 100%。

3、资金使用。本年度使用项目资金 25 万元；按照预算安排严格按照程序列支。资金的使用符合法律法规和相关政策要求。

(三) 项目财务管理情况

市妇联单位财务管理制度健全并严格执行单位财务管理制度，及时进行相关账务处理，规范进行会计核算工作。

三、项目实施及管理情况

(一) 项目组织架构及实施流程

该项目由市妇联负责组织实施，妇联是中国共产党领导下达的群众团体组织，班子成员设主席 1 名、副主席 1 名，妇儿

工委办主任 1 名，下设办公室具体开展日常工作。项目实施根据以下几个方面进行：一是每年年初制定本年工作要点，确定了全年的重点工作。二是通过每周的机关工作会议、党组会议研究讨论项目的具体实施。三是根据市财政对单位资金的管理要求，全年有计划、分进度的进行资金申报和支付。

（二）项目管理情况。

项目管理按照本单位的各项管理制度执行，项目执行符合相关法律法规要求。

（三）项目监管情况。

通过对 2023 年推进各项工作资料进行收集和核实，比较原先设定和实际完成的工作任务和目标、经费预算安排和实际的各项经费开支，明确预算批复的项目目标完成情况。该项目资金拨付程序规范，到位足额及时。项目执行过程中严格执行单位财务管理制度，做到真实、完整、及时，支出审批程序严谨。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况

一是注重思想引领。认真学习宣传贯彻党的二十大精神，习近平总书记系列重要指示精神，以及中省妇代会精神，组建巾帼宣讲队，开展“百千万巾帼大宣讲”28 场。

二是服务中心大局。实施巾帼就业创业、乡村振兴、绿色家园、妇女健康关爱、巾帼志愿服务等行动；举办女性专场招

聘会，提供就业岗位 328 个，争取就业项目资金 2 万元。开展“绵竹巾帼绽芳华”奋进故事展演，举办巾帼先进事迹展。

三是注重家教家风。实施家庭教育支持行动、儿童关爱服务活动。组建家庭教育讲师团，评选好爸好妈，寻找“最美家庭”。开展各项活动 30 余次。举办暑期公益课堂 14 场次。

四是抓细维权关爱。组建婚调委和巾帼维权队伍，举办“巾帼维权大讲堂”4 期，编排、展演反诈广场舞。推动“12338”维权热线并入“12345”。全年接待妇女信访 38 件，办结率 100%。

五是加强组织建设。按照“党建带妇建”的思路，建立“两新”妇联组织 141 个。积极推荐先进“两新”组织为巾帼文明岗、文明实践巾帼志愿“阳光站”、示范“妇女微家”等候选对象，创新妇联工作内容，联合“两新”组织开展各项活动。

（二）项目效益情况

2023 年，全市获评全国巾帼文明岗 1 个、省巾帼建功先进集体 1 个、省巾帼建功标兵 2 个、省最美家庭 1 个，省三八红旗手 1 名。成功承办德阳市巾帼志愿服务现场会，《“五化”联动 巾帼志愿阳光服务暖人心》被省妇联列为优秀经验材料，并推荐至全国妇联。顺利迎接了省人大的立法调研、省妇联副主席杨利民妇女儿童维权调研、阿坝州妇联学习参观等。

五、评价结论及建议

（一）评价结论

根据推进工作的具体要求和重点内容，通过对 2023 年项目涉及的各项资料进行收集和核实，比较原先设定和实际完成的工作任务和目标、比较原先经费预算安排和实际的各项经费开支，明确预算批复的项目目标完成情况。经对本项目评价指标评分，本项目评价等次为优秀。

（二）存在的问题。

无

（三）相关建议。

无

附表：部门妇女专项工作支出绩效评价自评得分表

| 项目名称 | 预算数 | 执行数 | 财政拨款 | 预期目标 | 实际完成目标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 |
|------------------------------------|-------|-------|-------|--|--------|-------|-----------|--------|------|-----|------|
| 51068321T000000160462- 妇女专项工作经费 | 25.00 | 25.00 | 25.00 | 开展妇女维权、教育、法律法规宣传、基础组织建设等工作，保障全市妇女儿童工作有序开展。 | 完成预期目标 | 产出指标 | 数量指标 | 活动开展 | = | 12 | 次 |
| | | | | | | | 质量指标 | 工作完成率 | ≥ | 95 | % |
| | | | | | | | 时效指标 | 项目完成时间 | = | 1 | 年 |
| | | | | | | 效益指标 | 社会效益指标 | 社会效益 | ≥ | 60 | % |
| | | | | | | 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 满意度 | ≥ | 60 | % |

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表