附件4：

项目支出绩效自评报告

（资产维护管理费项目）

一、项目概况

**（一）项目基本情况。**

为了维护资产的正常使用和运行，对我局的资产进行维修和管护，预算总资金18万元。

**（二）项目绩效目标。**

对镇乡畜牧兽医站门市、房屋场地的维修、护理、管理支出；对农业农村局机关房屋维修费用；对固定资产的维护等支出；确保全局工作的正常开展。

**（三）项目自评步骤及方法。**

按照项目绩效评价指标体系开展自评工作。

二、项目资金申报及使用情况

**（一）项目资金申报及批复情况。**

2023年年初项目资金申报18万元，财政批复资金18万元。

**（二）资金计划、到位及使用情况。**

1．资金计划。预算资金18万元，用于资产维修维护。

2．资金到位。财政及时下达资金18万元，确保工作的正常开展

3．资金使用。该项目资金使用的安全性、规范性及有效性，资金支付范围、支付标准、支付进度、支付依据等合规合法、与预算相符，资金全部使用完。

**（三）项目财务管理情况。**

我局财务管理制度健全，严格执行财务管理制度，账务处理及时，会计核算规范。

三、项目实施及管理情况

**（一）项目组织架构及实施流程。**该项目由办公室及相关镇街畜牧兽医站按申请的维修事项，做好资料初审，再由各相关分管领导按程序审批报账，最终由财务支付。

**（二）项目管理情况。**结合项目特点，该项目实施严格按照财务管理等制度使用。

**（三）项目监管情况。**该项目实施严格按照财务管理制度使用，按程序组织实施、审批、支付，已达到预期效果。

四、项目绩效情况

**（一）项目完成情况。**

该项目完成数量、质量、时效、成本等按照项目预算计划完成既定目标，维修管理资产使用良好，已达预期效果。

**（二）项目效益情况。**

从项目经济效益、社会效益、生态效益、可持续效益以及服务对象满意度等方面对项目效益进行全面分析评价。

五、评价结论及建议

**（一）评价结论。**

该管理维修费用使用已达到预计的效果，对维持本单位日常工作运转起到支撑作用，对照项目支出绩效评价指标体系对项目进行总体评价，得分98分。

**（二）存在的问题。**

无。

**（三）相关建议。**

进一步加强日常管护，做好日常维修维护，延长大修的时限，节约资金。